

Contracte-Programa 2023-2027



L'Atlàntida
Centre d'Arts Escèniques d'Osona



Vic,
ciutat a la
mesura humana



Ajuntament de Vic

Contracte-Programa 2023-2027

CONTRACTE PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I LA FUNDACIÓ L'ATLÀNTIDA PER A LA GESTIÓ DEL COMPLEX CULTURAL L'ATLÀNTIDA DURANT EL PERÍODE 1.08.2023 - 31.07.2027

CONTINGUT DEL DOCUMENT

Clàusula 1. Objecte del contracte

Clàusula 2. L'Atlàntida com a equipament de serveis culturals de la ciutat

- El context de la ciutat de Vic
- La xarxa d'espais escènics. El sistema escènic - musical
- En el sistema educatiu
- En el sistema d'equipaments públics

Clàusula 3. La missió de l'Atlàntida

Valors compartits i comuns de tots els serveis que es generen des de l'Atlàntida.

- Focus que planegen sobre l'acció:
 - a.i Servei en clau territorial
 - a.ii Servei en la contribució a la sostenibilitat i assoliment dels objectius de l'agenda 2030.
 - a.iii Servei per a la inclusió i normalització
- 1 En sistema de continguts culturals i educatius.
 - 1.a Missió sobre el sistema escènic i musical
 - 1.b Missió sobre l'escola de música i Conservatori de Vic.
- 2 En el sistema d'equipaments públics
- 3 En l'àmbit de l'organització

Clàusula 4. Objectius estratègics

- 1 En sistema de continguts culturals i educatius.
- 2 En el sistema d'equipaments públics
- 3 En l'àmbit de l'organització

Clàusula 5. Objectius generals

- 1 Referits al sistema escènic de la ciutat
- 2 Referits al sistema educatiu de la ciutat
- 3 Referits al sistema d'equipaments públics
- 4 Referits a l'organització del mateix servei

Clàusula 6. Objectius operatius, fites i indicadors.

- 1 Objectius operatius comuns a tot el contracte programa
- 2 Del sistema de continguts culturals i educatius
- 3 En el sistema d'equipaments públics
- 4 En l'àmbit de l'organització

Clàusula 7. Criteris a aplicar en la gestió dels serveis i activitats

- 1 Governança i transparència
- 2 Programació
- 3 Us de les instal·lacions
- 4 Foment de la participació
- 5 Projectió de l'escola de música
- 6 Comunicació
- 7 Finançament i sostenibilitat econòmica
- 8 Personal
- 9 Contractació mercantil
- 10 Manteniment i funcionalitat de l'equipament

Clàusula 8: Pla econòmic, financer i de personal

- 1 Pla econòmic
- 2 Pla financer
- 3 Pla de personal
 - 3.a EMMV
 - 3.b CAE

Clàusula 9. Pla de manteniment i inversions

Clàusula 10. Vigència

Clàusula 11: Auditoria de comptes

Clàusula 12. Seguiment, revisió i avaluació

Han de comptar com a documents d'avaluació

- 1 Les memòries de l'activitat de la temporada artística anterior.
- 2 Els balanços econòmics i financers de l'any anual.
- 3 El pla d'activitat per a la temporada artística vigent o posterior.
- 4 El pla econòmic i financer de la temporada vigent o posterior.

REUNITS

D'una part, la Sra. Anna Erra Solà, amb DNI núm. 33933426P, alcaldessa de Vic, en nom i representació de l'AJUNTAMENT DE VIC, amb CIF núm. P0829900J.

I de l'altra, la Sra. Montserrat Catllà Dot amb DNI núm. 77311526Q, directora general de la FUNDACIÓ L'ATLÀNTIDA (en endavant LA FUNDACIÓ), amb CIF núm. G59439794 i domicili a Vic, carrer Torras i Bages, 6, en nom i representació de la FUNDACIÓ en virtut de l'escriptura d'apoderament atorgada amb data 2 de gener de 2017.

Es reconeixen mútuament la plena capacitat legal per obligar-se i formalitzar el document següent.

MANIFESTEN

- i Que en data 1 d'agost del 2017 es va subscriure el "Contracte-programa 2017-2021 entre l'Ajuntament de Vic i la Fundació L'Atlàntida per al finançament dels serveis d'ensenyament de música i d'arts escèniques a la ciutat de Vic", que ha estat vigent pel període de l'1 d'agost de 2017 al 31 de juliol de 2023 després que el Ple Municipal, en la sessió del 7 de juny de 2021, aprovés la revisió de les fites i els indicadors del contracte-programa per tal de donar-li continuïtat i validesa fins a 31 de juliol de 2023.
- ii Que el Ple Municipal de l'Ajuntament de Vic en la seva sessió del 17 d'abril de 2023 té previst , entre altres coses, l'aprovació de la segona pròrroga de 8 anys del contracte de gestió actual pel període de l'1 d'agost de 2023 al 31 de juliol de 2031, condicionada a la presentació d'una proposta de contracte programa per als propers 4 anys (de l'1 d'agost del 2023 al 31 de juliol del 2027) que es fa efectiva en aquest mateix Ple municipal i que és l'objecte d'aquest document.

ACORDEN

Clàusula 1. Objecte del contracte

Aquest contracte programa estableix els objectius estratègics i operatius que seran desenvolupats en el període de l'1 d'agost del 2023 al juliol del 2027, els indicadors que s'aplicaran per avaluar-ne el compliment, els compromisos econòmics de cada part i diversos criteris que la Fundació aplicarà en la gestió del complex L'Atlàntida per servir l'interès públic en els termes que el titular ho considera convenient.

Clàusula 2. L'Atlàntida com a equipament de serveis culturals a la ciutat.

L'Atlàntida és un complex cultural que integra dos serveis municipals: l'escola municipal de música i el conservatori professional (EMVIC) i un centre d'arts escèniques (CAE). L'Atlàntida és, doncs, un equipament municipal que presta de forma integrada serveis interactius de formació, exhibició, suport a la creació i producció en l'àmbit de la música i les arts escèniques. La gestió conjunta d'ambdós centres genera sinergies que enriqueixen i milloren els serveis que prestarien per separat. La naturalesa de L'Atlàntida com a equipament municipal de projecció comarcal i nacional implica un potencial extraordinari que repercuteix molt especialment en la ciutadania de Vic i el seu entorn comarcal.

En el sistema d'equipaments públics culturals de la ciutat

L'Atlàntida ha estat durant aquests darrers deu anys l'equipament de referència de la ciutat. Conformava un univers d'espais i recursos culturals públics a la ciutat. La nova biblioteca Pilarin Bayés de recent inauguració i l'espai ETC de recent obertura així com el Centre d'Art Contemporani de Vic (ACVIC) o altres espais com l'Orfeó o la Xarxa de Centres Cívics configuren aquest entramat de serveis i recursos culturals que configuren el mapa de l'oferta pública cultural.

En els darrers anys l'impacte que L'Atlàntida ha generat ha estat molt més gran que la pròpia d'un teatre o auditori municipal. L'Atlàntida és l'espai dels grans esdeveniments i de la comunió de sectors i entitats de la ciutat de manera que és un gran actiu per arribar a totes les persones de manera significativa. La identificació que de mica en mica ha assolit en totes les sensibilitats de la ciutadania fan que L'Atlàntida sigui un instrument indiscutible i radical de la cohesió i la identificació local. El sentit de cooperació i el diàleg amb la resta d'equipaments i projectes de la ciutat es veu reforçat amb els nous espais que complementen els objectius propis de la ciutat i els de caràcter territorial.

L'Ajuntament de Vic i per extensió, aquest contracte programa, exerceix una acció en favor de l'assoliment dels **drets culturals**¹ per a totes les persones. Els drets culturals són una part integrant dels drets humans i fan referència a la diversitat cultural i al dret de les persones a participar de la cultura. La ciutat de Vic, que compta amb una riquesa cultural diversa i extensa, orienta la seva voluntat a la profusió d'aquests drets. En aquest sentit, L'Atlàntida també té un paper en relació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 (ODS). El sistema cultural local ha de trobar estratègies per poder vincular-se als objectius de l'Agenda 2030 i L'Atlàntida ha d'esdevenir també un referent en la materialització d'aquestes voluntats tot incorporant l'enfocament sostenible en la gestió de la cultura.

L'època post-pandèmica és una oportunitat per a **la creació de comunitats culturals més sostenibles**. Unes comunitats que han de permetre la inclusió, l'ampliació i compartició dels referents culturals. En aquest sentit, L'Atlàntida disposa de les eines i la xarxa ciutadana per poder jugar un paper cabdal en la creació de comunitats culturals sostenibles que facilitin la creació i l'accés a les propostes en els entorns territorials diversos.

En la xarxa d'espais escènics i musicals de la ciutat

En el sistema escènic de la ciutat de Vic, L'Atlàntida és un equipament municipal que desenvolupa la seva missió en complicitat amb altres equipaments públics de la ciutat, especialment amb els Centres cívics, l'Institut del Teatre, l'Espai ETC, l'Orfeó i altres d'ús ocasional. Alguns d'aquests equipaments disposen de condicions escèniques i altres estan molt focalitzats a processos i dinàmiques de formació i dinamització en els entorns dels barris on s'inscriuen. Altres, com l'Institut del Teatre, són espais escènics focalitzats bàsicament a processos de formació propis de la institució titular (Diputació de Barcelona, en aquest cas).

L'Espai ETC, una sala plena de complicitats amb L'Atlàntida

L'Espai de Teatre i Cinema (ETC) és un equipament cultural públic de l'Ajuntament de Vic concebut com un espai de creació i producció. L'Annex d'Arts Escèniques del PAC articula ja un seguit de línies de treball a emprendre per part dels tres equipaments que conformen el sistema d'arts escèniques de la ciutat: L'Atlàntida, l'Institut del Teatre i l'ETC. La relació entre aquests es regula de manera que cada equipament lidera i coordina una de les funcions de la cadena de valor artística (formació, creació i exhibició). Concretament, l'Atlàntida lidera l'àmbit de l'exhibició, l'Institut del Teatre el de la formació i l'ETC el de la creació. Si bé el destí i les funcionalitats dels espais i el projecte de l'Institut del Teatre no estan definits conjuntament, la funció i el diàleg entre els altres espais són fàcilment identificables.

¹ La [Declaració de Friburg sobre drets culturals](#), es va realitzar 7 de maig de 2007 a la [Universitat de Friburg](#)

L'Espai ETC és, doncs, un espai de creació i producció que ofereix l'oportunitat d'interactuar amb molts agents creatius dins el mateix espai, ja siguin de la mateixa disciplina o d'altres. Al mateix temps, aquests agents creadors també interactuen amb l'entorn social on se situa l'espai de creació, o sigui, amb organitzacions socials i culturals, agents educatius, empreses, etc. Aquesta interacció pot ser fruit de la pròpia iniciativa de les persones creadores residents a l'espai de creació i producció, o bé, també pot demanar-les l'equipament com a contraprestació per a l'ús de les instal·lacions. És en aquest àmbit on les sinergies amb L'Atlàntida permeten una major visibilitat. L'ETC, per funcionalitat, immediatesa i ocupació, permet acollir projectes en desenvolupament i atendre necessitats que als espais orgànics de L'Atlàntida poden resultar més difícils o costosos.

L'equipament disposa d'espais que es complementen amb altres espais que conformen una unitat de gestió (Orfeó i local d'entitats del mateix carrer). En aquesta unitat de gestió es planteja la complementarietat i l'enriquiment d'un projecte orientat a la formació, la creació i l'exhibició i es focalitzen els àmbits escènics i audiovisuals.

En el sistema educatiu de la ciutat:

La coexistència de l'Escola de Música i el Conservatori de Vic (EMVIC) en un mateix marc de funcionament que el Centre d'Arts Escèniques implica el desenvolupament d'una relació simbiòtica de manera que els projectes tant a nivell cultural i educatiu com en l'àmbit organitzatiu s'interrelacionen fins a l'establiment d'un projecte compartit. Aquesta interacció continuada també es potencia en aquest contracte programa tant en l'àmbit de la gestió com en la definició del projecte de centre.

L'EMVIC es defineix des de la seva funció de contribuir als aprenentatges artístics que la ciutat ofereix, alhora que s'insereix en el sistema educatiu de règim general a través dels programes comunitaris, els convenis d'integració curricular amb els centres de primària, el sistema de col·laboracions i els acords de reconeixement i convalidació curricular que preveu el marc regulador de les escoles de música i els conservatoris de Catalunya.

La funció de l'EMVIC és la de vertebrar l'oferta d'estudis musicals de la ciutat i projectar un model educatiu de referència a la comarca d'Osona i la seva àrea d'influència. La xarxa EMVIC desenvolupa una funció territorial amb un servei educatiu interconnectat que actualment té un abast de vuit municipis. Aquest concepte de xarxa educativa permet l'habilitació de serveis educatius de primera instància que cultiven la singularitat pròpia de cada municipi i complementen les seves prestacions amb el servei educatiu de Vic. La xarxa EMVIC ha esdevingut un model d'eficiència organitzativa al mateix temps que es consolida com a model de referència en l'àmbit de l'educació musical, sempre amb l'objectiu d'ampliar l'abast social sense renunciar a la qualitat educativa.

En el sistema educatiu de la ciutat, *L'Atlàntida educa* es planteja com a centre de recursos educatius al servei de la societat. La programació escolar adreçada als centres educatius en horari lectiu, les connexions culturals per contribuir a la vivència de les arts escèniques i la música en horari extraescolar, els programes educatius integrats en el sistema curricular, les visites teatralitzades, els tallers artístics i els projectes participatius amb infants, joves i adults, entre d'altres, configuren una carta de serveis educatius oberta a tothom amb l'objectiu de contribuir als processos de transformació social.

Vic, ciutat universitària, planteja oportunitats en les ofertes d'educació permanent. L'Atlàntida contribueix a la millora d'aquest potencial, ja que també és espai de formació i alhora és espai d'exhibició de continguts il·lustratius dels interessos de les persones, al marge del seu grau de formació. La Universitat de Vic és, doncs, un agent estratègic en el desenvolupament propi de la ciutat i com a tal esdevé un interlocutor preferent en la implementació dels objectius d'aquest contracte programa.

De la mateixa manera, la ciutat disposa de diversos agents que desenvolupen ofertes en l'àmbit dels aprenentatges artístics. Alguns d'aquests agents amb vinculació municipal i d'altres de caràcter públic que han de focalitzar també el treball orgànic de L'Atlàntida. Resulta especialment interessant, per la singularitat en el mapa nacional, la presència d'una seu de l'Institut del Teatre, així com l'eventual implementació a la ciutat d'una proposta de Grau Superior d'art dramàtic que utilitzarà espais municipals per al seu desplegament. També l'Escola d'Art, amb un batxillerat escènic, a més d'altres disciplines artístiques vinculades a les arts visuals representades en equipaments com el Centre d'Arts Visuals, La Farinera, amb dedicació a arts digitals i visuals, o el Centre d'Art Contemporani de Vic són interlocutors en el diàleg que ha de confluïr en la generació d'una oferta d'aprenentatges artístics vertebrada des de l'Àrea de Cultura i responent a les necessitats i potencialitats de la mateixa ciutat.

Clàusula 3: La missió de l'Atlàntida

La missió de L'Atlàntida és prestar a la ciutadania de Vic i el seu entorn comarcal serveis de formació, exhibició i suport a la creació i producció en l'àmbit de les arts escèniques i la música.

La visió de L'Atlàntida és esdevenir un equipament cultural de referència de la ciutadania de Vic i la comarca, amb projecció nacional, que sigui d'ajut per al seu desenvolupament personal i comunitari, col·labori en la identitat i cohesió social, doni coherència a la implementació de les polítiques culturals de la ciutat, i faciliti i maximitzi, l'accés a la cultura i el coneixement.

Valors comuns de tots els serveis que es generen des de l'Atlàntida

- 1.1 **Qualitat:** que vol dir professionalitat, eficiència, responsabilitat, treball en equip, formació, modernitat, dinamisme, informació, comunicació, programació, creativitat, innovació, singularitat, esperit crític, avaluació i millora contínua.

- 1.II **Compromís:** que vol dir servei públic, transparència, pluralitat, complicitat amb l'entorn, desenvolupament personal i comunitari, acció social i educativa i sostenibilitat mediambiental, drets culturals i ciutadania
- 1.III **Participació:** que vol dir transversalitat, proximitat, accessibilitat, diversitat, equitat, convivència, governança, democràtica, acció comunitària, pràctica cultural i cooperació.
- 1.IV **Educació:** que vol dir pedagogia activa, constructivisme, aprenentatge entre iguals, motivació, compromís amb l'entorn, implicació de la família i socialització.
- 1.V **Humanisme:** que vol dir pensament lliure, curiositat intel·lectual, identitat, tradició, contemporaneïtat, catalanitat, universalitat, cultura, pensament, art, bellesa i sensibilitat.

Aspectes rellevants sobre l'acció i la gestió del servei:

Un servei en clau territorial

L'Atlàntida s'inscriu en un marc de servei públic i s'identifica des de la singularitat de la seva extensió en el territori i a la ciutat. Una singularitat que fa que desplegui en els dos àmbits, escènic i educatiu, oportunitats per a les persones en els seus trànsits vitals.

Des del paper estructurant que correspon a la xarxa de conservatoris de Catalunya i als equipaments E3 del Sistema Públic d'Equipaments Escènics Municipals (SPEEM), L'Atlàntida, com a complex cultural i educatiu de capitalitat comarcal, ha d'establir tantes vies de comunicació, diàleg, cooperació i vinculació amb el territori com li siguin possibles.

El diàleg amb els agents del territori és un eix estructurant de la vocació de servei de L'Atlàntida de manera que la cooperació territorial, més enllà del coneixement i reconeixement mutu, genera noves oportunitats per assolir objectius d'abast social, eficiència organitzativa, optimització de recursos i excel·lència en el projecte cultural i educatiu.

Un servei orientat a la sostenibilitat

L'Atlàntida es posiciona com a servei conscient de la seva realitat social i territorial i genera discurs i acció sobre la vinculació de la cultura al món i moment on viu. Un servei conseqüent amb els processos globals que ha de contribuir a la consciència col·lectiva en el tractament cultural i educatiu dels reptes de la nostra societat. D'acord amb els principis de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, L'Atlàntida es mostra responsable en la contribució a la lluita contra el canvi climàtic i altres objectius de necessitat global per a la supervivència del planeta, la igualtat de les persones i la plena accessibilitats als drets fonamentals.

Un servei per a la igualtat i la cohesió social

L'Atlàntida es defineix en la seva vocació de servei a les persones, de manera que esdevé un recurs amb capacitat d'adaptar continguts i prestacions a la diversitat social, funcional i cognitiva. Des del projecte cultural, artístic i educatiu, L'Atlàntida pot contribuir als processos de cohesió social. L'Atlàntida treballa l'accessibilitat, la igualtat i el benestar en aquesta línia de transformació social.

Un aspecte destacable és la contribució que poden fer els espais escènics i les seves programacions per assolir els objectius de fer les ciutats saludables i amables per a les persones i acollir totes les seves diversitats i estats en els moments vitals. Per això, la vertebració amb els serveis de benestar i salut a través de l'Àrea de Cultura i Museus hauria de facilitar l'assoliment de fites en aquest àmbit. Les missions d'aquests tres sistemes són:

1. La missió en el sistema de continguts culturals i educatius

a. La missió en el sistema escènic i musical de les arts en viu

L'Atlàntida, en tant que centre escènic territorial, assumeix diversos reptes que en la seva acció afecten el seu conjunt i volen orientar-se en la seva funció estructurant del territori. Aquesta funció estructurant relliga l'acció pública en els àmbits de la ciutat i de la comarca i esdevé una peça clau en l'entramat dels seus recursos culturals i socials.

L'Atlàntida vol contribuir a la formació i al lleure dels ciutadans en l'àmbit artístic, especialment de les arts escèniques i la música, i fomentar un espai de participació social i d'intercanvi cultural al servei del desenvolupament personal i comunitari.

Visió

Esdevenir un centre de referència en les arts escèniques i la música i potenciar la projecció nacional i internacional de l'equipament des de la singularitat, la qualitat artística i el sentit educatiu del projecte cultural, especialment en l'àmbit de la música clàssica. I, en qualsevol cas, es vol consolidar com a recurs en el qual totes les persones de la ciutat i la comarca puguin trobar eines de desenvolupament, coneixement i diàleg cultural.

b. La missió en el sistema educatiu formal i no formal

Els aprenentatges artístics i la seva profusió ofereixen oportunitats de desenvolupament i oportunitats en el creixement de les persones i les comunitats. Una escola de música, amb una clara vocació sensibilitzadora i territorial, ajuda en els processos d'aprenentatge i cohesió social. Realitza, a més, una funció complementària a la formació i l'educació de les persones en qualsevol moment de les seves vides i contribueix a la consolidació de referents culturals i al diàleg social. L'EMVIC vol contribuir significativament a l'educació musical dels ciutadans per tal que els ajudi a desenvolupar-se humanament, els permeti influir positivament en la societat i, si escau, els doni l'oportunitat de professionalitzar-se.

Visió

Esdevenir un espai socialitzador al voltant de la música i fer de l'educació musical un dels eixos fonamentals de l'educació en la societat futura.

2. La missió en l'equipament:

L'Atlàntida com a continent vol esdevenir l'espai vertebrador, facilitador i complementador de la riquesa i potencialitat cultural de la ciutat. Una missió que desenvolupa a través dels programes i serveis que desplega en el marc d'aquest contracte programa. La seva presència el situa també en l'entramat d'equipaments i en els eixos de la ciutat, el territori i el país. Vol exercir un rol facilitador i integrador, mantenint, des de la singularitat que té, un paper estructurant.

Visió

Esdevenir un contenidor accessible i assequible a les persones i projectar-se com a interlocutor i nòdul de la xarxa de recursos culturals públics al servei de la ciutadania.

3. La missió en l'organització:

L'Atlàntida, com a organització formada per persones orientades al servei públic, vol esdevenir un exemple de bones pràctiques. Conscients de la seva projecció pública i de la seva funció, els esforços en l'establiment de processos de treball s'han d'orientar cap a l'eficiència del recurs públic i la maximització del seu rendiment, conscients de la necessitat de preservar les persones en entorns saludables i motivadors.

Visió

Ser un referent en l'organització de serveis culturals públics aprofitant l'estructura i el talent de les persones que hi treballen en entorns saludables i creatius.

Clàusula 4. Objectius estratègics

El Pla d'acció cultural municipal estableix el riu Mèder com un dels eixos culturals a reforçar per a la millora de la cohesió entre la ciutat nova i la ciutat històrica. La nova biblioteca també s'identifica com un equipament rellevant i contenidor de programacions en un entorn de cultures diverses. (Mesura 2.5.6 del Pla d'acció cultural aprovat en sessió plenària a l'Ajuntament de Vic el 6 de juny de 2018).

Aquesta missió es desenvolupa en tant que nòdul d'una xarxa ciutadana i territorial. Una xarxa ciutadana per la vertebració d'aquest eix cultural que configuren els equipaments culturals a l'entorn del riu, com la Biblioteca Pilarin Bayés, el Centre d'Art Contemporani ACVIC, les Adoberies, L'Atlàntida i els nous espais que confluiran a la zona del Prat d'en Galliners amb l'eventual creació de la facultat de ciències de la salut de la UVIC-UCC i del nou parc fluvial.

Els objectius estratègics que defineixen aquest contracte programa se segmenten en els tres àmbits de treball que vertebreren tota la proposta:

A. Objectius estratègics en referència als continguts del Centre d'Arts Escèniques (CAE) com a espai escènic:

- 1 Dotar Vic i Osona d'una oferta cultural completa que cobreixi totes les disciplines artístiques del món de l'espectacle i esdevingui model de referència en l'àmbit nacional, així com model de projecció internacional en l'àmbit de la música.
- 2 Assumir el lideratge comarcal i el posicionament com a model de referència en el sistema d'equipaments culturals de Catalunya.
- 3 Vincular les programacions de L'Atlàntida al conjunt de la programació escènica de la ciutat i mantenir-se com l'equipament de referència per vertebrar l'acció en la producció i exhibició escènica i de les arts en viu, i aprofitar els nous recursos i oportunitats que la ciutat genera.
- 4 Contribuir amb els continguts de les programacions a la translació a la ciutadania de valors democràtics, conscients de la utilitat de la cultura per generar canvis en les persones a través de la reflexió i el coneixement i potenciar així la universalització dels drets culturals de la ciutadania.
- 5 Fonamentar el projecte cultural del centre d'arts escèniques en els valors de la proximitat, la participació comunitària i la cohesió social.
- 6 Desenvolupar una acció educativa de caràcter transversal que multipliqui la repercussió social del projecte cultural i artístic.

B. Objectius estratègics de l'Escola de Música i Conservatori (EMVIC) com a espai educatiu:

- 1 Promoure i consolidar un projecte educatiu ampli, plural, inclusiu, flexible i de qualitat que posi l'alumnat al centre de tota l'activitat i atengui els interessos i les demandes educatives i musicals de la societat a la qual serveix.

- 2 Assumir i compartir el lideratge de la presència dels ensenyaments artístics musicals en el món educatiu, cultural i social de Vic i Osona.
- 3 Vincular l'acció educativa de l'EMVIC al conjunt de l'oferta pública per facilitar i millorar el seu impacte en el sistema educatiu formal de la ciutat.
- 4 Fiançar els estudis musicals a la ciutat així com aquella oferta que es pugui generar amb l'objectiu de complementar i millorar l'oferta educativa musical de la ciutat.
- 5 Exercir un diàleg entre els diversos operadors d'aprenentatges artístics a la ciutat per generar processos d'aprenentatge adaptats a les persones i col·lectius de la ciutat.

C. Objectius estratègics del complex L'Atlàntida com a equipament:

- 1 Participar de l'harmonització dels recursos públics culturals des de la singularitat de L'Atlàntida per facilitar la coherència del sistema públic d'espais culturals, i establir els mecanismes de suport, assistència i coordinació per oferir serveis integrats a la ciutat en els àmbits de l'exhibició, la producció i el suport a creació.
- 2 Disposar d'un equipament singular, sostenible i assequible al conjunt de la ciutadania que estigui integrat en la trama urbana i social, i respongui als reptes i necessitats de la ciutat i el territori.
- 3 Establir una relació equilibrada i sostenible de la funció territorial de L'Atlàntida en els àmbits ciutat i comarca.
- 4 Fer de L'Atlàntida un equipament sostenible, conscients de la seva singularitat i responsabilitat en l'entramat d'equipaments culturals de la ciutat.
- 5 Disposar d'un equipament d'arquitectura singular que projecti la ciutat, doni valor al seu contingut i contribueixi a un model de turisme sostenible.

D. Objectius estratègics de la Fundació L'Atlàntida com a organització:

- 1 Completar la relació de plans i anàlisis que permetin la millora de gestió en els àmbits del treball intern, l'eficiència dels recursos humans i econòmics i la funció pública dels serveis.
- 2 Adaptar l'organització a les possibilitats i necessitats que s'expressen des de la ciutat i possibilitar donar resposta en la mesura dels recursos disponibles.
- 3 Plantejar els objectius operatius a curt, mitjà i llarg termini per facilitar la modulació dels recursos i la presa de consciència de l'organització en el seu assoliment.
- 4 Adequar les relacions amb els territoris d'influència a criteris de corresponsabilitat i equilibri en els projectes que es treballin de forma orgànica.
- 5 Dimensionar els recursos humans, tècnics i econòmics a l'assoliment dels objectius de la institució generant el màxim d'eficiència possible.

En l'acompliment de les seves funcions i en el desenvolupament de les línies de servei i activitat indicades, L'Atlàntida tindrà, per al període de vigència d'aquest contracte programa, els objectius generals següents:

Clàusula 5. Objectius generals

Les línies estratègiques ens ofereixen una orientació de l'activitat i la seva intencionalitat. En un nivell de concreció següent es desenvolupen els objectius generals que aporten eines per a la seva materialització. S'ordenen en els tres sistemes (dos de continguts, un d'equipament i un d'organització):

A Objectius generals referits al sistema escènic de la ciutat:

- 1 Consolidar una programació plural i de qualitat, oberta a les diferents disciplines artístiques, que doni resposta a les diverses necessitats del territori.
- 2 Facilitar la participació de la ciutadania en la programació escènica i musical, basant-la en els seus interessos i necessitats a través del diàleg permanent i la seva implicació, per tal d'aconseguir el màxim retorn social dels recursos públics que s'hi destinen.
- 3 Donar suport a la creació i a la producció escènica i musical dels agents artístics locals, per tal d'assolir la seva qualitat i la màxima visibilitat social.
- 4 Oferir experiències culturals que facilitin el creixement de les persones en aquells àmbits que li són significatius per aconseguir així la funció de servei públic de l'Atlàntida, i per extensió a tota la xarxa d'espais escènics de la ciutat. En aquesta necessitat d'adequació de les propostes culturals a uns públics diversos i amplis cal que la qualitat artística, estètica i formal sigui de la qualitat més alta possible.
- 5 Generar programacions des del coneixement que les experiències culturals, quan s'esdevenen, contenen una alta part emocional. Hi ha doncs la necessitat que aquests continguts es programin des de la màxima consciència i d'acord als objectius de servei públic que defineixen les polítiques culturals. Aquests valors han d'abraçar la reflexió, el coneixement, els valors democràtics i posar mirades en les diversitats socials de caràcter de gènere, condició, cultura o ideologies.
- 6 Facilitar el contacte entre públic i persones creadores sota el filtre de la rigorositat artística i la intencionalitat d'objectius. L'Atlàntida i, per extensió, tota la xarxa d'espais escènics i musicals han de facilitar aquestes experiències.
- 7 Maximitzar les oportunitats de formació, divulgació i sensibilització de la creació i interpretació musical sobre la base de compartir criteris en l'oferta d'aprenentatges que genera l'EMVIC. Una oferta que ha de contenir els elements objectius de qualitat que permeten la seva eficiència. Una eficiència que no es mesura en el volum d'alumnes o persones usuàries de l'escola, sinó en la vivència que desenvolupen els processos formatius o els aprenentatges que emergeixen de les accions.
- 8 Posar les persones al centre de les accions educatives i facilitar les adaptacions en un marc de rigor per donar cabuda a les expectatives que cada una de les persones poden projectar en la seva experiència, sense que això signifiqui una uniformització o estandardització dels processos o metodologies.

B Objectius generals referits al sistema educatiu de la ciutat:

- 1 Promoure la formació musical de la ciutadania com a contribució a la seva educació integral i continuada, garantir la igualtat d'oportunitats, l'eliminació de les barreres d'accés per tal de millorar la inclusió i la cohesió social de la ciutat, i afavorir també el sorgiment de noves generacions de músics professionals.
- 2 Assolir un encaix òptim del projecte de l'escola de música en el projecte educatiu i cultural de la ciutat i de la comarca promovent sinergies entre les polítiques culturals i educatives, i garantint la igualtat d'oportunitats entre la ciutadania.
- 3 Consolidar el projecte educatiu de l'Escola de Música i Conservatori de Vic en el context nacional com a model singular i de referència.
- 4 Consolidar el projecte "L'Atlàntida educa" per afavorir sinergies entre l'acció educativa i cultural a la ciutat i la comarca.

C Objectius generals referits al sistema d'equipaments de la ciutat:

- 1 Facilitar la comprensió per part de la ciutadania d'una unitat de gestió en els equipaments culturals de la ciutat imprimint coherència i maximitzant l'accés a aquests recursos, cadascun des de la seva singularitat.
- 2 Participar de forma activa en els espais de coordinació de programacions i recursos juntament amb altres entitats, institucions i en les pròpies de l'Ajuntament. Coordinacions que tenen lloc en els àmbits de la ciutat, el territori proper i la comarca, així com en els espais sectorials de caràcter nacional, regional i internacional.
- 3 Desenvolupar els mecanismes de gestió per identificar la priorització i el desenvolupament de les necessitats d'inversions i manteniments que són necessàries per al seu funcionament, d'acord als criteris de sostenibilitat i amb els serveis municipals.
- 4 Facilitar la plena accessibilitat física, sensorial i cognitiva de l'equipament i contribuir a l'apoderament de les persones amb diversitat funcional.
- 5 Realitzar el manteniment i la inversió necessària per a la preservació i millora continuada de l'equipament i assumir el compromís de sostenibilitat ambiental, i procurar la minimització de la despesa energètica.

D Objectius generals referits a l'organització del servei:

- 1 Seguir desenvolupant processos d'excel·lència en la gestió de l'equipament i els seus serveis.
 - 2 Aprofundir en processos d'excel·lència de la gestió dels continguts i els serveis.
- En relació amb aquests processos es manté la mateixa expectativa que en el de les programacions: qualitat i excel·lència. Els àmbits on es cerca aquesta excel·lència són:
- Economia. Cal desenvolupar estratègies de gestió comunitària i de treball en xarxa per projectar els diversos ensenyaments artístics i programacions de l'equipament per a la promoció de la cooperació territorial entre els equipaments i entitats de la ciutat, comarcals i nacionals per tal d'afavorir la creació de comunitat.

- Eficàcia. Entesa com la capacitat d'assolir l'efecte que es desitja. El mateix objecte d'aquest contracte programa és la identificació de les fites i assoliments que es tenen com a idonis, realitzables i conscients per part de les institucions que intervenen. Els objectius compartits i propis de l'Atlàntida, identificats en els punts propers, mantenen tots ells la necessària pàtina d'eficàcia que els fa útils per a l'assoliment dels objectius de la ciutat expressats en el Pla d'acció cultural i el Pla de mandat.
- Eficiència. Entesa com la capacitat d'aprofitar allò que es té amb un resultat màxim. Tenint en compte que la gestió de l'Atlàntida és per la via de la gestió del recurs públic, aquest recurs ha de servir per al màxim nombre de persones. Per això, es planteja el criteri d'eficiència com un dels elements estratègics per dominar el conjunt de l'acció a desenvolupar en aquest contracte programa. Els àmbits professionals, infraestructurals o financers han de permetre extreure el rendiment més òptim que els permeti la seva durabilitat i sostenibilitat.
- Qualitat. Mantenir i consolidar la singularitat en el discurs i en la programació de pràctiques musicals d'excel·lència que posicionen L'Atlàntida en l'àmbit nacional i internacional per contribuir a la projecció nacional i internacional de la ciutat i afavorir el seu desenvolupament cultural, social i econòmic.
- Transparència i governança. Desenvolupar la transparència i la comunicació per consolidar un model de governança satisfactori per a totes les parts interessades. Mantenir la facilitat en l'accés a la informació i establir acords justos i equilibrats que dimensionin el recurs públic de forma equitativa i proporcional.
- Gestió de públics. El sector cultural postpandèmic ha desenvolupat canvis profunds que han modulats noves formes de relació entre les programacions, els equipaments i les persones que en són usuàries. Les formes de comunicació i, per tant, de trasllat dels continguts a persones deixa progressivament de formular-se per canals generalistes i maximalistes i demanen processos d'adequació de la comunicació per esdevenir aliats o còmplices més que no generadors de serveis.
- La gestió dels públics, que no d'un públic, és doncs el darrer, però definitiu, esglaó d'una cadena de valor que cal contemplar des de l'inici de qualsevol procés de gestió d'un servei i equipament com és L'Atlàntida. És evident que hom no pot adaptar cada una de les expectatives que cada una de les persones poden expressar, però sí generar processos de comunicació que s'ajustin cada vegada més als hàbits, formes i continguts de les persones que són usuàries o que ho són de forma potencial.

Clàusula 6. Objectius operatius, fites i indicadors

Finalment, i per donar compliment al mandat que es genera en el si del contracte programa, es defineixen els objectius concrets, fites i indicadors que suposen la base material i la proposta d'acció que ha d'orientar el conjunt de l'activitat de la Fundació en la voluntat d'assoliment de les seves funcions. (Veure taules annexades)

Els objectius operatius que són comuns² a tot el contracte programa de L'Atlàntida són:

- A Contribuir a que la ciutadania accedeixi a una oferta de formació i de continguts culturals de forma coordinada amb els altres equipaments i serveis públics i iniciatives civils de la ciutat.
- B Facilitar les eines de creació, producció i exhibició en els àmbits de les arts en viu i dels aprenentatges artístics, així com de la informació i la formació.
- C Exercir el rol d'equipament de referència en el context territorial de la ciutat, la comarca i com a nòdul de la xarxa d'equipaments de referència del país.
- D Esdevenir una organització funcional, eficient i eficaç en la gestió del bé comú d'acord a criteris sostenibles i, de i, per a les persones.

Objectius operatius dels continguts culturals i educatius³ del contracte programa:

- 1 Promoure espais de trobada i plataformes de relació virtual entre els equipaments i les entitats de la ciutat, de la comarca i nacionals que facilitin la cooperació entre ells en el desenvolupament dels seus serveis i activitats.
- 2 Establir una relació continuada i desenvolupar un projecte compartit amb les associacions vinculades a la comunitat educativa i cultural de l'EMVIC i el CAE.
- 3 Mantenir la quantitat, pluralitat i compromís de les empreses que actuen de mecenes o patrocinadors de L'Atlàntida i explorar noves incorporacions.
- 4 Contribuir a fer que la ciutadania de Vic i la comarca valorin els beneficis de la pràctica de la música en el seu desenvolupament personal, coneguin l'oferta educativa de l'EMVIC i tinguin oportunitats d'accedir-hi si és del seu interès.
- 5 Aplicar els criteris de baremació en l'adjudicació de places de l'oferta educativa troncal per tal de garantir la igualtat d'oportunitats.
- 6 Reforçar els programes que s'adrecen a alumnat amb risc d'exclusió social o amb altres circumstàncies que dificulten l'accés a l'aprenentatge de la música.
- 7 Consolidar un disseny curricular que garanteixi una oferta educativa per a un ampli abast social.
- 8 Facilitar l'accés al Conservatori dels alumnes de l'Escola de Música que ho desitgin per tal d'aprofundir en la seva formació musical, i si escau, vehicular el seu camí cap a la professionalització.
- 9 Potenciar que des del Conservatori es pugui accedir als estudis superiors de manera que l'alumnat pugui donar continuïtat a la seva formació musical fins a professionalitzar-se.
- 10 Participar de mecanismes estables de treball en l'àmbit de la ciutat que faciliti els aprenentatges artístics.
- 11 Consolidar la capitalitat educativa que implica el Conservatori des de la perspectiva de xarxa educativa i en coordinació amb els centres educatius de la comarca.

² Indicadors de l'1 al 13 de la taula d'indicadors del contracte programa

³ Indicadors del 14 al 48 de la taula d'indicadors del contracte programa

- 12 Fomentar els projectes d'integració i de relació amb els centres educatius de règim general valorant-ne els processos d'ampliació i de qualificació.
- 13 Definir el règim de col·laboració amb altres entitats de l'àmbit educatiu, universitari, social i cultural de la ciutat i comarca.
- 14 Definir un sistema de *números clausus* i *ratios* lectives en tots els programes educatius i especialitats instrumentals a partir d'un estudi sobre la realitat actual i possibles escenaris i sobre les necessitats demogràfiques, econòmiques i d'espai, tenint en compte els paràmetres de la Generalitat.
- 15 Fomentar la coordinació entre l'oferta formativa de l'Escola de Música i la del conservatori per promoure la seva complementarietat i generar economies d'escala.
- 16 Consolidar i aprofundir en el disseny d'una oferta educativa que a l'Escola de Música ofereixi itineraris centrals de caràcter troncal i programes curriculars complementaris per a totes les edats, estils musicals i adreçats a diversos perfils d'alumnat.
- 17 Reforçar la singularitat del projecte educatiu en el Cant coral i la Cultura musical.
- 18 Consolidar l'actual Xarxa EMVIC d'aules de música.
- 19 Mantenir un paper actiu en les estructures associatives i institucionals d'abast nacional.
- 20 Difondre els serveis i activitats de l'EMVIC i el CAE en mitjans de comunicació, locals, nacionals i internacionals.
- 21 Garantir la qualitat, excel·lència i freqüència de la programació musical com a factor de singularitat i reconeixement de l'equipament a nivell nacional i internacional.
- 22 Potenciar i donar rellevància als cicles de música clàssica.
- 23 Promoure la producció de música clàssica i les residències artístiques vinculades.
- 24 Desenvolupar la projecció estratègica de la música clàssica.
- 25 Consolidar la representativitat del Consell Assessor reforçant la seva funció en l'elaboració de la programació.
- 26 Incrementar les accions conjuntes i els espectacles promoguts per L'Atlàntida amb altres entitats.
- 27 Cooperar amb altres espais escènics de la comarca realitzant accions conjuntes amb cadascun d'ells per afavorir la creació d'una xarxa territorial que funcioni com a comunitat de pràctica.
- 28 Exercir el rol principal en la vertebració dels espais escènics de la ciutat generant oportunitats per a la millora de la presència de les arts en viu a la ciutat.
- 29 Equilibrar els continguts de les programacions per arribar a un major nombre d'interessos en la ciutadania.
- 30 Desenvolupar accions de dinamització comunitària per generar complicitats i fomentar el compromís i la implicació de la ciutadania.
- 31 Incrementar el nombre i la diversitat de públics que assisteixen a la programació de les activitats del CAE.
- 32 Facilitar la plena accessibilitat física, sensorial i cognitiva de l'equipament i contribuir a l'apoderament de les persones amb diversitat funcional.
- 33 Promoure la participació en totes les obres programades de membres de col·lectius en risc d'exclusió social.

- 34 Donar suport a projectes solvents de creació i producció escènica i musical dels agents locals en el marc del Projecte de Suport a la creació de l'Àrea de Cultura.
- 35 Programar propostes culturals i educatives a l'àmbit digital i preveure-hi la producció pròpia.
- 36 Promoure la Sala 4 com un espai obert a la creació i a la producció escènica, musical i audiovisual del territori.
- 37 Aprofundir en el model de gestió integrada per generar economies d'escala i sinergies en el desenvolupament dels serveis respectius.
- 38 Projectar i realitzar conjuntament activitats, programes i produccions que facilitin la generació de sinergies entre els equipaments.
- 39 Fomentar programes educatius per a la sensibilització i formació de públic potencial en el si del projecte curricular de l'EMVIC.
- 40 Incorporar la programació escolar en el marc de l'Anem al Teatre.
- 41 Dissenyar propostes participatives adreçades als escolars de Vic i d'Osona per tal de consolidar projectes educatius comuns de gran impacte cultural.
- 42 Promoure la participació cultural dels estudiants en la programació estable.
- 43 Promoure la producció pròpia de caràcter pedagògic i l'elaboració de materials educatius.
- 44 Programar activitats complementàries a la programació amb l'objectiu de fomentar el coneixement i el gaudi de les propostes culturals.
- 45 Programar continguts escènics i musicals amb una intencionalitat reflexiva i transformadora.
- 46 Programar continguts escènics vinculats directament a la perspectiva de gènere.
- 47 Desenvolupar programació escènica i musical des de la perspectiva de la diversitat cultural.
- 48 Desenvolupar estratègies comunicatives per millorar l'accessibilitat als serveis i propostes culturals.

Objectius operatius **referits a l'equipament**⁴ propi en el contracte programa:

- 1 Desenvolupar el Pla de manteniment per a una gestió eficient i coordinada amb el servei municipal.
- 2 Dissenyar un Pla d'inversió que prevegi la substitució de l'equipament en funció dels processos d'amortització, digitalització i modernització.
- 3 Desenvolupar el Pla d'eficiència energètica i sostenibilitat mediambiental.
- 4 Gestionar el Banc d'instruments i el sistema de préstec corresponent.
- 5 Gestionar l'arxiu i el sistema de donacions.
- 6 Desenvolupar el projecte conjunt amb els serveis del bar-restaurant i el pàrquing.
- 7 Revisar i projectar la carta de serveis.
- 8 Afavorir la presència d'exposicions d'arts visuals en els espais de L'Atlàntida.
- 9 Avançar en el procés de digitalització de l'equipament.
- 10 Projectar el valor arquitectònic de l'edifici i vincular-lo al contingut cultural.
- 11 Planificar els usos de l'equipament i l'ocupació de sales.

⁴ Indicadors 49 al 59 de la taula d'indicadors del contracte programa

Objectius operatius referits a l'**organització**⁵ dels projectes i serveis propis en el contracte programa:

- 1 Revisar l'organigrama i els llocs de treball d'acord amb l'auditoria de recursos humans.
- 2 Implementar un sistema de gestió de qualitat que prevegi l'estructuració dels processos de treball i els sistemes de seguiment pertinents.
- 3 Procurar un sistema organitzatiu fonamentat en els criteris de professionalitat, eficiència, responsabilitat, participació, cooperació, avaluació i millora continuada.
- 4 Dissenyar accions de millora de la comunicació interna de l'equip professional.
- 5 Dissenyar accions de millora de la comunicació externa.
- 6 Actualitzar els sistemes digitalitzats i els webs, millorar la presència de L'Atlàntida als mitjans de comunicació i dinamitzar les xarxes socials.
- 7 Fer conèixer i prendre consciència dels objectius estratègics i de l'organització laboral al conjunt de professionals.
- 8 Desenvolupar la prevenció de riscos laborals i la vigilància de la salut.
- 9 Desenvolupar una organització laboral fonamentada en la igualtat i la conciliació personal i familiar.
- 10 Crear un recull d'indicadors vinculats a la implementació de l'Agenda 2030.
- 11 Vincular els objectius de l'Agenda 2030 als objectius orgànics.

Clàusula 7. Criteris a aplicar en la gestió dels serveis i activitats

En el desenvolupament de les línies de servei i activitats indicades per assolir els objectius i fites establerts, s'aplicaran els criteris que s'indiquen a continuació:

1. Criteris sobre governança i transparència en la gestió:

- a Un cop definides les parts interessades que formen la comunitat d'interès de L'Atlàntida, l'ens gestor promourà la màxima interacció entre elles a través de xarxes de relació i espais de trobada.
- b L'ens gestor promourà la participació de totes les parts interessades en la presa de decisions sobre la programació d'activitats i serveis de L'Atlàntida d'acord amb els procediments que s'estableixin.
- c L'ens gestor cercarà la màxima eficàcia i eficiència en la gestió, així com la millora contínua dels serveis, a partir d'un sistema adequat de planificació i avaluació.
- d L'ens gestor promourà la màxima transparència en la gestió, publicant en el web tota la informació que sigui d'interès de les parts interessades i dels ciutadans en general, especialment el contracte programa, el pla anual, els pressupostos anuals i respectius comptes de resultats, l'organigrama, la plantilla amb les dedicacions i les retribucions vigents, l'ús de les instal·lacions per part de tercers,

⁵ Indicadors del 60 al 70 de la taula d'indicadors del contracte programa

els contractes amb proveïdors i les actes de les reunions del Patronat, del Consell Assessor i del Consell Social, i enllaçarà aquestes dades al portal de transparència de l'Ajuntament.

- e L'ens gestor revisarà i adaptarà les instruccions de contractacions a l'esperit de la LCSP quant a criteris, quanties i procediments per tipologia de contracte (obres, subministraments i serveis), i garantirà sempre la màxima agilitat i eficiència.
- f L'ens gestor aprovarà un plec tipus contractual que incorpori clàusules socials i ambientals.
- g L'ens gestor obrirà processos de lliure concurrència per la selecció dels seus càrrecs directius i del personal que ha de cobrir els llocs de treball vacants, que seran gestionats amb la màxima transparència. En el cas de l'EMVIC aquest procés es portarà a terme de manera interna.
- h L'ens gestor s'integra en la lògica del treball transversal i compartit a través de l'Àrea de Cultura i Museus, per a facilitar el diàleg amb el conjunt dels agents culturals de la ciutat contribuint, d'aquesta manera a la seva normalització en l'entramat de serveis culturals municipals. Aquesta lògica de treball planteja el diàleg amb iniciatives, projectes i programes municipals que permeten la implementació d'objectius de caràcter transversal en el sector cultural local facilitant eines per a la seva materialització.
- i L'ens gestor identificarà els mecanismes interns de treball col·legiat per afavorir la governança democràtica i participativa.

- i.a Comissió de seguiment del contracte programa

- i.b Patronat de la Fundació

- i.c Consell Social de la Fundació

- i.d Consell Assessor de la programació del CAE

- i.e Consell Escolar de l'EMVIC

- i.f Espais de coordinació amb l'Àrea de Cultura

- f.i Direcció estratègica

- f.ii Programació

- f.iii Comunicació

- f.iv Manteniment i inversions

- i.g Espais de coordinació amb altres regidories de l'Ajuntament de Vic, especialment amb la regidoria d'Educació.

- i.h Espais d'organització interna de l'EMVIC i el CAE: equips directius, caps de departament, equips departamentals, grups de treball per projectes, etc.

- i.i Comitè d'Empresa de l'EMVIC i delegat sindical del CAE

- i.j Comitè de Seguretat i Salut

- i.k Comissió d'Igualtat

- i.l Comissió de Canal Ètic

- i.m Altres espais de treball temàtic:

- m.i Comissió del Codi Ètic

- m.ii Implementació dels objectius de l'Agenda 2030

2. Criteris sobre la programació:

- a En la definició dels continguts de la programació escènica i musical cal cercar la màxima diversitat i equilibri entre les disciplines i formats artístics, d'acord amb la diversitat d'interessos i necessitats de la ciutadania.
- b Cal cercar també l'equilibri entre les propostes més tradicionals o consolidades i les que tenen un major component d'innovació i risc, d'acord amb els interessos i les necessitats de la ciutadania.
- c Cal cercar també l'equilibri entre les produccions pròpies, incloses les coproduccions amb tercers, i les del mercat, i prioritzar-les en funció de l'interès ciutadà.
- d La programació inclourà produccions escèniques i musicals de les empreses del sector privat al mateix temps que incorporarà produccions dels equipaments públics d'àmbit nacional. En aquest sentit, també es considerarà positivament l'adhesió als plans nacionals per a l'impuls de disciplines com la dansa i el circ, entre d'altres.
- e Cal oferir una programació professional estable que busqui sempre la qualitat i, quan sigui possible, l'excel·lència, i complementar-la amb una mostra anual de produccions locals no professionals programades habitualment en altres equipaments de la ciutat.
- f Cal persistir en la vessant educativa de les accions, programacions i comunicacions de L'Atlàntida, i acomplir els objectius que la ciutat es planteja en la seva relació amb les persones.
- g L'interès creixent en l'adaptació dels continguts a normalitats diverses orienten la programació a cercar formes que permetin el gaudi i l'accés a persones amb capacitats diverses. Així es facilita que totes elles puguin accedir als continguts culturals de la millor manera.
- h Aquestes adaptacions dels continguts s'estenen també a situacions transitòries en els moments vitals de les persones, i per això es desenvoluparan continguts específics per aquestes situacions.

3. Criteris sobre l'ús preferent de les instal·lacions per part d'agents culturals i educatius:

- a En tant que servei públic, L'Atlàntida està obert als agents culturals i socials de la ciutat perquè pugui ser utilitzat. Tots aquests agents disposen dels mecanismes per facilitar-ne l'ús, sempre que sigui òptim i sostenible.
- b L'Ajuntament estableix aquests criteris d'ús preferent dels seus espais tenint en compte la sostenibilitat i la necessitat, l'impacte social i cultural, i els objectius que planteja el mateix servei.
- c Amb la voluntat d'atendre un nombre òptim de cessions, cal diferenciar entre els costos propis de les taxes municipals, a què els espais estan sotmesos, de les despeses pròpies per fer efectives les cessions dels espais. En aquest sentit, els primers poden gaudir de bonificacions o excepcions, sempre de forma justificada, mentre que els segons no disposen d'aquesta possibilitat, a excepció d'aquelles que L'Atlàntida consideri com a hàbils i d'acord amb els seus objectius per ser integrades a la programació escènica i musical.

- d Els agents culturals i educatius que poden acollir-se a aquests criteris d'ús preferent han de ser organitzacions sense ànim de lucre amb personalitat jurídica pròpia i seu a la ciutat. L'accés a aquests usos serà regulada per l'Àrea de Cultura, que, d'acord amb els gestors de L'Atlàntida, donarà sortida a aquestes peticions. També poden ser agents culturals i educatius que tinguin seu a la comarca si prèviament s'ha establert amb el respectiu ajuntament un protocol de col·laboració.
- e Les instal·lacions susceptibles de ser cedides per a l'ús d'agents culturals i educatius de la ciutat són les dues sales d'actes i altres espais l'ús dels quals sigui compatible amb l'activitat pròpia.
- f Caldrà sol·licitar l'ús de les instal·lacions a l'ens gestor de l'equipament i aquest en cedirà l'ús sempre que hi hagi disponibilitat en la data i horari demanats o en un altre moment que sigui del seu interès. L'ens gestor donarà una resposta en un termini breu i, en cas de denegació, haurà de ser justificada.
- g L'ús de la instal·lació sol·licitada estarà subjecta al pagament de l'import que comuniqui l'ens gestor, d'acord amb una graella d'usos i tarifes prèviament aprovada, amb la finalitat de cobrir les despeses derivades del seu ús.
- h Els usos que s'estableixen en el marc de relacions entre l'Ajuntament de Vic i la Fundació L'Atlàntida, amb caràcter anual, són de 10.000 € (deu mil euros). Dins d'aquest marc econòmic, les necessitats que expressi l'Ajuntament de Vic hauran de ser acollides. Aquestes necessitats podran ser les pròpies de l'Ajuntament de Vic o aquelles que, expressades per tercers, siguin proposades per la corporació municipal.
- i S'estableixen, tanmateix, un seguit d'usos que, pel seu caràcter estratègic o institucional requereixen els espais de L'Atlàntida i que han de ser acollits en el marc d'aquest contracte programa. Aquestes acollides no eximeixen els seus organitzadors de contribuir solidàriament amb aportacions en funció del grau de complexitat que les seves activitats requereixin. L'acollida d'aquests esdeveniments estarà, en tots els casos, limitada a un topall identificat sobre l'històric per facilitar l'alliberament de recursos i possibilitar, així, l'accés a l'equipament d'altres entitats i institucions amb menors possibilitats. Aquests esdeveniments i les seves limitacions són per a cada edició.
- j S'entén que els preus públics aprovats en concepte de lloguer resulten, per aquest llistat, exempts.

Els actes que s'estableixen en virtut d'aquest contracte programa es diferencien en quatre tipus:

- 1 Actes estrictament municipals (fins a 10.000 € previstos en el pressupost anual).
- 2 Usos vinculats a l'Organisme Autònom de Fires i Mercats (OFIM) com el MMVV.
- 3 Usos vinculats a la Fundació L'Atlàntida.
- 4 Actes d'entitats o institucions de la ciutat amb acord de l'Ajuntament a finançar externament.

La relació i distribució dels costos per als usos de L'Atlàntida es detallen, amb caràcter anual, en:

Usos estrictament municipals⁶:

Acte	Import	Observacions
Premi ciutat de Vic	2.200 €	Assumit íntegrament per l'Ajuntament
Premi Pilarin Bayés	2.200 €	Assumit íntegrament per l'Ajuntament
Festa de l'esport	2.200 €	Assumit íntegrament per l'Ajuntament
Esdeveniment escènic o musical de caràcter nacional	3.500 €	Assumit íntegrament per l'Ajuntament

Usos concertats amb l'OFIM:

Acte	Cost	Observacions
Mercat de Música Viva de Vic	15.000 €	Assumit íntegrament per l'OFIM

Usos assumits pel pressupost ordinari de la Fundació:

Acte	Cost	Observacions
Solidaris de L'Atlàntida	7.000 €	A través de convocatòria pública
Premi Oriol Martorell	2.200 €	A través d'un jurat especialitzat

Usos de tercers:

Acte	Cost	Observacions
Festival Nits de Cinema Oriental	7.000 €	Copagament
Festival Protesta	2.200 €	A finançar externament
Festival de Jazz de Vic	2.200 €	A finançar externament
Aniversari d'entitats o institucions	2.200 €	A finançar externament o copagament
Pastorets	5.000 €	Autoliquidació dels costos
Festival Vic Movies (Agrup. Sords)	3.500 €	Copagament

(*) Sense complexitats (pantalla acústica, sonorització, tarimes, assajos previs...)

Els costos per activitat que superin el marc definit seran compensats dins el marc, així com l'excés de complexitat de les demandes expressades que seran a càrrec de l'organitzador.

4. Criteris a aplicar en el foment de la participació de la ciutadania en la programació de L'Atlàntida:

- a La finalitat de L'Atlàntida és oferir una programació que doni resposta a la diversitat d'interessos i necessitats de la ciutadania, més enllà dels públics habituals.
- b En aquest sentit, l'ens gestor haurà de desenvolupar les estratègies que consideri pertinents per tal que puguin accedir a la programació els infants, joves i adults que no han participat mai en cap activitat perquè tenen barreres objectives o subjectives per accedir-hi.
- c També haurà de vetllar perquè els públics ocasionals puguin participar en les propostes programades amb la màxima assiduitat, d'acord amb els seus interessos, i eliminar així les barreres que els en priven.
- d Haurà de vetllar també per afavorir la inclusió de persones amb diversitats en el gaudi de les programacions i dels serveis diversos que presti. En aquest sentit, els gestors de L'Atlàntida participaran en els espais de programació que es puguin vertebrar des de l'Àrea de Cultura en la creació, adaptació o acollida de recursos i continguts per a persones amb situacions de vulnerabilitat així com en la programació de continguts de sensibilització.

5. Criteris sobre la projecció de l'Escola Municipal de Música a la ciutat:

- a La finalitat de l'Escola de Música és oferir aprenentatges i experiències musicals al màxim de ciutadania. Per aquesta raó, més enllà de la qualitat dels aprenentatges, hi ha d'haver una devolució d'aquests processos al conjunt de la ciutat.
- b Les programacions vinculades al cicle festiu i als diferents barris, així com les entitats i equipaments de la ciutat han de ser espais d'expressió, presentació i estímul en les funcions pedagògiques de l'escola.
- c La presència a la ciutat de l'Escola de Música pren forma en l'equip de docents i l'alumnat. La ciutat genera propostes que permeten la participació musical d'alumnes en moments singulars. Cada any aquestes intervencions han de ser oportunitats per poder presentar el resultat de processos d'aprenentatge i, per tant, moments adaptables a les possibilitats pedagògiques del calendari acadèmic.
- d Les presències regulars de l'Escola de Música en la programació anual de la ciutat es defineixen en uns moments concrets que poden prendre expressions diverses en funció de les possibilitats de l'escola i de la seva realitat humana i artística. Aquests espais de participació musical són els següents:
 - d.a Presència amb dues propostes musicals al projecte "El so de les cases" (maig-juny).
 - d.b Presència amb el concert de la Banda de l'Escola de Música a la programació de la Festa Major en el concert de vigília (4 de juliol).

- d.c Despertada Musical en el marc de la Festa Major (5 de juliol).
- d.d Tres propostes anuals de petit format per a les programacions als centres cívics que s'escaiguin en els processos d'aprenentatge i formació de l'alumnat de l'escola i d'acord amb la seva direcció acadèmica.
- d.e Altres que es puguin determinar en el pla anual d'activitats i col·laboracions.
- e Activitat educativa de l'Escola de Música en els àmbits educatius de la ciutat:
 - e.a Col·laboració a l'etapa 0-3 de les Escoles Bressol Municipals i l'Espai Familiar).
 - e.b Si toquem junts sona millor, projecte adreçat als centres educatius.
 - e.c Projecte Ara Art, convenis centres educatius.
 - e.d Programa de col·laboració en el marc dels Instituts de referència.
 - e.e Activitats de suport als Casals d'estiu, en les diferents talles (XS, S, M, L i XL).
 - e.f Activitats de suport a la Tardes joves.
 - e.g Activitats de suport a les Tardes d'estiu al carrer.

6. Criteris sobre política de comunicació:

- a Per facilitar la comprensió i l'ús dels serveis culturals municipals, la comunicació tendirà a la seva confluència i integració en marcs i mecanismes generals i segmentats.
- b La comunicació corporativa de l'equipament serà responsabilitat del titular, per la qual cosa l'ens gestor la desenvoluparà d'acord amb el titular.
- c La comunicació operativa per a la difusió de les activitats i serveis que es prestin serà responsabilitat de l'ens gestor.
- d En tots els productes, plataformes i accions de comunicació que realitzi l'ens gestor caldrà que quedi sempre clara i explícita la titularitat municipal de l'equipament.
- e Vetllarà també per afavorir la comunicació a les persones amb diversitats facilitant la seva informació tant de les programacions com dels serveis diversos que presti.
- f La comunicació de les programacions i serveis de l'equipament s'inscriurà en el criteri de comunicació cultural en el marc de l'Àrea de Cultura i, per defecte, de l'Ajuntament de Vic.

7. Criteris sobre finançament i sostenibilitat econòmica:

- a Totes dues parts, de comú acord, cercaran el màxim de recursos de tercers en forma de mecenatge o patrocini per finançar els costos estructurals i d'activitat de L'Atlàntida.
- b L'ens gestor intentarà obtenir el màxim d'ingressos d'explotació a través dels serveis que presta i de l'ús de les instal·lacions per part de tercers, tenint en compte la titularitat pública de l'equipament i la seva funció de servei a la ciutadania en els termes que s'indiquen en aquest contracte programa.
- c El titular aportarà els recursos públics, propis o d'altres administracions, que siguin necessaris per garantir l'òptim funcionament de l'equipament i que estaran reflectits en el pressupost anual.

- d L'ens gestor vetllarà pel manteniment de l'edifici que acull les activitats. En aquest sentit caldrà que desenvolupi, d'acord amb els serveis municipals, un pla de manteniment, així com un pla d'inversions que mantingui l'edifici i els serveis que acull en les condicions òptimes d'operativa, sostenibilitat i qualitat.

8. Criteris sobre política de personal:

La retribució de les diferents funcions professionals de la plantilla de L'Atlàntida no ha de superar en cap cas la de funcions similars en la plantilla municipal. S'haurà de buscar l'assimilació del sistema retributiu de la plantilla de l'EMVIC al conveni de la l'escola privada concertada. El sistema retributiu de la plantilla del CAE es determinarà a l'auditoria salarial vinculada a l'estudi de recursos humans que la Fundació ha encarregat a una consultoria externa, d'acord amb les indicacions del contracte programa 2017-2023. En tot cas, la proposta pressupostària associada al contracte programa 2023-2027 haurà d'incorporar una previsió de la progressió salarial corresponent a tot l'equip professional de la Fundació L'Atlàntida d'acord amb el conveni laboral de referència i l'aplicació de les antiguitats corresponents.

9. Criteris sobre contractació mercantil:

Els criteris i procediments de les contractacions mercantils de L'Atlàntida s'hauran d'adaptar a l'esperit del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRL CSP) quant a criteris, quanties i procediments per tipologia de contracte (obres, subministraments i serveis), i hauran de garantir sempre la màxima agilitat i eficiència.

10. Criteris sobre el manteniment i funcionalitat de l'equipament:

L'Atlàntida com a edifici municipal singular i vinculat a la trama urbana requereix, després dels seus tretze anys de funcionament, una atenció pròpia i preventiva. Per això, és necessari que es defineixin les formes i els recorreguts per atendre les necessitats que s'expressen preventivament o pal·liativament.

Aquestes necessitats es focalitzen en dos àmbits de treball:

- a El manteniment de les instal·lacions existents
- b La inversió en les millores de les funcionalitats de l'edifici

Per abordar aquestes necessitats es plantegen dues eines que han de facilitar-ne la identificació, l'anàlisi i el tractament. Per una banda, un espai de coordinació del manteniment dels equipaments culturals municipals vertebrat amb l'Àrea de Cultura i Museus, i per l'altra, un espai de coordinació, regular i operatiu amb l'Àrea de Manteniment del mateix Ajuntament.

Aquests dos espais normalitzen l'atenció a les necessitats que es puguin expressar en els àmbits del manteniment preventiu i pal·liatiu.

El treball regular d'ambdós espais de treball estarà regulat pel mateix funcionament i necessitats, però s'estableixen unes cadències de treball per a la seva normalització.

- 1 Àmbit de manteniment dels equipaments culturals de l'Àrea de Cultura: amb caràcter regular, una reunió bimensual o trimestral amb personal de l'Àrea de Cultura.
- 2 Àmbit de manteniment i inversions: una reunió semestral amb l'Àrea de Manteniment.

Aquests dos espais, complementaris, requereixen un treball intern amb cada una de les organitzacions per resoldre qüestions de calendari, prioritització o finançament de les accions a desenvolupar i serà coordinat en la seva funció d'enllaç per l'Àrea de Cultura.

Clàusula 8. Pla econòmic, financer i de personal

L'aplicació dels criteris de qualitat i excel·lència en la gestió demana l'elaboració d'eines de planejament que permetin preveure i orientar les accions de gestió dels serveis i l'equipament. En aquest sentit, es fa imprescindible disposar de plans econòmics, financers i de personal que permetin orientar l'adaptació del contracte a les realitats dinàmiques.

En el trànsit cap a la sostenibilitat, es fa necessari deslliurar el contracte d'aquells compromisos que, bé assolits, bé acordats, deixen de ser actuals. Un d'ells és el que fa referència al lloguer de la Casa Serratosa, seu de la Fundació, i de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Vic i el complex cultural, així com del pàrquing situat al carrer Francesc Maria Masferrer, i del complex cultural que es compon de tres equipaments: el teatre auditori, l'espai polivalent i l'escola de música i conservatori.

Segons el contracte de gestió, en el seu annex 1 (pàgina 47) i annex 2, el contractista en disposa sota un renda anual de 24.000 €. En aquest contracte programa s'allibera el contractista d'aquest lloguer, si bé manté l'obligació del seu manteniment en les formes i condicions de la clàusula 9 d'aquest contracte programa.

Per a la viabilitat de la planificació econòmica també es tindran en compte els capítols 7.1.3 i punts 8.1.1 i 8.2.1 del contracte de gestió en els quals es fa esment de la responsabilitat que adquireix l'Ajuntament de mantenir l'equilibri pressupostari de cada exercici en el marc de la bona gestió econòmica que correspon a l'adjudicatari.

De la mateixa manera i segons el capítol 6 punt 6.1 7.1.3, 8.1.1 i 8.2.1 del plec de clàusules administratives del contracte de gestió, l'Ajuntament s'obliga a subvencionar les possibles desviacions que es puguin ocasionar en la implementació del contracte programa a cada any en curs.

6.1 En cas que es prevegi que la gestió dels serveis ha de comportar pèrdues per a l'adjudicatari, l'Ajuntament s'obliga a subvencionar-les en els termes previstos en aquesta clàusula, i l'adjudicatari s'obliga a aplicar la subvenció, íntegrament, a aquesta finalitat.

7.1.3 Obtenir de l'Ajuntament una subvenció per tal que en tot moment es mantingui l'equilibri econòmic en la gestió dels serveis, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest plec.

8.1.1 Ordenar discrecionalment les modificacions dels serveis que exigeixi l'interès públic, de la mateixa manera que si els gestionés directament i, entre d'altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o el lloc de les prestacions en què consisteixen, i l'alteració de la retribució de l'adjudicatari.

8.2.1 Satisfer a l'adjudicatari les prestacions econòmiques en la quantia i els terminis convinguts, i revisar-la, si escau, per tal que es mantingui en tot moment l'equilibri econòmic dels serveis.

Per facilitar aquesta revisió anual de les aportacions, la Fundació L'Atlàntida facilitarà a la Intervenció Municipal les dades econòmiques referides a l'exercici següent en el període d'octubre-novembre de l'any anterior a la seva aplicació per a la confecció del pressupost municipal. Tenint en compte que els mesos d'octubre i novembre són mesos d'ajust de les necessitats, ja que es tanquen les jornades laborals del professorat i s'estabilitza la inscripció de l'alumnat de l'Escola de Música i això afecta substancialment la proposta de pressupost, es planteja la possibilitat de generar una forquilla de màxims per a la seva incorporació al pressupost i facilitar així la seva tramitació.

Segons el plec de clàusules tècniques en el seu capítol 4 referit al contracte programa en el punt 4.3 c , d, f i i caldrà anualment identificar i quantificar les modificacions i adaptacions econòmiques necessàries per a la implementació de cada anualitat.

4.3 L'adjudicatari ha d'elaborar el seu contracte programa i establir, com a mínim, i per al període de la seva vigència, els aspectes següents:

c) Les previsions màximes de plantilla de personal i el marc d'actuació en matèria de gestió de recursos humans

d) Els recursos personals, materials i pressupostaris que s'han d'aportar per a la consecució dels objectius.

f) El procediment que s'ha de seguir per a la cobertura dels dèficits anuals que, si s'escau, es puguin produir per insuficiència dels ingressos reals respecte als estimats i les conseqüències de responsabilitat en la gestió que, si s'escau, s'hagin de seguir d'aquests dèficits.

i) El procediment per a la introducció de les modificacions o adaptacions anuals que, si s'escau, siguin procedents.

En referència a la plantilla laboral per a la implementació del contracte programa es defineixen com a criteris objectius:

- Conveni d'Educació Privat de Catalunya en referència a l'Escola de Música. Núm. 79000575011994.
- Conveni col·lectiu de treball de locals d'espectacles de Catalunya per als anys 2009-12. Núm. 7900455.
- Estudi de RRHH i auditoria retributiva.
- Variacions de l'IPC anual i altres indicadors que puguin afectar la variabilitat salarial.

- Projecte educatiu i d'arts escèniques acordats amb les respectives àrees municipals.

Finalment, aquest contracte programa ha de ser un instrument que permeti mantenir la seva sostenibilitat en el seu període d'aplicació a través de la revisió de quotes, la racionalització dels serveis i prestacions com a eines fonamentals en la seva implementació.

Clàusula 9. Pla de manteniment i d'inversions

Aquest contracte programa vol dotar-se de les eines de planejament necessàries pel que fa al manteniment de les infraestructures i a les inversions a mitjà i llarg termini. Per això, cal donar continuïtat a la implementació del pla de manteniment i crear un pla d'inversions per poder disposar de les eines que facilitin la sostenibilitat de l'equipament.

L'aplicació del Pla de manteniment que desenvolupa de forma regular el personal de la Fundació ajuda a mantenir l'equipament de forma orgànica. Per altra banda, seria desitjable disposar d'una auditoria sobre el manteniment i un pla d'inversions que orientin l'esdevenir de l'equipament, així com la seva actualització i adequació als criteris de sostenibilitat i racionalitat que han de permetre l'orientació eficaç de les tasques de manteniment i inversió.

En aquest sentit, s'estableix com a criteri que l'Ajuntament de Vic participarà en el manteniment de l'edifici, en la seva part estructural i en la seva relació amb l'espai públic, i la Fundació s'encarregarà del petit manteniment i les accions pròpies de l'activitat que acull, tal com s'indica a la llista adjunta. Ambdues parts s'emplacen a identificar, organitzar i planificar les accions de millora que permetin disposar de l'equipament adaptat a criteris de sostenibilitat i funcionalitat. En aquesta distribució de responsabilitats es defineix el següent:

L'AJUNTAMENT DE VIC – ÀREA DE MANTENIMENT es responsabilitzarà de les accions vinculades a:

- Elements estructurals:
Fonamentació.
Murs de contenció.
Pilars, jàsseres, bigues, forjats.
- Elements d'envolvent sota rasant:
 - Impermeabilització de murs.
 - Impermeabilització de lloses i soleres.
- Elements d'envolvent sobre rasant:
 - Façana: Revestiments de pedra basàltica.
 - Revestiments de planxes de coure-alumini (KME Tecu-Gold).
 - Revestiments de xapa de zinc (VM Zinc Quarz).
 - Revestiments de xapa d'alumini.
 - Paraments de formigó armat vist.

- Paraments d'acer pintat.
- Murs cortina.
- Paviments passos exteriors de peces de formigó prefabricat.
- Paviment de fusta de rampes d'accessos exteriors.
- Paviment de resines d'accessos exteriors.
- Falsos sostres dels accessos exteriors.
- Coberta:
 - Coberta de xapa de zinc (VM Zinc Quarz).
 - Coberta transitable de làmina asfàltica i paviment de peces de formigó (accessos).
 - Coberta no transitable de làmina asfàltica i graves (sobre ET).
- Coberta transitable de làmina asfàltica i paviment formigó (zones i passos instal·lacions).
- Urbanització exterior:
 - Rampes de fusta.
 - Paviment de lloses de formigó prefabricat.
 - Reixes de desguàs.
 - Baranes i passamans.

La FUNDACIÓ L'ATLÀNTIDA es responsabilitzarà de les accions vinculades a:

- Instal·lacions:
Electricitat, enllumenat, climatització, aigua freda, aigua calenta sanitària, producció d'aigua calenta, contra-incendis, telecomunicacions, seguretat, megafonia, sanejament, drenatges, bombeig d'aigües pluvials, freàtiques i fecals, sistema pneumàtic d'obertura de tancaments per incendis, equipament escenotècnic, il·luminació espectacular, ascensors i muntacàrregues, extracció de fums, ventilacions, parallamps,...
- Paviments interiors: Inclou espais exteriors no oberts al públic.
- Revestiments interiors.
- Falsos sostres interiors.
- Tancaments fixos interiors.
- Tancaments practicables interiors i exteriors.
- Persianes i cortines.
- Baranes i proteccions interiors.
- Línia de vida coberta.
- Urbanització interior (espais exteriors no oberts al públic)
 - Grades de fusta.
 - Paviment de lloses de formigó prefabricat.
 - Reixes de desguàs.
 - Baranes i passamans.

Clàusula 10. Vigència

Aquest contracte programa serà vigent de l'1 d'agost del 2023 al 31 de juliol del 2027.

Clàusula 11. Auditoria de comptes

Addicionalment a les auditories que, de manera obligatòria i voluntària, realitzi la Fundació, la intervenció municipal podrà fer, en l'exercici de les seves atribucions, si ho considera pertinent, una auditoria anual.

Clàusula 12. Seguiment, revisió i avaluació

L'Atlàntida, com a instrument per materialitzar accions i polítiques culturals, ha de disposar dels mecanismes per adaptar-se, any rere any, a les necessitats, oportunitats i variacions d'un sector cultural dinàmic i viu com el de la ciutat de Vic. Per això, cal que es possibiliti la modificació d'una part de l'encàrrec anual per facilitar la implementació de projectes que per la seva rellevància puguin tenir un impacte en l'assoliment dels objectius d'aquest contracte programa.

A tal efecte es constituirà una **Comissió de Seguiment** del contracte programa, formada per representants de totes les forces polítiques que tenen representació en el consistori en els termes que estableixi el Ple municipal, presidida per el/la regidor/a de Cultura, i tindrà les següents atribucions:

- a Fer un seguiment de l'aplicació d'aquest contracte programa i analitzar els indicadors d'activitat que s'obtinguin per poder avaluar l'assoliment dels objectius establerts.
- b Revisar i modificar els objectius operatius i fites a assolir si hi ha variacions significatives en les magnituds previstes a causa de factors que ho justifiquin objectivament.
- c Vetllar per la prestació satisfactòria dels serveis i activitats establerts en aquest contracte programa i per l'assoliment dels objectius i fites que s'indiquen.

També formaran part de la Comissió de Seguiment, amb veu i sense vot, el/a director/a general de la Fundació L'Atlàntida, el/la cap de Cultura de l'Ajuntament de Vic i, a requeriment de la mateixa comissió, el/la director/a de l'EMVIC i el/la cap de programació del CAE. La Comissió de Seguiment podrà convidar, en funció de l'ordre del dia de cada reunió, altres persones amb veu i sense vot.

La Comissió de Seguiment serà convocada per la presidenta a iniciativa pròpia o a petició dels seus membres, i es reunirà, com a mínim, 2 vegades a l'any.

Per tal de millorar en l'aplicació dels criteris educatius de la ciutat i del Pla d'entorn en aquesta comissió hi podrà participar el responsable polític de la Regidoria d'Educació o aquelles persones en qui delegui.

Una de les funcions d'aquesta Comissió és l'avaluació de la implementació i els resultats d'aquest contracte programa. Les funcions d'avaluació es focalitzaran atenent a dos compromisos:

- 1 Una memòria anual d'assoliments (en base a la bateria d'indicadors que incorpora aquest contracte programa) que la direcció general de la Fundació L'Atlàntida oferirà amb caràcter regular.
- 2 Una valoració de la direcció general vinculada a les dades presentades.

La Comissió de Seguiment podrà emetre preguntes i fer propostes, així com demanar aclariments d'activitats o altres accions desenvolupades per la Fundació en la seva tasca d'implementació d'aquest contracte programa. A aquest efecte, les preguntes, els suggeriments o les apel·lacions caldrà fer-les de forma prèvia i per escrit per facilitar la informació i correcta translació de la informació sol·licitada. Per aquesta raó la direcció general de la Fundació L'Atlàntida facilitarà la informació prèviament, perquè les persones participants en tinguin coneixement i així en puguin fer l'anàlisi pertinent .

Taula d'indicadors del contracte-programa 2023-2027

Taula d'indicadors del contracte - programa 2023-2027

PROJECTE CULTURAL I EDUCATIU

1. Desenvolupar estratègies de gestió comunitària i de treball en xarxa per potenciar els diversos ensenyaments artístics promovent la cooperació territorial entre els equipaments i entitats de la ciutat, comarcals, nacionals i internacionals per tal d'afavorir la creació de comunitat			
1	1.1	Promoure espais de trobada i plataformes de relació virtual entre els equipaments i entitats de la ciutat, de la comarca, nacionals i internacionals que facilitin la cooperació entre ells en el desenvolupament dels seus serveis i activitats.	
1	1.1.1	Espais de coordinació o programació de ciutat	4 anuals
2	1.1.2	Acords en els espais de coordinació o programació de ciutat	8 anuals
3	1.1.3	Espais de treball o coordinació territorial, Osona o territoris propers	4 anuals
4	1.1.4	Acords en els espais de treball o coordinació territorial, Osona o territoris propers	2 anuals
5	1.1.5	Trobades o accions desenvolupades amb entitats o equipaments de caràcter nacional	3 anuals
6	1.1.6	Acords en espais de treball amb entitats o equipaments de caràcter nacional	2 anuals
7	1.1.7	Trobades o accions desenvolupades amb entitats o equipaments de caràcter estatal o internacional	2 anuals
8	1.1.8	Acords en espais de treball amb entitats o equipaments de caràcter estatal o internacional	1 anual
2	1.2	Establir una relació continuada i desenvolupar un projecte compartit amb les associacions vinculades a la comunitat educativa i cultural de l'EMVIC i el CAE	
9	1.2.1	Acords amb l'associació de famílies d'alumnes	2 anuals
10	1.2.2	Acords amb l'associació d'alumni	2 anuals
11	1.2.3	Acords amb la comunitat de padrins/es i amics/gues	2 anuals
3	1.3	Mantenir la quantitat, pluralitat i compromís de les empreses que actuen de mecenes o patrocinadors de L'Atlàntida i explorar noves incorporacions	
12	1.3.1	Empreses patrocinadores o mecenes (i micromecenatge)	Mantenir o incrementar
13	1.3.2	Import total d'aportacions	Mantenir o incrementar
14	1.3.3	Accions per captació i fidelització de mecenatge o patrocini	12 anuals

2. Promoure la formació musical de la ciutadania com a contribució a la seva educació integral i continuada, garantint la igualtat d'oportunitats i l'eliminació de les barreres d'accés per tal de millorar la inclusió i la cohesió social en la ciutat, afavorint també el sorgiment de noves generacions de músics professionals.

4	2.1	Contribuir a fer que la ciutadania de Vic i la comarca valorin els beneficis de la pràctica de la música en el seu desenvolupament personal, coneguin l'oferta educativa de l'EMVIC i tinguin oportunitats d'accedir-hi si és del seu interès.	
15	2.1.1	Accions de difusió i promoció del servei educatiu	3 anuals
5	2.2	Aplicar els criteris de baremació en l'adjudicació de places de l'oferta educativa troncal per tal de garantir la igualtat d'oportunitats.	
16	2.2.1	Publicació dels criteris i resolució	Anual
6	2.3	Reforçar els programes que s'adrecen a alumnat amb risc d'exclusió social o amb altres circumstàncies que dificulten l'accés a l'aprenentatge de la música.	
17	2.3.1	Programa educatiu de participació comunitària: Si toquem junts, sona millor!	Anual
18	2.3.2	Tallers de participació comunitària: Tardes joves	Anual
7	2.4	Consolidar un disseny curricular que garanteixi una oferta educativa per a un ampli abast social	
19	2.4.1	Programes de sensibilització musical a partir dels 0 anys	Anual
20	2.4.2	Revisió dels convenis escolars per garantir la integració curricular i l'equitat educativa	Anual
21	2.4.3	Aula d'Adults per a majors de divuit anys i promocionant la participació dels alumni	Anual
8	2.5	Facilitar l'accés al Conservatori dels alumnes de l'Escola de Música que ho desitgin per tal d'aprofundir en la seva formació musical i, si s'escau, vehicular el seu camí cap a la professionalització.	
22	2.5.1	Programa d'aprofundiment vinculat a l'accés als estudis de Grau Professional	Anual
9	2.6	Potenciar que des del Conservatori es pugui accedir als estudis superiors de manera que l'alumnat pugui donar continuïtat a la seva formació musical fins a professionalitzar-se	
23	2.6.1	Programa d'aprofundiment vinculat a l'accés als estudis de Grau Superior	Anual
24	2.6.2	Percentatge d'exalumnes als estudis professionalitzadors	Més del 70% de proves d'accés
3 Assolir un encaix òptim del projecte de l'escola de música en el projecte educatiu i cultural de la ciutat i de la comarca promovent sinergies entre les polítiques culturals i educatives i garantint la igualtat d'oportunitats entre la ciutadania.			
10	3.1	Participar de mecanismes estables de treball en l'àmbit de la ciutat que faciliti els aprenentatges artístics.	
25	3.1.1	Mecanisme de treball en xarxa	1 anual
11	3.2	Consolidar la capitalitat educativa que implica el Conservatori des de la perspectiva de xarxa educativa i en coordinació amb els centres educatius de la comarca.	
26	3.2.1	Reunions Conservatori i Escoles de Música de la comarca	2 anuals
27	3.2.2	Recursos compartits Conservatori i Escoles de Música de la comarca	4 anuals

12	3.3	Fomentar els projectes d'integració i de relació amb els centres educatius de règim general valorant-ne els processos d'ampliació i de qualificació.	
28	3.3.1	Projectes de relació de l'emvic amb els centres de règim general	4 anuals
13	3.4	Definir el règim de col·laboració amb altres entitats de l'àmbit educatiu, universitari, social i cultural de la ciutat i comarca.	
29	3.4.1	Pla d'activitats i col·laboracions	Anual
30	3.4.2	Acords amb els centres d'educació artística	2 anuals
4. Consolidar el projecte educatiu de l'Escola de Música i Conservatori de Vic en el context nacional com a model singular i de referència.			
14	4.1	Definir un sistema de números clausus i ratios lectives en tots els programes educatius i especialitats instrumentals a partir d'un estudi sobre la realitat actual i possibles escenaris i sobre les necessitats demogràfiques, econòmiques i d'espai, tenint en compte els paràmetres de la Generalitat.	
31	4.1.1	Sistema de clausus i ratios lectives (abast de totes les edats)	Anual
32	4.1.2	Accions de difusió del sistema de clausus i criteris establerts	3 anuals
15	4.2	Fomentar la coordinació entre l'oferta formativa de l'Escola de Música i la del Conservatori per promoure la seva complementarietat i generar economies d'escala.	
33	4.2.1	Assignatures compartides Escola de Música i Conservatori	Mínim 25%
16	4.3	Consolidar i aprofundir en el disseny d'una oferta educativa que a l'Escola de Música ofereixi itineraris centrals de caràcter troncal i programes curriculars complementaris per a totes les edats, estils musicals i adreçats a diversos perfils d'alumnat.	
34	4.3.1	Alumnes itinerari troncal de llarga durada	Mínim 60%
35	4.3.2	Alumnes programes comunitaris de curta durada	Mínim 20%
17	4.4	Reforçar la singularitat del projecte educatiu en el Cant Coral i la Cultura Musical.	
36	4.4.1	Orientació de l'Escola Coral com a programa de formació comunitària i projecte singular	Anual
37	4.4.2	Orientació del projecte de Cultura Musical com a programa de formació comunitària	Anual
18	4.5	Consolidar l'actual Xarxa EMVIC d'aules de música.	
38	4.5.1	Xarxa d'Aules de Música	Mantenir o incrementar
39	4.5.2	Clausus Xarxa EMVIC	Anual
19	4.6	Mantenir un paper actiu en les estructures associatives i institucionals d'abast nacional.	
40	4.6.1	Reunions d'estructures associatives nacionals	Assistència mínima 80%
41	4.6.2	Activitats d'estructures associatives nacionals	2 anuals

5. Mantenir i consolidar la singularitat en el discurs i en la programació de pràctiques musicals d'excel·lència que posicionen L'Atlàntida a nivell nacional i internacional afavorint el seu desenvolupament cultural, social i econòmic. context nacional com a model singular i de referència.

20	5.1	Difondre els serveis i activitats de l'EMVIC i el CAE en mitjans de comunicació locals, nacionals i internacionals.	
42	5.1.1	Referència mitjans de comunicació nacionals i internacionals	4 anuals
43	5.1.2	Dossier recopilatori de referències als mitjans de comunicació	1 anual
21	5.2	Garantir la qualitat, excel·lència i freqüència de la programació musical com a factor de singularitat i reconeixement de l'equipament a nivell nacional i internacional.	
44	5.2.1	Percentatge de concerts de prestigi internacional	Mínim 20%
45	5.2.2	Percentatge de programació musical	Mínim 50%
46	5.2.3	Assoliment d'ocupació en aquesta programació musical	Mitjana 60%
22	5.3	Potenciar i donar rellevància als cicles de música clàssica.	
47	5.3.1	Grans Concerts	Mínim 4 anuals
48	5.3.2	Clàssica Jove	Mínim 4 anuals
49	5.3.3	Música de prop	Mínim 4 anuals
50	5.3.4	Presència de la música clàssica en espais aliens a L'Atlàntida	2 anuals
23	5.4	Promoure la producció de música clàssica i les residències artístiques vinculades.	
51	5.4.1	Residència artística específica del Clàssica Jove	1 anual
52	5.4.2	Produccions pròpies en el marc del Clàssica Jove	1 anual
53	5.4.3	Propostes de producció o suport a la producció acollides per canals propis o derivats: En residència	3 anuals
54	5.4.4	Propostes de producció d'altres disciplines artístiques amb participació de música clàssica	1 anual
55	5.4.5	Produccions de clàssica en el cicle festiu o altres esdeveniments de la ciutat	2 anuals
24	5.5	Desenvolupar la projecció estratègica de la música clàssica.	
56	5.5.1	Revisió del conveni de l'Orquestra de Cambra de Vic	SÍ/NO
57	5.5.2	Planificació estratègica del Festival familiar amb propostes de música clàssica	SÍ/NO

6. Consolidar una programació plural i de qualitat, oberta a les diferents disciplines artístiques, que doni resposta a les diverses necessitats del territori.			
25	6.1	Consolidar la representativitat del Consell Assessor reforçant la seva funció en l'elaboració de la programació.	
58	6.1.1	Sessions Consell Assessor	2 anuals
26	6.2	Incrementar les accions conjuntes i els espectacles promoguts per L'Atlàntida amb altres entitats.	
59	6.2.1	Espectacles promoguts amb altres entitats	Mínim 3 anuals
27	6.3	Cooperar amb altres espais escènics de la ciutat i de la comarca realitzant accions conjuntes amb cadascun d'ells per afavorir la creació d'una xarxa territorial que funcioni com a comunitat de pràctica.	
60	6.3.1	Acords presos en cada un dels espais sectorials o territorials	4 anuals
61	6.3.2	Acords desenvolupats en els espais territorials sectorials	2 anuals
28	6.4	Exercir el rol principal en la vertebració dels espais escènics de la ciutat generant oportunitats per a la millora de la presència de les arts en viu a la ciutat.	
62	6.4.1	Acords presos en la Xarxa d'espais escènics de la ciutat	4 anuals
63	6.4.2	Acords desenvolupats d'acord a la Xarxa d'espais escènics	4 anuals
29	6.5	Equilibrar els continguts de les programacions per arribar a un major nombre d'interessos en la ciutadania.	
64	6.5.1	Espectacles de programació dirigits a tots públics i familiars	Mínim 12 anuals
65	6.5.2	Espectacles de programació dirigits als joves	Mínim 4 anuals
66	6.5.4	Espectacles de programació de dansa i circ	Mínim 4 i 2 anuals
67	6.5.5	Espectacles de programació d'activitats de risc o innovació escènica	Mínim 6 anuals
68	6.5.6	Proporcions de la programació en els àmbits descrits de música/teatre/dansa, circ i altres	50/30/10
69	6.5.7	Proporcions de la programació en produccions locals/nacionals/internacionals	35/60/5
70	6.5.8	Proporcions de la programació en produccions de gires nacionals del sector públic/gires nacionals del sector privat/propostes intenacionals	35/60/5
7. Facilitar la participació de la ciutadania en la programació escènica i musical, basant-la en els seus interessos i necessitats a través del diàleg permanent i la seva implicació, per tal d'aconseguir el màxim retorn social dels recursos públics que s'hi destinen.			
30	7.1	Desenvolupar accions de dinamització comunitària per generar complicitats i fomentar el compromís i la implicació de la ciutadania.	
71	7.1.1	Pla de dinamització comunitària	Anual
72	7.1.2	Accions presencials per fomentar participació de la ciutadania: Escena Singular i Espais de diàleg	6 anuals
73	7.1.3	Accions online per fomentar participació de la ciutadania: Les veus de L'Atlàntida	2 anuals

31	7.2	Incrementar el nombre i la diversitat de públics que assisteixen a la programació de les activitats del CAE.	
74	7.2.1	Assistència d'espectadors únics	Recuperar i mantenir el nivell pre pandèmic
75	7.2.2	Mitjana d'ocupació anual	70% d'ocupació
76	7.2.3	Establir un preu mitjà de taquilla en el global de la programació	Per sota dels 20€ (subjecte a adaptació segons context econòmic)
32	7.3	Facilitar la plena accessibilitat física, sensorial i cognitiva de l'equipament i contribuir a l'apoderament de les persones amb diversitat funcional.	
77	7.3.1	Pla d'accessibilitat (també en atenció de la gent gran)	Anual
78	7.3.2	Funcions accessibles per a persones amb diversitat funcional i/o cognitiva	Mínim 10% de la programació
79	7.3.3	Accions en favor de col·lectius específics: activitats CulturaMENT	Mínim 2 anuals
33	7.4	Promoure la participació en totes les obres programades de membres de col·lectius en risc d'exclusió social.	
80	7.4.1	Funcions amb participació/assistència de col·lectius en risc d'exclusió social	Mínim 60% de funcions
81	7.4.2	Assistència de membres de col·lectius en risc d'exclusió social	Mínim 300 persones
82	7.4.3	Accions en favor de col·lectius específics	Mínim 8
8. Donar suport a la creació i a la producció escènica i musical dels agents artístics locals, per tal d'assolir la màxima qualitat i visibilitat social.			
34	8.1	Donar suport a projectes solvents de creació i producció escènica i musical dels agents locals en el marc del Projecte de Suport a la creació de l'Àrea de Cultura.	
83	8.1.1	Suport a projectes de creació i producció d'agents locals	4 anuals
84	8.1.2	Convocatòria pública i organització de comissió per a la selecció de produccions de caràcter solidari	1 anual
85	8.1.3	Organització de residències artístiques: En residència	2 anuals
9. Contemplar l'àmbit digital com a espai de servei públic en la realització artística i la participació social.			
35	9.1	Programar propostes culturals i educatives a l'àmbit digital i preveure-hi la producció pròpia.	
86	9.1.1	Consolidar la Sala 4 amb continguts propis i altres projectes de la ciutat vinculats especialment a producció pròpia, en residència, educació i participació social	10 anuals
87	9.1.2	Participació en projectes d'art digital per fomentar la producció pròpia en aquest àmbit	1 anual
88	9.1.3	Formació per a l'accessibilitat digital a col·lectius vulnerables	1 anual

36	9.2	Promoure la Sala 4 com un espai obert a la creació i a la producció escènica, musical i audiovisual del territori.	
89	9.2.1	Mantenir un ritme de programació (continguts nous) i difusió corresponent	2 anuals
90	9.2.2	Incorporar produccions externes dels equipaments culturals de la ciutat	4 anuals
10. Aprofundir en la complementarietat de la formació musical de l'EMVIC i l'acció del Centre d'Arts Escèniques en el disseny de projectes musicals i educatius.			
37	10.1	Aprofundir en el model de gestió integrada per generar economies d'escala i sinergies en el desenvolupament dels respectius serveis.	
91	10.1.1	Reunions emvic i cae	Mínim 30 anuals
38	10.2	Projectar i realitzar conjuntament activitats, programes i produccions que facilitin la generació de sinergies entre els dos equipaments.	
92	10.2.1	Projectes compartits emvic i cae	Mínim 3 anuals
93	10.2.2	Cicles musicals en coproducció	Mínim 1 anual
39	10.3	Fomentar programes educatius per a la sensibilització i formació de públic potencial en el si del projecte curricular de l'EMVIC.	
94	10.3.1	Pla de foment de la participació cultural que inclogui grup de treball de les Connexions culturals	Anual
95	10.3.2	Programes educatius de sensibilització i formació públic	Mínim 1 anual
96	10.3.3	Connexions culturals	Mínim 8 anuals
11. Consolidar el projecte "L'Atlàntida educa" per afavorir sinergies entre l'acció educativa i cultural a la ciutat i la comarca.			
40	11.1	Incorporar la programació escolar en el marc de l'Anem al Teatre.	
97	11.1.1	Propostes d'arts escèniques i música	Mínim 10 anuals
98	11.1.2	Centres educatius participants	Mínim 10 anuals
99	11.1.3	Alumnes participants	Mínim 1000 alumnes anualment
100	11.1.4	Proporció d'alumnes de la ciutat i de fora de la ciutat	80 - 20%
41	11.2	Dissenyar propostes participatives adreçades als escolars de Vic i d'Osona per tal de consolidar projectes educatius comuns de gran impacte cultural.	
101	11.2.1	Producció escènica de caràcter participatiu amb procés de formació de llarga durada: fem un musical, fem teatre, fem òpera, cantània, cantagran...	Biennal com a mínim
102	11.2.2	Programa de participació social en la música clàssica: Clàssica en moviment	Mínim 1 anual
42	11.3	Promoure la participació cultural dels estudiants en la programació estable.	
103	11.3.1	Participació dels centres educatius i Universitat en el programa de Connexions Culturals	6 centres anualment
104	11.3.2	Assistència d'alumnes de centres educatius a la programació	Increment 5% en 2 anys

105	11.3.3	Vinculació de les produccions a processos de formació i acompanyament escènic	4 centres anualment
43	11.4	Promoure la producció pròpia de caràcter pedagògic i l'elaboració de materials educatius.	
106	11.4.1	Accions educatives i material pedagògic vinculat a les produccions pròpies	2 anuals
107	11.4.2	Produccions pedagògiques de l'Orquestra de Cambra de Vic	2 anuals
44	11.5	Programar activitats complementàries a la programació amb l'objectiu de fomentar el coneixement i el gaudi de les propostes culturals.	
108	11.5.1	Activitats complementàries a la programació adreçades a tots públics (públic familiar)	2 anuals
109	11.5.2	Activitats complementàries adreçades al conjunt de la població	20 anuals
110	11.5.3	Activitats complementàries adreçades als centres educatius	4 anuals
12. Aplicar en les accions, tant escèniques com educatives, continguts reflexius i estimulants que reforcin els valors democràtics.			
45	12.1	Programar continguts escènics i musicals amb una intencionalitat reflexiva i transformadora.	
111	12.1.1	Propostes amb intencionalitats explícites de crítica social: Escena Crítica (Consciència Social i Mediambiental)	6 anuals
112	12.1.2	Activitats complementàries que faciliten la translació d'aquests continguts	6 anuals
113	12.1.3	Agents externs que han participat en el desenvolupament d'aquestes accions	3 anuals
46	12.2	Programar continguts escènics vinculats directament a la perspectiva de gènere.	
114	12.2.1	Propostes d'arts escèniques i música amb perspectiva de gènere: Amb veu de dona	6 anuals
115	12.2.2	Activitats complementàries que faciliten la translació d'aquests continguts	6 anuals
116	12.2.3	Agents externs que han participat en el desenvolupament d'aquestes accions	3 anuals
13. Articular les ofertes de serveis culturals des de la perspectiva de maximitzar els drets culturals de les persones.			
47	13.1	Desenvolupar programació escènica i musical des de la perspectiva de la diversitat cultural.	
117	13.1.1	Propostes d'arts escèniques i música amb perspectiva de diversitat cultural	2 anuals
48	13.2	Desenvolupar estratègies comunicatives per millorar l'accessibilitat als serveis i propostes culturals.	
118	13.2.1	Iniciatives i millores per facilitar l'accessibilitat als continguts digitals	2 anuals

EQUIPAMENT

14. Realitzar el manteniment i la inversió necessària per a la preservació i millora continuada de l'equipament i assumir el compromís de sostenibilitat ambiental i procurar la minimització de la despesa energètica.			
49	14.1	Desenvolupar el Pla de manteniment per a una gestió eficient i coordinada amb el servei municipal.	
119	14.1.1	Grau d'assoliment dels compromisos d'Ajuntament	60%
120	14.1.2	Grau d'assoliment dels compromisos de la Fundació	60%
121	14.1.3	Situacions resoltes amb mitjans propis	60% del total detectades
122	14.1.4	Desviació del pressupost executat per a manteniment sobre el pressupost inicial	+/- 20 %
50	14.2	Dissenyar un Pla d'inversió que prevegi la substitució de l'equipament en funció dels processos d'amortització, digitalització i modernització.	
123	14.2.1	Disposició del Pla o dels documents preliminars	SÍ/NO
124	14.2.2	Accions d'inversió identificades en el període	Informe anual
125	14.2.3	Accions desenvolupades	+/- 50 %
126	14.2.4	Reserves del pressupost orgànic per a inversions	1%
51	14.3	Desenvolupar el Pla d'eficiència energètica i sostenibilitat mediambiental.	
127	14.3.1	Àmbits abordables de la situació de l'edifici	Informe anual
128	14.3.2	Reducció del consum energètic respecte els consums anteriors	Reducció 15% anual de consum
52	14.4	Gestionar el Banc d'instruments i el sistema de préstec corresponent.	
129	14.4.1	Instruments socialitzats	Mínim 25 anuals
130	14.4.2	Alumnes beneficiaris del banc d'instruments	Mínim 25 anuals
131	14.4.3	Pla de manteniment dels instruments	SÍ/NO
132	14.4.4	Pla d'inversió d'instruments	SÍ/NO
53	14.5	Gestionar l'Arxiu i el sistema de donacions.	
133	14.5.1	Digitalització els fons d'arxiu de partitures	SÍ/NO
134	14.5.2	Protocol de donacions (arxiu i instruments)	SÍ/NO
135	14.5.3	Donació de l'arxiu històric de l'EMVIC a l'Arxiu Municipal	SÍ/NO

15. Explorar el potencial de l'equipament per a l'assoliment de la plena rendibilitat social.			
54	15.1	Desenvolupar el projecte conjunt amb els serveis del Bar-Restaurant i el Pàrquing.	
136	15.1.1	Reunions de coordinació amb els adjudicataris dels serveis	2 anuals
137	15.1.2	Accions coordinades en el marc del projecte cultural i educatiu	4 anuals
55	15.2	Revisar i projectar la carta de serveis.	
138	15.2.1	Redacció i publicació de la carta de serveis de L'Atlàntida	SÍ/NO
56	15.3	Afavorir la presència d'exposicions d'arts visuals en els espais de L'Atlàntida.	
139	15.3.1	Accions d'arts visuals vinculades al projecte cultural i espais de L'Atlàntida: Artistes en escena	2 anuals
140	15.3.2	Accions comunes amb la Taula d'arts visuals municipal	1 anual
141	15.3.3	Accions comunes amb altres agents de la ciutat	1 anual
57	15.4	Avançar en el procés de digitalització de l'equipament.	
142	15.4.1	Incorporació de l'ús de noves plataformes de difusió digital	2 anuals
58	15.5	Projectar el valor arquitectònic de l'edifici i vincular-lo al contingut cultural.	
143	15.5.1	Accions de comunicació per explicar l'edifici en el seu valor funcional, urbanístic i arquitectònic	2 anuals
144	15.5.2	Accions vinculades al turisme cultural	2 anuals
16. Preveure la compatibilitat de la programació professional, els usos socials i els lloguers.			
59	16.1	Planificar els usos de l'equipament i l'ocupació de sales	
145	16.1.1	Coordinació de criteris i terminis de prereserva i reserva de les diverses tipologies d'usos	Anual
146	16.1.2	Programar usos socials d'acord amb criteris municipals i subjectes als recursos pressupostats en el contracte-programa	Anual
147	16.1.3	Promoure el lloguer de l'equipament d'acord amb les taules de tarifes públiques i perfils dels sol·licitants	Mínim ingressos pressupostats per lloguer

ORGANITZACIÓ

17. Millorar l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat en la gestió dels serveis incorporant eines per a l'avaluació objectiva de resultats i d'impacte.			
60	17.1	Revisar l'organigrama i els llocs de treball d'acord amb l'auditoria de recursos humans.	
148	17.1.1	Revisió de l'organigrama i els llocs de treball d'acord amb l'estudi de rrhh	Anual
149	17.1.2	Implementació de millores previstes a l'estudi de rrhh en l'àmbit laboral i organitzatiu	Anual
150	17.1.3	Estudi de processos de jubilació en funció del marc laboral i els condicionants pressupostaris	Anual
151	17.1.4	Oferta de places laborals per a persones amb discapacitació	Anual
152	17.1.5	Oferta de places per a estudiants en pràctiques (UVIC, ESMuC, Punt de partida, etc)	Anual
61	17.2	Implementar un sistema de gestió de qualitat que prevegi l'estructuració dels processos de treball i els sistemes de seguiment pertinents.	
153	17.2.1	Procés d'auditoria per a la descripció dels principals processos de treball	SÍ/NO
154	17.2.2	Procés d'auditoria dels programes informàtics de gestió de centre i cooperació laboral	SÍ/NO
155	17.2.3	Mecanismes regulars de valoració de la gestió de qualitat	3 anuals
62	17.3	Procurar un sistema organitzatiu fonamentat en els criteris de professionalitat, eficiència, responsabilitat, participació, cooperació, avaluació i millora continuada.	
156	17.3.1	Mecanismes de participació o àmbits de desenvolupament de professionals en espais sectorials/temàtics	4 anuals
157	17.3.2	Previsió de l'organització laboral: calendari, dies de lliure disposició, sessions lectives, dedicació no-lectiva, sistema de suplències, etc	Anual
158	17.3.3	Pla anual de formació (amb propostes de l'especialitat professional, igualtat, prevenció de riscos laborals, antiassetjament, gestió relacional, etc)	Anual
18. Millorar la transparència i la comunicació per assolir un model de governança satisfactori per a totes les parts interessades.			
63	18.1	Dissenyar accions de millora de la comunicació interna de l'equip professional.	
159	18.1.1	Previsió dels espais de governança de l'equip professional	Anual
160	18.1.2	Identificació de millores en la comunicació interna	2 anuals
161	18.1.3	Enquesta de satisfacció	Puntuació igual o superior a 7/10
64	18.2	Dissenyar accions de millora de la comunicació externa.	
162	18.2.1	Accions de comunicació institucional externa	2 anuals

163	18.2.2	Identificació de millores en la comunicació externa	2 anuals
164	18.2.3	Enquesta de satisfacció	Puntuació igual o superior a 7/10
65	18.3	Actualitzar els sistemes digitalitzats i les webs, millorar la presència de L'Atlàntida als mitjans de comunicació i dinamitzar les xarxes socials.	
165	18.3.1	Referències mitjans de comunicació	Mínim una referència per a cada espectacle
166	18.3.2	Visites pàgina web	Igual o superior a la mitjana dels Cercles de Comparació
167	18.3.3	Usuaris xarxes socials	Igual o superior a la mitjana dels Cercles de Comparació
168	18.3.4	Renovació web de l'EMVIC	SÍ/NO
169	18.3.5	Auditoria digital i manteniment webs	Biennal
19. Potenciar els objectius de responsabilitat social a l'organització laboral.			
66	19.1	Fer conèixer i prendre consciència dels objectius estratègics i de l'organització laboral al conjunt de professionals.	
170	19.1.1	Espais de comunicació de l'orientació estratègica i laboral de la institució	2 anuals
171	19.1.2	Incorporació d'informacions relacionades amb el codi ètic als espais d'orientació estratègica i laboral	2 anuals
172	19.1.3	Acords presos amb el Comitè d'empresa per a la millora de l'organització laboral	2 anuals
20. Integrar els objectius de responsabilitat social relatius al desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030 al plantejament del projecte cultural i educatiu.			
69	20.1	Crear un recull d'indicadors vinculats a la implementació de l'Agenda 2030.	
178	20.1.1	Creació de la comissió per a l'assoliment dels objectius de l'Agenda 2030	SI/NO
179	20.1.2	Descripció d'indicadors vinculats a l'Agenda 2030	60% sobre totes les línies
70	20.2	Vincular els objectius de l'Agenda 2030 als objectius orgànics.	
180	20.2.1	Nombre d'objectius orgànics amb assoliments referits a l'Agenda 2030	4 anuals

Pressupost del contracte-programa 2023-2027

Fundació L'Atlàntida

DESPESES GENERALS		2023	2024	2025	2026	2027
G1	PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS	246.922,88	253.898,84	261.737,61	270.265,83	280.772,15
G2	MANTENIMENT EDIFICI	145.300,00	149.659,00	154.148,77	158.773,23	163.536,43
G2.1	Clima, llauneria, electricitat, gas, grup electrògen	24.000,00	24.720,00	25.461,60	26.225,45	27.012,21
G2.2	Ascensors i montacàrregues	12.000,00	12.360,00	12.730,80	13.112,72	13.506,11
G2.3	Compres plaques ascensors	5.900,00	6.077,00	6.259,31	6.447,09	6.640,50
G2.4	Vigilància	19.260,00	19.837,80	20.432,93	21.045,92	21.677,30
G2.5	Legionel·la	2.140,00	2.204,20	2.270,33	2.338,44	2.408,59
G2.6	Revisions obligatòries (TÜV)	12.000,00	12.360,00	12.730,80	13.112,72	13.506,11
G2.7	Compres manteniment	40.000,00	41.200,00	42.436,00	43.709,08	45.020,35
G2.8	Reparacions diverses	30.000,00	30.900,00	31.827,00	32.781,81	33.765,26
G3	SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS	78.970,25	81.339,36	83.779,54	86.292,92	88.881,71
G3.1	Neteja	66.340,00	68.330,20	70.380,11	72.491,51	74.666,25
G3.2	Quota desratizació	401,25	413,29	425,69	438,46	451,61
G3.3	Telefonia	3.410,00	3.512,30	3.617,67	3.726,20	3.837,99
G3.4	Informàtica	1.000,00	1.030,00	1.060,90	1.092,73	1.125,51
G3.5	Fotocopiadores	6.000,00	6.180,00	6.365,40	6.556,36	6.753,05
G3.6	Llicència registre de jornada laboral	1.819,00	1.873,57	1.929,78	1.987,67	2.047,30
	DIGITALITZACIÓ I WEB	15.955,00	16.433,65	16.926,66	17.434,46	17.957,49
G3.7	Allotjament pàgina web i plataformes en línia	7.955,00	8.193,65	8.439,46	8.692,64	8.953,42
G3.8	Manteniment pàgina web	8.000,00	8.240,00	8.487,20	8.741,82	9.004,07
G4	SERVEIS PROFESSIONALS	56.779,50	58.482,89	60.237,37	62.044,49	63.905,83
G4.1	Assessors fiscals, laborals i auditories	35.310,00	36.369,30	37.460,38	38.584,19	39.741,72
G4.2	Jurídics	2.000,00	2.060,00	2.121,80	2.185,45	2.251,02
G4.3	Informes tècnics	10.000,00	10.300,00	10.609,00	10.927,27	11.255,09
G4.4	Prevenió de riscos laborals	6.259,50	6.447,29	6.640,70	6.839,92	7.045,12
G4.5	Revisions mèdiques	3.210,00	3.306,30	3.405,49	3.507,65	3.612,88
G5	SERVEIS BANCARIS	6.300,00	6.489,00	6.683,67	6.884,18	7.090,71
G6	COMPRES	6.500,00	6.695,00	6.895,85	7.102,73	7.315,81
G6.1	Material d'oficina	3.000,00	3.090,00	3.182,70	3.278,18	3.376,53
G6.2	Compres petits equips informàtica	2.500,00	2.575,00	2.652,25	2.731,82	2.813,77
	Altres compres	1.000,00	1.030,00	1.060,90	1.092,73	1.125,51
G7	ALTRES DESPESES	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
G7.1	Correus i Missatges	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
G7.2	Quotes Patronat Estudis Osonencs	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00
G7.3	Dietes Patronat	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00
G7.4	Altres Despeses	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
G7.5	Assegurança Patronat i Direcció	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
G8	AMORTITZACIONS	51.804,00	53.358,12	54.958,86	56.607,63	58.305,86
	Despeses	612.031,63	629.855,85	648.868,33	668.905,48	691.265,98
G9	Ingressos bancaris					
	TOTAL DESPESES	612.031,63	629.855,85	648.868,33	668.905,48	691.265,98

Fundació L'Atlàntida

XARXA EMVIC

DESPESES		2023	2024	2025	2026	2027
EMV1	DESPESES GENERALS	257.053,28	264.539,46	272.524,70	280.940,30	290.331,71
		42,00%	42,00%	42,00%	42,00%	42,00%
			2%	3%	3%	3%
	PERSONAL	2.770.845,58	2.855.106,45	2.938.434,05	3.034.007,91	3.137.595,13
	Salari Personal	2.774.845,58	2.830.342,49	2.915.252,77	3.002.710,35	3.092.791,66
EMV2	Triennis	10.000,00	22.414,00	37.181,28	45.297,57	58.803,47
	Bonificació Pla de formació	-14.000,00	-14.000,00	-14.000,00	-14.000,00	-14.000,00
	Substitucions		28.843,96			
	MANTENIMENT	18.500,00	19.055,00	19.626,65	20.215,45	20.821,91
	Manteniment instruments	4.000,00	4.120,00	4.243,60	4.370,91	4.502,04
EMV2.2	Afinació pianos	11.500,00	11.845,00	12.200,35	12.566,36	12.943,35
EMV2.3	Manteniment programes informàtics (Gwido-Teams)	3.000,00	3.090,00	3.182,70	3.278,18	3.376,53
EMV3	ACTIVITATS	58.340,00	58.340,00	58.340,00	58.340,00	58.340,00
EMV3.1	Classes magistrals	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
EMV3.2	Professorat suplent	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
EMV3.3	Formació contínua bonificada	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
EMV3.4	Formació contínua no bonificada	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
EMV3.5	Concerts, produccions i altres activitats	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
EMV3.6	Curs de piano	9.540,00	9.540,00	9.540,00	9.540,00	9.540,00
EMV3.7	Projecte de la Xarxa EMVIC (AMPA)	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
EMV3.8	Activitat Aules de la Xarxa EMVIC (AMPA)	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00
EMV3.9	Aula de Música Puig-Porret	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
EMV3.10	Material i usos de sala	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
EMV3.11	Equipament Aules de la Xarxa EMVIC (AMPA)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
EMV3.12	Equipament Aules de la Xarxa EMVIC (Ajuntaments)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
EMV3.13	Equipament Escola de Música de Tona (Ajuntament Tona)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
EMV3.14	Dèficit Aula d'Adults	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EMV4	COMPRES	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
EMV4.1	Instruments i equipaments	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
EMV4.2	Material didàctic	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
EMV4.3	Altres compres	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
EMV5	ALTRES DESPESES	4.400,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00
EMV5.1	Quotes Associacions i Subscripcions	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
EMV5.2	Desplaçaments i dietes de suport a activitats	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
EMV5.3	Premi Oriol Martorell	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EMV6	ASSEGURANCES	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
EMV7	BEQUES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ANIVERSARI EMVIC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DESPESES		3.125.638,86	3.217.940,91	3.309.825,40	3.414.403,66	3.527.988,75

Fundació L'Atlàntida

XARXA EMVIC

INGRESSOS		2023	2024	2025	2026	2027
EMV8	QUOTES	998.260,98	1.028.208,81	1.059.055,07	1.090.826,73	1.123.551,53
EMV8.1	Quotes EMVIC - Escola de Música i Conservatori de Vic	728.319,98	750.169,58	772.674,67	795.854,91	819.730,55
	Escola de Música	527.890,00	543.726,70	560.038,50	576.839,66	594.144,85
	Programes complementaris	11.772,98	12.126,17	12.489,95	12.864,65	13.250,59
	Conservatori	172.621,00	177.799,63	183.133,62	188.627,63	194.286,46
	augment del 3% últim trimestre + 5 euros matrícula	16.036,00	16.517,08	17.012,59	17.522,97	18.048,66
EMV8.2	Quotes Adults	23.336,00	24.036,08	24.757,16	25.499,88	26.264,87

EMV8.3	Quotes Aules Xarxa EMVIC	246.605,00	254.003,15	261.623,24	269.471,94	277.556,10
	Arbúcies	33.750,00	34.762,50	35.805,38	36.879,54	37.985,92
	Calldetenes	26.500,00	27.295,00	28.113,85	28.957,27	29.825,98
	Folgueroles	35.300,00	36.359,00	37.449,77	38.573,26	39.730,46
	Sant Hilari Sacalm	41.165,00	42.399,95	43.671,95	44.982,11	46.331,57
	Sant Julià de Vilatorça	37.566,00	38.692,98	39.853,77	41.049,38	42.280,86
	Viladrau	4.085,00	4.207,55	4.333,78	4.463,79	4.597,70
	Santa Eugènia de Berga	2.286,00	2.354,58	2.425,22	2.497,97	2.572,91
	Tona	65.953,00	67.931,59	69.969,54	72.068,62	74.230,68
EMV9	ALTRES INGRESSOS	48.904,00	48.904,00	48.904,00	48.904,00	48.904,00
EMV9.1	AMPA (suport a activitats i compres)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
EMV9.2	Curs de piano	9.540,00	9.540,00	9.540,00	9.540,00	9.540,00
EMV9.3	Aula Puig-Porret	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
EMV9.4	Aportació famílies a concerts i produccions	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
EMV9.5	Quotes manteniment instruments	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
EMV9.6	Quota material i usos de sala	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
EMV9.7	Prestació de serveis estratègics Xarxa EMVIC	11.164,00	11.164,00	11.164,00	11.164,00	11.164,00
EMV10	AJUNTAMENTS XARXA EMVIC	249.518,00	257.003,54	257.228,11	257.459,41	257.697,65
EMV10.1	Arbúcies	34.958,00	34.958,00	34.958,00	34.958,00	34.958,00
EMV10.2	Calldetenes	26.586,00	26.586,00	26.586,00	26.586,00	26.586,00
EMV10.3	Folgueroles	29.497,00	29.497,00	29.497,00	29.497,00	29.497,00
EMV10.4	Sant Hilari Sacalm	43.747,00	43.747,00	43.747,00	43.747,00	43.747,00
EMV10.5	Sant Julià de Vilatorça	33.465,00	33.465,00	33.465,00	33.465,00	33.465,00
EMV10.6	Viladrau	5.925,00	5.925,00	5.925,00	5.925,00	5.925,00
EMV10.7	Tona	64.460,00	64.460,00	64.460,00	64.460,00	64.460,00
EMV10.8	Tavèrnoles	3.511,00	3.511,00	3.511,00	3.511,00	3.511,00
EMV10.9	Santa Eugènia de Berga	7.369,00	7.369,00	7.369,00	7.369,00	7.369,00
	3% altres augments associades		7.485,54	7.710,11	7.941,41	8.179,65
EMV12	AJUNTAMENT DE VIC I GENERALITAT	1.828.955,88	1.883.824,56	1.940.339,30	1.998.549,48	2.058.505,96
EMV13	ALTRES INGRESSOS	0,00	0,00	4.298,92	18.664,05	39.329,61
TOTAL INGRESSOS		3.125.638,86	3.217.940,91	3.309.825,40	3.414.403,66	3.527.988,75

Fundació L'Atlàntida
CENTRE D'ARTS ESCÈNIQUES

0,00

DESPESES		2023	2024	2025	2026	2027
DESPESES GENERALS		354.978,35	365.316,39	376.343,63	387.965,18	400.934,27
		58,00%	58,00%	58,00%	58,00%	58,00%
			2%	3%	3%	3%
CAE1	PERSONAL	604.208,21	616.292,37	639.838,55	661.016,32	681.651,89
CAE1.2	CESSIÓ ESPAIS USOS SOCIALS	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CAE2	MANTENIMENT I SUBMINISTRAMENTS	34.575,84	35.613,12	36.681,51	37.781,95	38.915,41
CAE2.1	Equipament escènic	15.955,84	16.434,52	16.927,55	17.435,38	17.958,44
CAE2.2	Programa taquilles	10.700,00	11.021,00	11.351,63	11.692,18	12.042,94
CAE2.3	Reparació material tècnic	3.210,00	3.306,30	3.405,49	3.507,65	3.612,88
CAE2.4	Entrades i talonaris	3.210,00	3.306,30	3.405,49	3.507,65	3.612,88
CAE2.5	Reparació terminals pda, impressores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAE2.6	WEB Sala 4 L'Atlàntida digital	1.500,00	1.545,00	1.591,35	1.639,09	1.688,26
CAE3	PROGRAMACIÓ I PRODUCCIÓ	475.000,00	475.000,00	480.418,03	489.879,72	499.803,89
CAE3.1	Programació estable	242.000,00	249.260,00	256.737,80	264.439,93	272.373,13
CAE3.1.1	Programació ETC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAE3.2	Familiars i Tots Públics	23.000,00	23.690,00	24.400,70	25.132,72	25.886,70
CAE3.3	Grans Concerts Internacional Vic	56.000,00	57.680,00	59.410,40	61.192,71	63.028,49
CAE3.4	Amb veu de dona	45.000,00	46.350,00	47.740,50	49.172,72	50.647,90
CAE3.5	Clàssica Jove	16.000,00	16.480,00	16.974,40	17.483,63	18.008,14
CAE3.6	Produccions participatives educatives	28.000,00	28.840,00	29.705,20	30.596,36	31.514,25
CAE3.7	Produccions entitats socials i agents culturals	28.000,00	28.840,00	29.705,20	30.596,36	31.514,25
CAE3.8	Programació no convencional	12.000,00	12.360,00	12.730,80	13.112,72	13.506,11
CAE3.9	Sala 4 L'Atlàntida digital	20.000,00	20.600,00	21.218,00	21.854,54	22.510,18
CAE3.10	Escenaris Singulars per a col·lectius socials	5.000,00	5.150,00	5.304,50	5.463,64	5.627,54
DESPESES DERIVADES DE PROGRAMACIÓ		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
CAE4	L'ATLÀNTIDA EDUCA	67.500,00	70.326,12	71.480,73	71.600,14	71.723,15
CAE4.1	27000 Anem al teatre + 4000 Clàssica en moviment + 14000 Cantània	18.000,00	20.826,12	21.980,73	22.100,14	22.223,15
CAE4.2	Acadèmia Internacional de Quartet	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
CAE4.3	Activitats i materials	14.250,00	14.250,00	14.250,00	14.250,00	14.250,00
CAE4.4	Tallers i conferències	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
CAE4.5	Accions dinamització i participació entitats	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CAE4.6	Materials educatius	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CAE4.7	Diversos Clàssica Jove	2.250,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00	2.250,00
CAE5	SERVEIS PROFESSIONALS	71.550,00	71.550,00	71.550,00	71.550,00	71.550,00
CAE5.1	Personal tècnic extern	68.550,00	68.550,00	68.550,00	68.550,00	68.550,00
CAE5.2	Formació contínua	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
CAE6	SERVEIS BANCARIS	3.800,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
CAE6.1	Comissions per venda d'entrades	3.800,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
CAE7	TRIBUTS	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
CAE7.1	SGAE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
CAE7.2	Altres drets d'autor	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CAE8	CREACIÓ I CAPTACIÓ NOUS PÚBLICS	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
CAE8.1	Accions artístiques en espais no convencionals	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
CAE8.2	Recursos en línia per a la relació amb els públics	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
CAE8.3	Edició materials promocionals audiovisuals	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
CAE8.4	Serveis anàlisis de públics CRM/Sala4/Xarxes Socials	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
CAE9	FIDELITZACIÓ PÚBLICS I PARTICIPACIÓ	53.500,00	53.500,00	53.500,00	53.500,00	53.500,00
CAE9.1	Anàlisi Segmentació i actualització BBDD	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
CAE9.2	Imformes de públics comparats	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
CAE9.3	Edició i distribució materials difusió	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
CAE9.4	Edició i distribució materials difusió en línia	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
CAE9.5	Gestió email marketing	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CAE9.6	Distribució correu postal	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
CAE10	PROMOCIÓ MITJANS DE COMUNICACIÓ	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00

CAE10.1	Insercions publicitat premsa escrita i digital	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
CAE10.2	Falques ràdio	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
CAE10.3	Campanyes projecció nacional i internacional	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CAE11	DISSENY I EDICIÓ DE MATERIALS DE DIFUSIÓ	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
CAE11.1	Disseny externalitzat	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
CAE11.2	Correccions	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
CAE12	COMPRES	8.600,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00
CAE12.1	Aigües	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
CAE12.2	Compres material tècnic	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
CAE12.3	Compres diverses	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
CAE13	LLOGUERS	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
CAE13.1	Material tècnic	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
CAE13.2	Lloguer i afinació de pianos	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CAE14	ALTRES DESPESES	5.150,00	5.150,00	5.150,00	5.150,00	5.150,00
CAE14.1	Equipament Tècnics	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
CAE14.2	Assegurança RC	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
CAE14.3	Dietes	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
CAE14.4	Altres despeses	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
CAE15	PLA DE MECENATGE I EXPLOTACIÓ D'ESPAIS	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
CAE16	APROPA CULTURA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Pla etratègic

TOTAL DESPESES	1.843.362,40	1.870.348,00	1.912.562,45	1.956.043,31	2.000.828,61
-----------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Fundació L'Atlàntida

CENTRE D'ARTS ESCÈNIQUES

INGRESSOS		2023	2024	2025	2026	2027
CAE17	TAQUILLATGE	395.278,76	407.137,12	419.351,24	431.931,77	444.889,73
CAE18	ALTRES INGRESSOS	15.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
CAE18.1	Acadèmia Internacional de Quartet	15.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
CAE19	LLOGUERS	160.228,35	165.035,20	169.986,26	175.085,84	180.338,42
CAE20	MECENES	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
CAE21	DIPUTACIÓ	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
CAE22	GENERALITAT	257.199,29	237.200,00	237.200,00	237.200,00	237.200,00
CAE22.1	Programació Estable	227.200,00	227.200,00	227.200,00	227.200,00	227.200,00
CAE22.2	Projecte Internacional	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CAE22.3	Altres subvencions	19.999,29				
CAE23	AJUNTAMENT	810.656,00	834.975,68	860.024,95	885.825,70	912.400,47
APORTACIONS INDIRECTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS		1.843.362,40	1.870.348,00	1.912.562,44	1.956.043,32	2.000.828,62