

# Plec de clàusules particulars

(Contractació del Servei Integral de Gestió  
de les Tecnologies de la Informació (IT)  
de La Fundació L'Atlàntida.  
Expedient: FLA2026001)



Fundació **L'Atlàntida**

## **Clàusula 1. Objecte del contracte i del plec**

1.1 L'objecte d'aquest contracte és el servei integral de gestió de les tecnologies de la informació (IT) de la Fundació L'Atlàntida, que inclou, en els termes que preveuen tant aquest mateix plec com el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT), la governança dels sistemes, els llocs de treball, els serveis al núvol, les comunicacions, la seguretat i el suport IT als usuaris.

1.2 L'entitat contractant és la Fundació L'Atlàntida (en endavant, la Fundació o L'Atlàntida, indistintament), que és l'adjudicatària, per part de l'Ajuntament de Vic, del contracte de gestió dels serveis públics municipals d'escola de música i conservatori i d'arts escèniques de la ciutat, a desenvolupar en el complex cultural L'Atlàntida. Aquests serveis públics municipals inclouen, doncs, l'Escola de Música i Conservatori de Vic (EMVIC) i el Centre d'Arts Escèniques d'Osona (CAE).

1.3 El contracte no es divideix en lots.

1.4 El present plec de clàusules particulars té les finalitats següents:

- a) Regir el procediment que cal seguir per a l'adjudicació i la formalització del contracte.
- b) Establir el conjunt de drets i obligacions propi del contracte.

1.5 El PPT i el present plec de clàusules particulars, en la seva integritat, regeixen aquesta licitació pública i l'execució del contracte i, per tant, tenen caràcter contractual i han de ser signats per l'adjudicatari en prova de conformitat en el moment de la formalització. L'oferta de l'adjudicatari, en la mesura que és acceptada per la resolució d'adjudicació, també té caràcter contractual.

1.6 La mera presentació d'una oferta implica l'acceptació incondicionada dels plecs esmentats, i també del Reglament intern de contractació de la Fundació (en endavant, simplement el Reglament), que es pot consultar al perfil de contractant de L'Atlàntida, ubicat al portal de transparència de la seva pàgina web (en endavant, simplement el perfil de contractant).

1.7 Sense perjudici del dret dels licitadors a demanar empara als jutges i tribunals competents, abans de la formalització del contracte la interpretació i, si cal, el complement dels documents que esmenta aquesta clàusula correspon en exclusiva a la mesa de contractació a què es refereix la clàusula 7.2 del present plec.

## **Clàusula 2. Naturalesa i necessitat del contracte**

2.1 D'acord amb la descripció que en fa el PPT, el contracte objecte d'aquesta licitació té una naturalesa mixta, en comprendre simultàniament l'arrendament de béns, amb o sense opció de compra, i l'arrendament de serveis.

2.2 Les necessitats que cal satisfer mitjançant el present contracte, i la manera en què cal satisfer-les, consten en el PPT, on queden reflectits tots els factors de qualsevol ordre que cal tenir en compte.

2.3 El contractista assumeix la gestió i l'explotació del servei al seu risc i ventura.

### **Clàusula 3. Pressupost base i valor estimat**

3.1 El pressupost base de licitació o total del contracte és de cent-vuit mil nou-cents euros (108.900,00 €), IVA inclòs, que es desglossa en una base imposable de 90.000,00 € i una quota d'IVA de 18.900,00 €, al tipus vigent del 21%. A l'annex 1 del present plec consten els conceptes en què es desglossa aquest pressupost.

3.2 Sense perjudici de l'opció de compra a què es refereixen les clàusules 15.8, 30.9, 31.7 i concordants d'aquest plec, el pressupost base o total constitueix la quantitat màxima que es pot obtenir per l'execució del contracte; en conseqüència, les ofertes que es presentin no poden superar aquest límit.

3.3 El pressupost base o total ha estat determinat a partir dels tants alçats que consten a l'annex 1 d'aquest plec, i que s'han obtingut consultant preus de mercat a diverses empreses, considerant la situació actual. Per fer els càlculs dels costos estimats dels llocs de treball s'ha tingut en compte els llocs de treball actuals.

3.4 S'entenen inclosos en el pressupost base o total tots els treballs, mitjans i materials que siguin necessaris per a l'execució i l'acabament correctes de totes les prestacions que detalla el PPT, incloses les reparacions que puguin ser necessàries, i també els necessaris per a la prestació dels serveis associats.

3.5 El valor estimat del present contracte és de noranta mil un euros (90.001,00 €), IVA exclòs, que correspon a la suma del valor estimat de l'arrendament i dels serveis associats durant dos (2) anys (90.000,00 €), més el valor residual dels béns a abonar per a l'exercici de l'opció de compra (1,00 €), segons es detalla a l'annex 1 esmentat.

### **Clàusula 4. Termini de durada i d'execució**

4.1 El termini de durada del contracte és de dos (2) anys, comptats a partir de la data d'inici de la fase de posada en marxa i transició definida en el PPT. Sense perjudici del que disposa l'apartat 4.3 d'aquesta clàusula, aquest termini no és prorrogable. Així mateix, sense perjudici de l'aplicació, si escau, d'alguna de les causes de resolució anticipada previstes en la clàusula 37 d'aquest plec, el termini de durada indicat és irrevocable.

4.2 La data prevista per a l'inici de l'execució del contracte és l'1 de juliol de 2026, sempre que aquest s'hagi formalitzat abans del 31 de maig de 2026. Amb tot, en funció

de les circumstàncies, i sempre amb la finalitat de garantir la continuïtat del servei, les parts poden convenir de començar la gestió en una altra data, d'acord amb el que preveu el PPT.

4.3 No obstant el caràcter improrrogable del termini de durada del contracte, en el cas que aquest s'hagi d'extingir i encara no s'hagi formalitzat el contracte següent, l'adjudicatari resta obligat a seguir prestant el servei fins que es formalitzi aquest nou contracte; aquesta pròrroga, excepcional, pot tenir una durada màxima de quatre (4) mesos, i es justifica per la necessitat de mantenir la continuïtat del servei.

## **Clàusula 5. Ètica contractual**

5.1 Tant els licitadors com l'adjudicatari del contracte han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenint-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posant en coneixement dels òrgans competents qualsevol d'aquestes pràctiques que, al seu parer, es manifesti i pugui afectar el procediment o la relació contractual.

5.2 Per això els licitadors i l'adjudicatari, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

5.2.1 Amb caràcter general:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès general en l'àmbit del contracte o de les prestacions objecte del contracte.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.

5.2.2 I, en particular:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes en l'article 312-9 del Codi Civil de Catalunya.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat, sigui o no de la Fundació, influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics, siguin o no de la Fundació, avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la concurrència d'ofertes o licitació pública, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

5.3 Igualment, els licitadors, adjudicataris i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, queden obligats a complir rigorosament la legislació de competència, tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

5.4 Qualsevol incompliment d'aquesta clàusula per part d'un licitador pot motivar la seva exclusió del procediment.

5.5 Pel que fa a l'adjudicatari i els seus eventuais subcontractistes, les consignades en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials, l'incompliment de les quals pot ser causa de resolució del contracte o, en els casos menys greus, motivar la imposició d'una penalitat d'acord amb la clàusula 35 del present plec. Paral·lelament, si és el cas, la Fundació pot iniciar una reclamació de danys de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

## **Clàusula 6. Disposicions generals sobre l'expedient de contractació**

6.1 El contracte s'adjudica pel procediment obert ordinari, seguint les normes que estableixen els articles 47, 48 i concordants del Reglament esmentat a la clàusula 1.5 d'aquest plec.

6.2 No hi ha despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

6.3 En els terminis establerts per dies es computen els dies hàbils o els naturals segons s'indiqui en cada cas, però si s'omet aquesta indicació es computen els dies naturals. En cas que l'últim dia de qualsevol d'aquests terminis s'escaigui en un dissabte, en un diumenge o bé en un dia declarat com a festiu a la ciutat de Vic, el termini s'entén prorrogat automàticament al dia hàbil següent; si hi ha una hora fixada com a límit, serà la mateixa.

6.4 Les signatures pròpies del licitador que han de figurar en els documents específicament redactats per a aquest procediment han de ser sempre originals; cal que estiguin signats, en particular, els certificats propis del licitador, les seves declaracions i memòries i l'oferta. Per tant, no s'admeten ni les fotocòpies no compulsades ni les còpies escanejades d'aquestes firmes del licitador.

6.5 Les còpies de les escriptures o dels documents anàlegs que es presentin han de ser autèntiques, vigents i completes, i han de contenir l'acreditació conforme estan inscrites en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

6.6 Els documents redactats en llengües distintes del castellà o del català s'han de presentar acompanyats d'una traducció íntegra a algun d'aquests dos idiomes autoritzada per un traductor jurat, sempre que la Fundació així ho requereixi.

6.7 Si en el curs del procediment cal donar audiència a un licitador o a l'adjudicatari i la norma reguladora no estableix el termini, aquest serà com a mínim de cinc (5) dies hàbils. El mateix termini s'aplica en cas que la Fundació efectui un requeriment a un licitador o a l'adjudicatari i abans no s'hagi previst un termini diferent, o bé la Fundació no li atorgui un termini més dilatat.

## **Clàusula 7. Òrgans que intervenen en el procediment**

7.1 L'òrgan de contractació en aquest procediment és la persona titular de la Direcció General de la Fundació.

7.2 En aquest procediment l'òrgan de contractació actua assistit per una mesa de contractació, formada per les persones següents:

- a) Presidenta: la directora general de la Fundació.
- b) Vocal primera: la cap d'administració de la Fundació.
- c) Vocal segona: la secretària acadèmica de la Fundació.
- d) Secretària, amb veu però sense vot: la secretària de direcció de la Fundació.

7.3 Perquè la mesa es pugui considerar vàlidament constituïda a l'efecte de celebrar sessions, deliberar i prendre acords cal la presència de les persones titulars de la Presidència i de la Secretaria i almenys una de les dues vocals.

7.4 De totes les reunions de la mesa cal estendre'n una acta, que han de signar tots els membres de l'òrgan assistents, i on cal reflectir totes les incidències produïdes.

## **Clàusula 8. Requisits específics de capacitat i de solvència**

8.1 Poden participar en aquesta licitació totes les persones físiques i jurídiques que disposin o s'obliguin a disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la gestió del servei segons el que preveu el PPT, i que alhora compleixin els requisits que fixa el present plec.

8.2 No s'admet la presentació conjunta d'ofertes per part de dues o més persones físiques o jurídiques si no és en la forma d'unió temporal d'empreses. La presentació d'ofertes per part de societats civils privades requereix que en la data de la presentació disposin de personalitat jurídica i de número d'identificació fiscal.

8.3 Els requisits mínims de solvència, tant econòmica i financera com tècnica o professional, que es requereixen per a l'adjudicació d'aquest contracte són els que indica l'annex 8 d'aquest plec, a les lletres C) i D).

8.4 A l'efecte d'acreditar la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, l'adjudicatari proposat com a adjudicatari haurà de presentar a L'Atlàntida la documentació que detalla l'annex 8 d'aquest plec, tant seva com d'aquelles altres empreses a la solvència de les quals recorri. Aquesta documentació, però, només s'ha de presentar en resposta a un requeriment exprés de L'Atlàntida, previ a l'adjudicació. Si, per una raó justificada, una empresa no està en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la solvència econòmica i financera, la mesa de contractació la pot autoritzar a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que aquest òrgan consideri apropiat.

8.5 No s'accepten mitjans d'acreditació de la solvència tècnica o professional alternatius als indicats. La insuficiència manifesta de solvència tècnica o professional expressada a l'oferta determina l'exclusió del licitador afectat.

8.6 No es pot concórrer a aquesta licitació si no es disposa de les condicions d'aptitud per contractar a què es refereix aquesta clàusula. La mesa es reserva el dret de demanar als licitadors que presentin tots o part dels documents a què fa referència l'annex 8 d'aquest plec abans del requeriment esmentat a l'apartat 8.4 anterior, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o la fiabilitat de la seva declaració, quan resulti necessari per a la bona fi del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

## **Clàusula 9. Ofertes anormalment baixes i criteris d'adjudicació i desempat**

1.1 La mesa de contractació pot considerar anormalment baixa una proposició si el preu del contracte ofert és inferior en un vint per cent (20%) o més a la mitjana aritmètica

de totes les ofertes examinades. En tal cas la mesa de contractació pot apreciar lliurement que l'oferta és inviable i inadmissible i descartar-la, sense que això confereixi a l'empresa que l'ha presentat el dret a cap tipus d'indemnització.

1.2 La valoració de les ofertes es realitza aplicant els criteris d'adjudicació que consten als annexos 6 i 7 del present plec.

1.3 En cas d'empat, aquest es resol d'acord amb el que preveu l'article 64.4 del Reglament.

### **Clàusula 10. Garanties**

10.1 En aquest contracte no s'exigeix la prestació de garantia provisional, complementària o definitiva. La Fundació tampoc no està obligada a constituir cap fiança a favor del contractista en tant que arrendador dels equips.

10.2 Sense perjudici de l'anterior, en cas d'incompliment del contracte per part del contractista, i únicament per tal d'assegurar la correcta execució de la prestació, la Fundació pot retenir els pagaments pendents.

### **Clàusula 11. Informació a les empreses interessades**

11.1 La licitació es convoca amb la publicació d'un anunci breu al diari *El 9 Nou* (edició Osona Ripollès) i d'un altre anunci més complet al perfil de contractant de L'Atlàntida. La publicació al perfil de contractant s'ha de fer dintre dels dos (2) dies hàbils següents a la publicació feta en el diari.

11.2 La publicació al perfil de contractant conté l'enllaç als plecs i a la documentació addicional que l'òrgan de contractació jutja necessària perquè les empreses interessades puguin elaborar la seva oferta.

11.3 Pel que fa a consultes o peticions d'informació complementària sobre els plecs i la documentació addicional en la fase del procediment compresa entre la publicació de l'anunci de licitació i la presentació de l'oferta, s'estableixen les normes següents:

- a) Les consultes o peticions d'informació complementària s'han de formular obligatòriament a través del correu electrònic indicat a l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant, com a màxim fins al vuitè (8è) dia anterior a la fi del termini de presentació d'ofertes.
- b) L'Atlàntida procurarà contestar totes les consultes que rebí, adreçant les respostes als correus electrònics de procedència. Tot i així, el fet de no contestar-ne alguna, per la causa que sigui, en cap cas la pot perjudicar o alterar els termes d'aquest plec, ni pot donar cap dret de cap tipus al licitador que hagi realitzat la consulta.

- c) L'Atlàntida farà públiques al perfil de contractant les respostes als aclariments demanats que consideri que són d'interès per a tothom, precedides pel text de la pregunta o petició, com a molt tard el cinquè (5è) dia anterior a la fi del termini de presentació d'ofertes. Les respostes sempre es publicaran quan el que se sol·liciti siguin aclariments a allò que estableixen els plecs o la resta de la documentació publicada, i en aquest cas tindran caràcter vinculant.

## **Clàusula 12. Presentació de les ofertes**

12.1 Els licitadors que optin a l'adjudicació d'aquest contracte han de presentar dos sobres, tancats i, si es vol, lacrats. Els dos sobres s'han de presentar, de manera simultània, abans de la data i l'hora límits que assenyali l'anunci de licitació, necessàriament a les oficines de L'Atlàntida ubicades al carrer Bisbe Torras i Bages, núm. 6, de Vic (CP 08500).

12.2 D'acord amb el que preveu l'article 46.1 del Reglament, el termini de presentació ha de ser, com a mínim, de catorze (14) dies naturals, començats a comptar a partir del dia natural següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

12.3 L'Atlàntida lliura a les empreses que el demanen un rebut que acredita la presentació de l'oferta dintre del termini establert. Les ofertes presentades fora de termini, o presentades dintre de termini però en un lloc diferent de l'indicat a l'apartat 12.1 anterior, no són admissibles; per tant, es consideren extemporànies, i per tant no són admissibles, les ofertes enviades dintre del termini de presentació però no rebudes per la Fundació dintre d'aquest mateix termini.

12.4 No s'admet la presentació d'ofertes per comunicació telefònica, per correu postal o electrònic o per qualsevol altre mitjà diferent del que preveu aquesta clàusula.

## **Clàusula 13. Comunicació amb els licitadors**

13.1 Un cop presentades les ofertes, totes les comunicacions que la Fundació ha de dirigir als licitadors, inclòs l'adjudicatari, s'envien a l'adreça de correu electrònic indicada a la portada del sobre núm. 1. La data d'aquesta tramesa per correu electrònic és la que determina l'inici del còmput del termini corresponent.

13.2 En cas que a l'exterior del sobre s'indiqui més d'una adreça de correu electrònic sense que el licitador hagi establert una preferència clara, la Fundació elegeix lliurement a quina envia les seves comunicacions. L'omissió de qualsevol adreça pot donar lloc a la inadmissió de l'oferta.

13.3 Les adreces facilitades pels licitadors han de tenir activada la funció de confirmació de lectura, a fi de facilitar que la Fundació verifiqui la recepció de la comunicació.

L'incompliment d'aquest requeriment no permet entendre que la comunicació no s'hagi efectuat.

13.4 En tots els casos previstos expressament en aquest plec es considera vàlida tota comunicació de la Fundació adreçada als licitadors, inclòs l'adjudicatari, mitjançant el correu electrònic.

#### **Clàusula 14. Forma dels sobres**

14.1 A l'exterior del sobre núm. 1 s'ha d'indicar el següent:

SERVEI INTEGRAL DE GESTIÓ DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ  
(IT) DE LA FUNDACIÓ L'ATLÀNTIDA

SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I PRIMERA PART DE  
L'OFERTA

Dades de l'empresa:

- Raó social
- Codi d'identificació (NIF, NIE, o el que correspongui)
- Adreça postal completa
- Telèfon
- Adreça de correu electrònic

Lloc, data i signatura

14.2 A l'exterior del sobre núm. 2 s'ha d'indicar el següent:

SERVEI INTEGRAL DE GESTIÓ DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ  
(IT) DE LA FUNDACIÓ L'ATLÀNTIDA

SOBRE NÚM. 2: SEGONA PART DE L'OFERTA

Dades de l'empresa:

- Raó social
- Codi d'identificació (NIF, NIE, o el que correspongui)
- Adreça postal completa
- Telèfon
- Adreça de correu electrònic

Lloc, data i signatura

14.3 Tant l'exterior com el contingut dels sobres ha d'estar escrit a màquina o en altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, de forma que no s'accepta cap document manuscrit. Tampoc no s'accepta cap document amb omissions, errades o esmenes que impedeixin de valorar-lo clarament.

### **Clàusula 15. Contingut dels sobres**

15.1 El contingut del sobre núm. 1 ha de ser el que indica l'annex 2 d'aquest plec, disposat en l'ordre que allà s'indica i degudament enquadernat si cal. En un full independent situat al principi s'ha de fer constar el contingut del sobre, enunciat numèricament en forma d'índex. Si es presenten diversos volums, cadascun d'ells ha d'estar degudament numerat.

15.2 El contingut del sobre núm. 2 ha de ser el que indica l'annex 3 d'aquest plec, igualment disposat en l'ordre que allà s'indica i degudament enquadernat si cal.

15.3 Per al cas d'error en la distribució de la documentació en els sobres s'estableixen les disposicions següents:

- a) El sobre núm. 1 no pot contenir cap dada que segons aquest plec hagi de figurar exclusivament dintre del sobre núm. 2. La infracció greu d'aquesta norma dona lloc a l'exclusió automàtica del procediment.
- b) Tot i no ser necessàriament motiu d'exclusió, si en el sobre núm. 2 s'hi inclou documentació que havia d'haver estat dintre del sobre núm. 1, per raons òbvies aquesta mateixa documentació no pot ser tinguda en compte, i en conseqüència no serà valorada.

15.4 Cada licitador ha de presentar una sola oferta, i no pot subscriure'n cap en unió temporal amb altres licitadors si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de totes les ofertes que l'infractor hagi subscrit.

15.5 Les ofertes s'han de referir al conjunt de prestacions objecte del contracte, tal com s'enuncien al PPT i a la clàusula 1 d'aquest plec. En conseqüència, no s'admeten ofertes parcials: les que incorren en aquesta mancança són excloses de la licitació.

15.6 Cada un dels valors numèrics oferts s'ha d'expressar amb dos (2) decimals. En cas que hi hagi més de dos decimals, la mesa suprimirà tots els que hi hagi a la dreta del segon i els tindrà per no posats; en cas que n'hi hagi menys de dos, afegirà tants zeros com calgui fins arribar al segon decimal. S'exceptuen d'aquesta norma els valors inferiors a la unitat, els quals es poden expressar amb sis (6) decimals, com a màxim.

15.7 S'admeten millores, variants o alternatives segons el que indica el PPT; si el PPT no indica res al respecte, no s'admeten. En qualsevol cas, perquè puguin ser tingudes

en compte és imprescindible que les millores, variants o alternatives admissibles compleixin el que indica el PPT, que siguin incondicionades, que estiguin redactades d'una manera clara, que no indueixi a cap confusió, i que la seva eventual acceptació no tingui cap cost adicional immediat per a la Fundació.

15.8 Es preveu la possibilitat que a la fi del termini de durada del contracte els licitadors ofereixin a la Fundació una opció de compra dels béns cedits en règim de lloguer, en els termes que consten en aquest plec.

### **Clàusula 16. Obertura dels sobres núm. 1**

16.1 L'acte d'obertura dels sobres núm. 1 no és públic, i té lloc a les oficines de la Fundació a partir del primer dia hàbil següent al que posi fi al termini de presentació de les ofertes.

16.2 En l'acte esmentat la mesa de contractació ha de verificar, en primer lloc, que cada licitador ha presentat dos sobres conforme als requisits previs o externs que prescriuen les clàusules 12 i 14, per la qual cosa ha de rebutjar, sense obrir-los, els que no compleixen aquests requisits, llevat que els defectes que pateixin siguin esmenables.

16.3 Un cop oberts els sobres núm. 1, la mesa de contractació qualifica prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i atorga als licitadors, si escau, un termini de tres (3) dies hàbils perquè corregeixin els defectes o omissions esmenables que aquesta documentació pugui contenir. La manca de correcció adequada dels defectes o omissions esmenables de la documentació faculta la mesa de contractació per excloure el licitador afectat.

16.4 Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, la mesa de contractació, si escau amb el suport dels serveis tècnics necessaris, valora les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor, en el termini màxim de set (7) dies hàbils.

### **Clàusula 17. Obertura dels sobres núm. 2 i proposta d'adjudicació**

17.1 L'acte d'obertura dels sobres núm. 2 és públic, i té lloc a les oficines de la Fundació en la data indicada en l'anunci de licitació, o en l'anunci de modificació posterior, si escau.

17.2 L'acte comença fent públic el resultat de la valoració a què es refereix la clàusula 16.4 anterior, llegint-lo en veu alta per a totes les persones assistents. Tot seguit s'obren els sobres núm. 2 i es llegeixen, igualment en veu alta i per a coneixement de tothom, els valors que contenen i que són avaluables mitjançant fórmules o constatacions objectives.

17.3 Un acabat l'acte d'obertura dels sobres, la mesa de contractació, si escau amb el suport dels serveis tècnics necessaris, valora les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació que són avaluable mitjançant fórmules o constatacions objectives, en el termini màxim de dos (2) dies hàbils.

17.4 En qualsevol moment posterior a la presentació de les ofertes i anterior a la resolució d'adjudicació, i com a requisit previ d'aquesta, la mesa pot efectuar tantes consultes i/o sol·licitar tanta documentació complementària com estimi necessària, així com celebrar entrevistes amb els concurrents. En aquest cas la mesa pot ampliar discrecionalment els terminis indicats als apartats 16.4 i 17.3 anteriors.

17.5 Sense perjudici del que disposa l'article 47.3 del Reglament, L'Atlàntida es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o els requeriments que la mesa pugui establir en vista de les ofertes presentades. Si és el cas, el licitador afectat ha de formalitzar l'acceptació en el termini que la mesa fixi amb aquesta finalitat.

17.6 La mesa, un cop duts a terme els tràmits indicats i els altres que considera necessaris per a la bona fi de la licitació, fa una proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

17.7 La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat, però si l'òrgan de contractació no adjudica el contracte d'acord amb la proposta formulada per la mesa està obligat a motivar la seva decisió.

17.8 En qualsevol cas, l'incompliment dels requeriments tècnics mínims establerts pel PPT per part de qualsevol oferta prèviament admesa determina automàticament l'exclusió d'aquesta mateixa oferta. La mateixa norma s'aplica en cas d'omissió o insuficiència greu i manifesta de qualsevol dels documents a què fan referència els annexos 2 i 3 del present plec.

## **Clàusula 18. Revisió de la nova documentació**

18.1 En el termini màxim dels deu (10) dies hàbils següents a la recepció del requeriment tramès per L'Atlàntida, el licitador proposat com a adjudicatari ha de presentar la documentació que detalla l'annex 8 d'aquest plec.

18.2 Un cop rebuda la documentació, l'òrgan de contractació ha de verificar la validesa de la que acrediti les facultats de representació i, a continuació, ha d'examinar i qualificar la validesa formal dels altres documents, i també si aquests contenen tot allò que exigeix el present plec. La manca de presentació de qualsevol dels documents a què fa referència l'annex 8 d'aquest plec, o la seva insuficiència greu i manifesta, són, per si soles, causes d'exclusió del procediment. No obstant això, si el mateix òrgan observa en la documentació errors o defectes materials de caràcter esmenable pot concedir un termini d'esmena de cinc (5) dies hàbils o menys.

18.3 Si el licitador proposat com a adjudicatari no acredita el necessari perquè se li pugui adjudicar el contracte d'acord amb el que preveu aquesta clàusula, l'òrgan de contractació li exigirà el pagament del tres per cent (3%) del preu ofert, en concepte de penalitat.

### **Clàusula 19. Adjudicació**

19.1 Un cop presentada en temps i forma la documentació que indica l'annex 8, l'òrgan de contractació adjudica el contracte, mitjançant una resolució motivada.

19.2 L'adjudicació recau en l'oferta que, en conjunt i exclusivament d'acord amb el criteri de l'òrgan de contractació, resulta més avantatjosa per a la Fundació, sense que aquest plec en limiti la discrecionalitat, i per tant sense perjudici del dret de declarar deserta la licitació en cas que l'òrgan de contractació consideri que cap de les ofertes presentades satisfà els interessos de la Fundació.

19.3 La resolució d'adjudicació es notifica per correu electrònic a tots els participants, i es fa pública al perfil de contractant en el termini màxim de quinze (15) dies naturals.

19.4 La resolució de la concurrència és inapel·lable.

19.5 L'Atlàntida disposa de tres (3) mesos per adjudicar el contracte, termini que comença a comptar a partir de la data límit de presentació de proposicions. Durant aquest termini els licitadors queden obligats a mantenir la seva oferta.

### **Clàusula 20. Formalització**

20.1 El contracte només es perfà amb la formalització, la qual es du a terme en document privat i d'acord amb el model de l'annex 9 d'aquest plec, llevat que l'adjudicatari demani que es formalitzi en el model oficial a què es refereix l'article 16, apartats 2 i 5, de la Llei 28/1998, de 13 de juliol, "sobre Venta a Plazos de Bienes Muebles" (LVPBM), i/o en escriptura pública seguint un dels mateixos models.

20.2 Si l'adjudicatari desitja que el contracte es formalitzi en el model oficial esmentat, el document no pot contradir aquest plec ni el PPT.

20.3 Si l'adjudicatari desitja que el contracte es formalitzi en escriptura pública n'ha d'assumir íntegrament les despeses, incloent les de l'emissió de la còpia autèntica i d'una còpia simple per a la Fundació.

20.4 En qualsevol cas, són annexos del contracte els plecs i l'oferta a què fa esment la clàusula 1.5 del present plec, i l'ordre en què apareixen citats en la mateixa clàusula n'estableix l'ordre de prioritat.

20.5 L'adjudicatari està obligat a subscriure el document contractual en un termini no superior als deu (10) dies hàbils següents a aquell en què L'Atlàntida efectuï la tramesa del correu electrònic de notificació de l'adjudicació. En cas d'incompliment d'aquesta obligació s'aplica la mateixa penalització que preveu la clàusula 18.3 anterior.

20.6 La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

### **Clàusula 21. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació**

21.1 L'òrgan de contractació pot decidir, abans de la formalització, no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació, en especial quan concorren circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic, degudament motivades a l'expedient, que de manera lògica i raonable imposen la prevalença de l'interès de l'entitat contractant a la vista de les necessitats que el contracte busca de satisfer.

21.2 En cas de renúncia a la formalització del contracte, els licitadors no exclosos tindran dret a la percepció d'una indemnització pel dany efectiu, avaluable econòmicament i individualitzat en relació a la seva persona, que derivi de la lliure decisió de L'Atlàntida, circumscrit als costos de preparació de l'oferta.

21.3 Si no hi ha acord en la quantia de la indemnització, aquesta serà la que determini l'arbitratge institucional d'equitat del Tribunal Arbitral de Barcelona, de l'Associació Catalana per a l'Arbitratge, a qui s'encarregarà la designació de l'àrbitre o àrbitres i l'administració de l'arbitratge.

### **Clàusula 22. Comunicació amb l'adjudicatari**

22.1 Mentre l'adjudicatari no manifesti una altra cosa a la Fundació, el seu domicili a efectes de notificacions i tota mena de tràmits serà el que consti en el document de formalització del contracte.

22.2 Les parts estan obligades a comunicar-se el canvi del domicili que consti en el document de formalització del contracte mitjançant un escrit fefaent.

### **Clàusula 23. Confidencialitat**

23.1 Els documents i les dades presentades pels licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i si la difusió d'aquests a terceres persones pot resultar contrària als interessos comercials legítims del licitador o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; també es poden considerar de caràcter confidencial quan el seu

tractament pot resultar contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions el contingut de les quals es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

23.2 No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el document europeu únic de contractació. A més, la indicació de confidencialitat no pot estendre's a tota la resta de documents presentats, en bloc, ni pot constituir un impediment perquè L'Atlàntida motivi de forma correcta les decisions que hagi d'adoptar en el decurs del procediment de contractació.

23.3 La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials; per tant, no s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació d'una documentació determinada com a confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o vista a aquesta documentació, amb l'audiència prèvia del licitador o els licitadors afectats.

23.4 Els licitadors poden, doncs, indicar quina informació inclosa en la documentació presentada té caràcter confidencial, d'acord amb els requisits dels apartats 23.1, 23.2 i 23.3 anteriors; per a això cal que reflecteixin clarament aquesta circumstància en totes les planes dels documents que desitgin que romanguin confidencials (amb una filigrana impresa, amb una nota al marge o de qualsevol altra forma anàloga). L'Atlàntida garanteix la confidencialitat de la informació expressament així designada, sempre que alhora es compleixin els requisits esmentats. La documentació no designada com a confidencial d'acord amb el present apartat es posa de manifest a tota persona interessada en el procediment que, tenint-hi dret, ho sol·licita.

23.5 Les altres informacions que les parts puguin intercanviar poden ser objecte d'un acord de confidencialitat formalitzat com a addenda al contracte. La signatura d'aquest acord no pot implicar cap despesa addicional per a L'Atlàntida.

23.6 En qualsevol cas, i encara que no s'hagi formalitzat cap acord de confidencialitat, l'adjudicatari s'obliga a respectar el secret professional i el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit de la qual prengui coneixement amb motiu de l'execució del contracte. En aquest sentit, l'adjudicatari ha de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels quals prengui coneixement amb ocasió de la seva subscripció, llevat que l'òrgan de contractació, atenent la naturalesa i les circumstàncies del mateix contracte, no ho consideri aconsellable.

23.7 Si la Fundació no estableix un termini superior, el deure de confidencialitat s'ha de mantenir durant un termini de cinc (5) anys, a comptar des de la data de primer coneixement de la informació protegida.

## **Clàusula 24. Protecció de dades de caràcter personal**

24.1 En relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, "de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales" (LOPDGDD), i la seva normativa de desenvolupament.

24.2 Atès que en el present contracte l'adjudicatari ha d'efectuar el tractament de dades personals, es fa constar que:

- a) D'acord amb la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, l'adjudicatari té la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del RGPD, i assumeix les obligacions que estableixen els articles 28 del mateix RGPD i 33 de la LOPDGDD.
- b) Prèviament a l'inici dels treballs l'adjudicatari ha de signar el contracte d'encàrrec de tractament que la Fundació li facilitarà. Sense la signatura prèvia del contracte d'encàrrec de tractament l'adjudicatari no pot començar a executar la prestació que és objecte d'aquesta licitació, ni percebre de la Fundació cap quantitat econòmica associada a aquesta prestació.
- c) Les dades seran cedides exclusivament amb la finalitat general de garantir el desenvolupament correcte de la prestació dels serveis contractats i el compliment de les normes legals aplicables.
- d) Abans de la formalització del contracte l'adjudicatari ha de presentar a la Fundació una declaració responsable en la qual posi de manifest en quin punt geogràfic estaran ubicats els servidors, des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, i la informació relativa a la subcontractació d'aquests serveis. Aquesta declaració responsable s'adjuntarà al document de formalització.
- e) L'adjudicatari està obligat a comunicar a la Fundació qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, en la informació inclosa en la declaració a què es refereix la lletra d) anterior.
- f) L'adjudicatari està obligat a complir fidelment tot allò que hagi indicat en la seva oferta en relació a la subcontractació dels servidors o dels serveis associats a aquests.

- g) L'adjudicatari ha de seguir de manera estricta les instruccions de la Fundació en relació al tractament de les dades, les mesures de seguretat de la informació, l'atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, la confidencialitat i el compliment de la resta d'obligacions previstes en les normes esmentades.

24.3 Les obligacions consignades tant a l'apartat 24.1 com a l'apartat 24.2 anteriors tenen en tot cas la consideració d'obligacions contractuals essencials de l'adjudicatari.

24.4 La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a L'Atlàntida com a responsable del tractament de dades personals té caràcter confidencial i no pot ser objecte de reproducció total o parcial, per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

24.5 D'acord amb el que preveuen les disposicions legals esmentades a l'apartat 24.1 anterior, les dades personals que els licitadors facilitin a L'Atlàntida (d'identificació i de contacte) seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació, i L'Atlàntida en serà responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del RGPD. Les dades es tractaran per a la mateixa finalitat, per fer el seguiment del contracte i les actuacions que se'n deriven, i només seran cedides, si escau, per al compliment d'obligacions legals per part de L'Atlàntida, a persones interessades o a òrgans externs d'auditoria o de fiscalització, i publicades en el portal de transparència. La licitud del tractament té la seva base en l'article 6.1, lletres b) i c), del RGPD, ja que aquest és necessari per executar el contracte entre la Fundació i l'adjudicatari, o bé per aplicar mesures precontractuals a petició dels licitadors, o bé per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament.

24.6 Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats a través de les seves ofertes a fi d'acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que aquesta s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1, lletra b), del RGPD.

24.7 La presentació de l'oferta porta implícit el consentiment als tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

24.8 Les dades contractuals publicades en el portal de transparència seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.

24.9 Pel que fa al tractament de les dades personals facilitades a L'Atlàntida, els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat es poden exercitar mitjan-

çant una sol·licitud, acompanyada d'una fotocòpia del DNI o document equivalent, presentada a les oficines de la Fundació indicades a la clàusula 12.1 d'aquest plec o bé adreçada al delegat de protecció de dades, correu electrònic [ajove@aj-auditoria.com](mailto:ajove@aj-auditoria.com).

24.10 En cas de subcontractació de treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant l'adjudicatari principal, el qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant L'Atlàntida, estrictament de conformitat amb els termes del contracte i els documents descriptius d'aquest.

## **Clàusula 25. Adscripció de mitjans**

25.1 L'adjudicatari ha d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials detallats en la seva oferta, que han de ser suficients per prestar el servei.

25.2 Sense perjudici d'allò que pugui resultar de l'aplicació de la clàusula 34 del present plec, l'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans detallats a l'oferta és obligatòria per a l'adjudicatari, amb el caràcter d'obligació contractual essencial.

25.3 Correspon únicament a L'Atlàntida d'apreciar si la modificació del contracte que afecti els mitjans adscrits permet mantenir o no el nivell de qualitat garantit per l'acord previ de les parts, de forma que en cas d'apreciació negativa tan sols procedirà la resolució del contracte.

25.4 A l'efecte que, si escau, L'Atlàntida pugui complir davant l'Ajuntament de Vic el que disposen l'article 9.1, lletra h), de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, l'adjudicatari ha de facilitar a l'òrgan contractant, en el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, la classificació professional, el règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que du a terme el personal que l'adjudicatari adscriu a l'execució del contracte.

## **Clàusula 26. Condicions ambientals, socials i laborals**

26.1 L'adjudicatari s'obliga a complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions que en matèria ambiental, social i laboral estableixin el dret de la Unió Europea, el dret estatal i el dret autonòmic, el conveni col·lectiu aplicable a l'execució de la prestació contractada i les disposicions de dret internacional ambiental, social i laboral que vinculin l'Estat espanyol.

26.2 En particular, abans d'iniciar la prestació del servei l'adjudicatari ha d'acreditar a L'Atlàntida l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social dels treballadors que hi destini i, un cop iniciada la prestació, presentar-li mensualment els documents acreditatius del pagament de les cotitzacions corresponents.

26.3 L'adjudicatari s'obliga a implantar les mesures previstes en el Pla d'Igualtat de la Fundació en cas que ell mateix, com a empresa, o bé no estigui obligat a disposar d'un pla propi, o bé, tot i estar-hi obligat, no n'hagi aprovat cap. Així mateix ha de respectar, en tot cas, el principi de no-discriminació salarial per raó de gènere.

## **Clàusula 27. Prevenció de riscos laborals**

27.1 Donat que l'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals de l'adjudicatari a les dependències de L'Atlàntida, i en funció del risc que això comporta, l'adjudicatari, en un termini màxim de deu (10) dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i abans de l'inici dels treballs a les dependències esmentades, està obligat a elaborar i trametre a L'Atlàntida la planificació preventiva que hagi dut a terme, a partir de la informació facilitada per la mateixa Fundació.

27.2 Aquesta planificació ha d'implementar les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball relatives a l'avaluació dels riscos detectats i a les mesures específiques que cal adoptar per eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, l'adjudicatari ha d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats, pel que fa a la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

27.3 Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, i també el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de L'Atlàntida i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre L'Atlàntida i l'adjudicatari.
- b) La celebració de reunions periòdiques entre L'Atlàntida i l'adjudicatari.
- c) Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de L'Atlàntida i de l'adjudicatari o, a falta d'aquests, dels delegats de prevenció.
- d) L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de L'Atlàntida i de l'adjudicatari, o de procediments o protocols d'actuació.
- e) La presència al centre de treball dels recursos preventius de L'Atlàntida i de l'adjudicatari.
- f) La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

## **Clàusula 28. Condicions de recepció, lliurament o admissió de les prestacions**

28.1 El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest ha realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes contractuals i a satisfacció de la Fundació.

28.2 La constatació d'aquest últim factor requereix per part del responsable del contracte un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent a la realització total del seu l'objecte. Aquest acte de conformitat pot expressar-se simplement mitjançant el fet de visar la darrera factura emesa pel contractista.

28.3 A l'efecte indicat, el responsable del contracte ha de determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per executar-la i complir-la, i ha de requerir, si s'escau, la realització total de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, la Fundació pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

28.4 Les disposicions d'aquesta clàusula s'apliquen també, analògicament, a les fites periòdiques establertes en el pla de treball acordat amb l'adjudicatari.

28.5 L'acta de recepció dels béns arrendats ha de contenir la identificació feta en la forma prevista en l'article 1.2 de la LVPBM.

## **Clàusula 29. Termini de garantia**

29.1 El termini mínim de garantia del subministrament coincideix amb el termini de durada del contracte.

29.2 Durant aquest termini de garantia, o el termini més favorable per a la Fundació que el contractista hagi ofert, aquest està obligat a esmenar, sota les instruccions de la Fundació, els vicis o defectes que es manifestin en els treballs efectuats per ell o pels seus proveïdors o subcontractistes.

## **Clàusula 30. Retribució, facturació i pagament**

30.1 L'adjudicatari té dret a percebre una contraprestació en concepte de retribució pels subministraments contractats i els serveis associats, segons el que resulti de la seva oferta, reflectit en el contracte prèviament formalitzat.

30.2 Aquesta retribució ha de ser en la modalitat de preu fix, sense variables, millores ni facturació addicional fora de l'abast del contracte; periòdica, de vint-i-quatre (24) quotes mensuals i constants, i ha de comprendre tots els conceptes a què fa referència la clàusula 3.4 d'aquest plec.

30.3 L'import mensual de la part de les quotes d'arrendament corresponent a la recuperació del cost dels béns arrendats ha de romandre igual o tenir caràcter creixent al llarg del període contractual.

30.4 La contraprestació que consti en el contracte no pot ser objecte de revisió. En cas que en l'operació s'apliqui un interès, el tipus d'aquest ha de ser fix.

30.5 El pagament de les quotes es fa amb periodicitat mensual vençuda. La primera factura només es pot emetre un cop les dues parts han signat l'acta de recepció dels béns arrendats. Sense perjudici del que disposa la clàusula 10.2 d'aquest plec, el pagament de les quotes és una obligació contractual essencial de la Fundació.

30.6 La facturació i el pagament s'han de dur a terme d'acord amb el que preveu la legislació aplicable a la Fundació, dins dels terminis establerts a la normativa vigent en matèria de morositat.

30.7 Per al pagament de cada una de les factures cal que prèviament la Fundació:

- a) tingui coneixement i constància fefaent, mitjançant la conformitat del responsable del contracte, de la prestació efectiva i correcta de les prestacions a què fa referència;
- b) disposi dels documents a què es refereix la clàusula 26.2 d'aquest plec corresponents al mes anterior, quan procedeixi, i
- c) disposi d'un certificat vigent emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària a l'efecte previst en l'article 43.1, lletra f), de la Llei 58/2003, de 27 de desembre, "General Tributaria".

30.8 L'incompliment de l'obligació de pagament per part de la Fundació dona lloc a l'aplicació, si escau, del que preveuen els articles 10 i 16 de la LVPBM. En aquest cas, per calcular el valor dels béns arrendats s'ha d'estar al que resulta del quadre d'amortització inclòs en l'oferta.

30.9 Si el contractista ha inclòs l'opció de compra en la seva oferta, la Fundació la pot exercir, un cop hagi pagat l'última factura de l'arrendament, a través del pagament addicional d'un euro (1,00 €), IVA exclòs. La factura corresponent a l'opció de compra s'ha d'emetre durant el mes següent al d'emissió de l'última factura de l'arrendament.

### **Clàusula 31. Altres disposicions específiques de l'arrendament**

31.1 Proveïdor:

- a) L'adjudicatari d'aquest contracte pot ser el proveïdor d'aquests béns, o pot no ser-ho. En cas que l'adjudicatari no sigui el proveïdor, està obligat tant a adquirir el conjunt dels béns indicats en la seva oferta al proveïdor així mateix indicat en aquesta com a cedir aquests mateixos béns a la Fundació, en la modalitat d'arrendament, pel preu que el mateix arrendador hagi ofert en la seva proposició.
- b) L'adjudicatari, o bé el proveïdor si així s'acorda, està obligat a prestar a la Fundació els serveis associats al subministrament que indica el PPT. El preu que l'arrendador ha ofert en la present licitació inclou tots els costos de prestació d'aquests serveis.
- c) L'arrendador està obligat a garantir l'efectivitat dels compromisos relatius al proveïdor consignats tant en els plecs com en l'oferta adjudicatària.

#### 31.2 Propietat:

- a) Mentre la Fundació no ha exercit l'opció de compra i, per tant, mentre la Fundació no ha pagat la totalitat del preu dels béns objecte d'aquest contracte i no ha satisfet a l'adjudicatari totes les reclamacions a què aquest té dret en virtut del contracte, inclosos interessos, despeses i altres reclamacions secundàries legítimes, el ple domini dels mateixos béns correspon a l'arrendador. Per tant, la Fundació no té altres drets que els derivats de la documentació contractual a què fa referència la clàusula 1.5 del present plec.
- b) En conseqüència, la Fundació s'obliga a:
  - Adoptar totes les mesures necessàries per tal de proclamar i fer respectar el dret de propietat sobre els béns arrendats que correspon a l'arrendador, quan calgui i davant de qui calgui, en tot tipus d'avinenceses, i especialment en cas d'embarc per una tercera persona, d'inclusió en la massa en ocasió d'un judici universal o de qualsevol altre de naturalesa anàloga.
  - No alienar ni realitzar qualsevol altre acte de disposició dels béns objecte d'aquest contracte sense l'autorització per escrit de l'arrendador, mentre no hagi accedit a la propietat d'aquells.
  - Comunicar a l'arrendador qualsevol esdeveniment que pugui posar en perill la propietat que li correspon en relació als béns arrendats, i també qualsevol avaria, dany o pèrdua que sofreixin.
- c) La Fundació reconeix expressament que tots els drets de propietat industrial i intel·lectual que poden existir sobre els béns arrendats i la documen-

tació associada, inclòs el programari que els equips porten incorporat, tenen el seu propietari, i es compromet a respectar i fer respectar aquests drets.

- d) L'arrendador assumeix la garantia de sanejament per evicció per qualsevol perturbació en l'ús dels béns causada per qualsevol persona i fundada en el dret de propietat o en qualsevol altre dret real, si no és que acredita culpa o mala fe per part de la Fundació.

### 31.3 Instal·lació:

- a) La Fundació ha d'habilitar en els indrets indicats en el PPT els espais apropiats que siguin conformes amb les especificacions dels béns arrendats i que estiguin dotats tant d'una font d'energia elèctrica adient com de totes les altres instal·lacions tècniques adequades per al bon funcionament d'aquells béns.
- b) La Fundació ha de facilitar al personal tècnic del proveïdor l'accés als llocs d'ubicació dels béns arrendats, a fi que aquest personal pugui dur a terme les tasques d'instal·lació, reparació, substitució, desinstal·lació, retirada, inspecció o control, segons correspongui.
- c) La Fundació no pot traslladar els béns arrendats a un altre indret sense la modificació prèvia del contracte, tret de casos d'emergència que posin en perill la integritat d'aquests mateixos béns. Aquesta disposició no s'aplica en el cas dels ordinadors portàtils.

### 31.4 Ús i no modificació:

- a) La Fundació ha de destinar els béns arrendats únicament a l'ús previst en el PPT, sense modificar-los.
- b) La modificació d'aquest ús, o dels béns arrendats, requereix la modificació del contracte.
- c) La Fundació ha d'emprar únicament els suports i consumibles recomanats en les especificacions tècniques dels béns arrendats.

### 31.5 Conservació i manteniment:

- a) La Fundació s'obliga a mantenir els béns arrendats en bon estat de conservació, tractant-los amb la màxima cura i emprant-los amb la diligència deguda, seguint en tot cas les indicacions dels manuals de funcionament, manteniment i ús.
- b) Sempre que el Reglament ho permeti, la Fundació ha de recaptar els serveis del proveïdor per a qualsevol classe de reparacions, substitucions,

modificacions o trasllats que calgui realitzar en els béns arrendats conforme al contracte.

#### 31.6 Inspecció:

- a) L'adjudicatari pot realitzar en tot moment les inspeccions i comprovacions que consideri oportunes en els béns arrendats, sempre que no posi en risc el seu funcionament normal per a l'ús previst en el PPT ni pertorbi el desenvolupament de les activitats pròpies de la Fundació.
- b) La Fundació s'obliga a facilitar la pràctica de les inspeccions i comprovacions esmentades.

#### 31.7 Opció de compra:

- a) A la fi del termini de l'arrendament la Fundació pot disposar d'una opció de compra sobre els béns objecte d'aquest contracte, conforme al que preveu la clàusula 30.9 anterior.
- b) La Fundació només pot exercir l'opció de compra quan ha pagat a l'arrendador totes les quotes de l'arrendament i ha complert la resta d'obligacions assumides en virtut del contracte. L'exercici de l'opció de compra no requereix un preavís a l'arrendador per part de la Fundació.

#### 31.8 Devolució:

- a) Si la Fundació no exerceix l'opció de compra s'obliga a retornar a l'arrendador els béns objecte d'aquest contracte, en estat de funcionament, en una data a convenir dintre dels quinze (15) dies hàbils següents a la data de venciment del termini del contracte.
- b) A l'efecte indicat, la Fundació ha de facilitar a l'arrendador l'accés als llocs on els béns arrendats es troben instal·lats i el desenvolupament de les operacions de desinstal·lació i retirada. Els costos d'aquestes operacions van a càrrec de l'arrendador.

#### 31.9 Responsabilitat:

- a) L'arrendador respon davant de la Fundació del mal funcionament dels béns objecte d'aquest contracte no causat per personal dependent de la mateixa Fundació.
- b) L'arrendador, igualment, assumeix tots els riscos derivats de la pèrdua o deteriorament, total o parcial, dels béns objecte d'aquest contracte, sigui quina sigui la seva causa, amb plena indemnitat per a la Fundació excepte en el cas de culpa o mala fe per part d'aquesta o del seu personal, i a tal efecte s'obliga a concertar una assegurança que cobreixi aquests riscos o qualsevol altre dany similar, amb una companyia de solvència reconeguda,

en la qual la Fundació figuri com a beneficiària. Això s'entén sempre sense perjudici de la garantia que l'arrendador atorga a la Fundació segons les previsions del PPT.

- c) En relació a l'assegurança indicada a la lletra b) anterior, l'arrendador assumeix també la tramitació íntegra dels sinistres.

31.10 Altres: a més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte i de les previstes en altres clàusules d'aquest plec i en el PPT, són obligacions específiques de l'adjudicatari, exigibles des de la data d'inici del termini de durada del contracte, les següents:

- a) Organitzar i prestar el servei amb continuïtat i regularitat, de forma diligent, adscriuint-hi els mitjans convinguts, d'acord amb l'oferta que ha presentat i segons el que disposen aquest plec i el PPT. El compliment de l'oferta, en tots els seus termes, té el caràcter d'obligació essencial del contracte. En particular l'adjudicatari resta obligat a complir correctament l'objecte del contracte i el termini total de durada d'aquest, incloent, si escau, el termini total de la pròrroga.
- b) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions corresponents als criteris que hagin servit de base per a l'adjudicació del contracte. A aquest efecte, l'adjudicatari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a L'Atlàntida o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- c) Emprar el català en les seves relacions amb L'Atlàntida i amb les persones usuàries derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'adjudicatari i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En totes aquestes manifestacions l'adjudicatari ha de vetllar, a més, per un ús correcte de la llengua.
- d) Vetllar perquè el personal que adscriuï a la prestació del servei mantingui en tot moment un comportament digne i decorós, adient a la naturalesa de la mateixa prestació. Si alguna d'aquestes persones no manté aquest comportament que s'exigeix, la Fundació n'informarà el contractista, i aquest estarà obligat a substituir-la en el termini més breu possible.
- e) Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir el personal adscrit a la prestació del servei contractat en els casos de malaltia, absentisme, vacances o anàlegs.

- f) Fer una gestió ambiental correcta del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar sobre l'entorn (fent una correcta gestió dels embalatges i els altres residus i prenent les altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i les recomanacions de les autoritats competents.
- g) Indemnitzar els danys causats a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereix el desenvolupament del servei, excepte quan els danys es produeixen per causes imputables a L'Atlàntida.
- h) Garantir que les certificacions oficials, tant de conformitat amb l'"Esquema Nacional de Seguridad" com dels fabricants per al maquinari i el programari proposats, que hagi presentat a la Fundació abans de la signatura del contracte romanen vigents al llarg de tota la durada d'aquest.
- i) Disposar per a l'execució del contracte dels mitjans a què fa esment la clàusula 25.1 del present plec.
- j) Garantir l'exercici pacífic per part de la Fundació dels drets de propietat intel·lectual relatius a les llicències del programari.

31.11 Les obligacions previstes en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials per a les dues parts.

31.12 L'incompliment de les obligacions contractuals per part de qualsevol de les parts dona lloc als efectes de penalització i, si escau, de resolució previstos en aquest plec i en la legislació vigent.

## **Clàusula 32. Cessió**

32.1 Amb l'autorització prèvia de L'Atlàntida, l'adjudicatari pot cedir totalment els drets i les obligacions que dimanen del contracte a una tercera persona, sempre i quan es compleixin tots els requisits següents:

- a) Que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, o bé, en cas contrari, que aquestes qualitats es mantinguin inalterables després de la cessió.
- b) Que el cessionari disposi d'una solvència econòmica i financera i tècnica o professional igual o superior a l'exigida a l'adjudicatari del contracte.

32.2 Si es constitueix una societat amb el propòsit específic d'executar el contracte es considera que la cessió d'un percentatge de les participacions igual o superior al 51 per cent comporta un canvi de control efectiu equiparable a la cessió contractual, per la qual cosa li és aplicable l'apartat 32.1 anterior.

32.3 La cessió efectuada per l'adjudicatari de forma unilateral sense garantir el compliment dels requisits indicats en l'apartat 32.1 anterior dona lloc a la resolució automàtica del contracte.

32.4 La Fundació pot denegar la cessió del contracte si aquesta posa en risc el compliment del termini d'execució a què l'adjudicatari s'ha compromès.

32.5 Llevat que disposi del consentiment previ i per escrit del contractista, la Fundació no pot cedir, alienar, sotsarrendar o de qualsevol altra manera subrogar cap tercera persona en els drets i les obligacions que li corresponen en virtut del contracte.

32.6 L'incompliment d'aquesta clàusula pot donar lloc a la resolució del contracte.

### **Clàusula 33. Subcontractació**

33.1 Atès el caràcter personalíssim de les prestacions contractades i la consideració d'aquestes com a tasques crítiques per a la Fundació, l'adjudicatari només pot concertar amb terceres persones l'execució parcial del servei contractat amb les limitacions que estableix aquesta clàusula, donat que això ha de constituir l'excepció a la regla general d'execució per part d'ell mateix o, en el cas d'una oferta presentada per una UTE, per un membre d'aquesta.

33.2 En particular, no es poden subcontractar:

- a) El servei de governança IT.
- b) Les tasques d'instal·lació i configuració.
- c) El manteniment de l'electrònica de xarxa.
- d) El servei de suport IT als usuaris.

33.3 El contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la seva intenció de subscriure els subcontractes; ha d'assenyalar la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència. La Fundació pot no autoritzar aquestes subcontractacions, d'acord amb el que disposa aquesta clàusula.

33.4 Per regla general els subcontractistes autoritzats per la Fundació no podran subcontractar, al seu torn, les prestacions subcontractades. Només excepcionalment, per raons molt justificades, la Fundació autoritzarà una cadena de subcontractacions.

33.5 Abans d'iniciar l'execució de cada subcontracte, l'adjudicatari ha de comprovar que els subcontractistes estan al corrent en el pagament de les quotes de la Seguretat

Social. Igualment, cal que l'adjudicatari i els seus subcontractistes compleixin les altres disposicions de l'article 42 del Text refós de la "Ley del Estatuto de los Trabajadores", aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i les de la resta de legislació social.

33.6 La infracció de les condicions que estableix aquesta clàusula per poder subcontractar, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tenen, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'adjudicatari d'una penalitat de fins a un cinquanta per cent (50%) de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, en els casos més greus.

33.7 Qualsevol referència als subcontractistes inclosa en la documentació contractual comprèn també els treballadors autònoms contractats per l'adjudicatari o pels seus subcontractistes pròpiament dits, fins i tot en allò que té a veure amb la prevenció de riscos laborals.

33.8 Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant la Fundació, d'acord amb els documents contractuals. El coneixement que tingui la Fundació dels subcontractes subscrits per l'adjudicatari, o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari principal.

#### **Clàusula 34. Modificacions del contracte**

34.1 L'Atlàntida es reserva el dret d'introduir en qualsevol moment modificacions en el contracte i d'exigir a l'adjudicatari l'execució de tals modificacions, sense perjudici del dret d'aquest al manteniment de l'equilibri econòmic del contracte.

34.2 Amb caràcter enunciatiu, no limitatiu, són supòsits que justifiquen la modificació del contracte:

- a) La necessitat de substituir una o més d'una de les persones que materialment presten el servei, en els termes que preveu la clàusula 31.10.d) del present plec. En aquest cas, però, fent excepció al que preveu l'apartat 34.1 anterior, l'adjudicatari està obligat a suportar tots els costos de la substitució.
- b) La necessitat d'afegir nous usuaris al servei.

34.3 Tota modificació ha de seguir el procediment següent:

- a) A la comunicació, per part de L'Atlàntida a l'adjudicatari, de la seva intenció d'introduir una modificació, les parts han d'acordar el necessari en relació al manteniment de l'equilibri econòmic del contracte. El mateix cal fer quan és l'adjudicatari qui proposa la modificació, i L'Atlàntida s'hi avé.
- b) A aquest efecte, l'adjudicatari ha de lliurar al responsable del contracte una valoració de la modificació.
- c) L'acord a què arribin les parts s'ha de formalitzar com a addenda al contracte.

34.4 L'adjudicatari té dret a desistir del contracte quan de resultes de la modificació exigida per L'Atlàntida aquest li resulta extraordinàriament oneros.

### **Clàusula 35. Penalitats per incompliment**

35.1 Si l'adjudicatari, per causes que li són imputables, compleix defectuosament o només parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, o bé incompleix els compromisos assumits mitjançant la seva oferta o les altres obligacions indicades en la legislació o en els plecs, L'Atlàntida pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o, en els casos no molt greus, per la imposició d'una penalitat.

35.2 Són infraccions de l'adjudicatari que poden comportar la resolució del contracte, o bé la imposició d'una penalitat per part de L'Atlàntida, les següents:

- a) L'incompliment total o parcial de les prohibicions que estableixen les lleis o el contracte.
- b) L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries d'acord amb les lleis o el contracte i, en particular, l'incompliment del termini del contracte.
- c) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- d) L'incompliment de qualsevol altra obligació establerta en els plecs.

35.3 Les infraccions previstes en els apartats 35.2.a), 35.2.b) i 35.2.c) tenen en qualsevol cas el caràcter de greus; les altres infraccions poden tenir el caràcter de greus o de lleus segons les circumstàncies del cas.

35.4 Les penalitats s'han de graduar de conformitat amb els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- c) La reincidència, entenent per tal la comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa.

35.5 Les penalitats s'han d'aplicar mitjançant deduccions econòmiques sobre la facturació mensual, amb els imports que s'indiquen, en els casos específics següents:

- a) Incompliment dels temps de resolució d'incidències crítiques: penalitat de 500 € per cada incidència crítica amb un temps de resolució superior a l'establert a l'Acord de nivell de servei (ANS).
- b) Incompliment dels temps de resolució d'incidències o peticions normals: penalitat de 150 € per cada incidència o petició amb un temps de resolució superior a l'establert.
- c) Incompliment reiterat dels ANS (més de tres incompliments en un mateix mes): penalitat addicional del 5 per cent de l'import mensual del contracte.
- d) Retard injustificat en la fase de posada en marxa i transició: penalitat de 300 € per cada setmana completa de retard.

35.6 En qualsevol cas, el límit màxim de les penalitats imposades durant un any no pot excedir el deu per cent (10%) del preu del contracte; altrament, el que procedeix és la resolució del contracte.

35.7 El límit establert per a les penalitats és el que determina l'apartat 35.6 sempre que el dany causat no superi la quantia màxima que s'hi fixa. Si la quantia del dany causat és superior a la penalitat màxima establerta en aquesta clàusula, el límit s'ha d'ampliar fins al valor del dany causat.

35.8 La imposició de penalitats no eximeix l'adjudicatari de l'obligació d'esmenar els defectes, ni exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret la Fundació.

### **Clàusula 36. Expedient d'imposició de penalitats**

36.1 Per a la imposició de penalitats i/o l'exigència d'indemnitzacions per incompliments contractuals cal seguir un expedient contradictori sumari, en el qual cal concedir audiència a l'adjudicatari per termini mínim de cinc (5) dies hàbils. L'òrgan de contractació ha de resoldre l'expedient a la vista de les alegacions formulades, de la documentació aportada i de l'informe del responsable del contracte. La resolució de l'expedient és inapel·lable.

36.2 L'inici de l'expedient per a la imposició de penalitats i/o l'exigència d'indemnitzacions es produeix en el moment en què es té coneixement dels fets.

36.3 Les penalitats i les indemnitzacions imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant una deducció en les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, L'Atlàntida té pendents d'abonar a l'adjudicatari. Si no hi ha quantitats pendents de pagament, es reclamen per la via judicial.

36.4 En tot cas, la constitució en demora de l'adjudicatari no requereix la intimació prèvia per part de L'Atlàntida.

### **Clàusula 37. Resolució**

37.1 Abans del compliment del contracte es pot declarar la seva resolució, ja sigui de mutu acord entre les dues parts (mutu dissens), ja sigui unilateralment per qualsevol d'elles, si bé en aquest últim cas cal sempre fonamentar-la en alguna de les causes que s'indiquen en l'apartat següent.

37.2 Són causes de resolució del contracte, a banda del mutu dissens:

- a) La producció de causes fortuïtes o de força major que impedeixin el compliment del contracte.
- b) La mort o la incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari individual, o l'extinció de la personalitat jurídica de l'altra part, sense perjudici dels supòsits de successió del contractista.
- c) La declaració de concurs, o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment, d'una de les parts.
- d) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, o la possibilitat certa que es produeixi una lesió greu a les finalitats d'interès general que la Fundació ha de complir si la prestació s'ha de seguir executant en els mateixos termes, quan no sigui possible modificar el contracte.
- e) L'impagament dels salaris, per part de l'adjudicatari i durant l'execució del contracte, als treballadors que hi estiguin participant, o bé l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors, també durant l'execució del contracte.
- f) La demora greu en el compliment dels terminis per part del contractista. S'entén inclosa en aquest supòsit la manca de presentació o de formalització dels documents previs a l'inici de la prestació en els terminis establerts en el present plec o en l'oferta de l'adjudicatari, si els millora. En qualsevol altre cas, la demora comporta la imposició de les penalitats que corresponen d'acord amb la clàusula 35 d'aquest plec.
- g) L'execució parcial o l'execució defectuosa, quan les omissions o els defectes, pel seu nombre o per la seva importància, fan que la prestació no pugui satisfer amb normalitat les finalitats que L'Atlàntida vol aconseguir amb ella. En qualsevol altre cas, l'execució parcial o l'execució defectuosa comporta el deure de reparació a càrrec de l'adjudicatari i la imposició de les penalitats que corresponen d'acord amb la clàusula 35 d'aquest plec.

- h) La manca de pagament per part de L'Atlàntida, en la data indicada d'acord amb la clàusula 30.6 d'aquest plec, de factures presentades al cobrament, en dues (2) ocasions consecutives o quatre (4) de discontinües en el període de durada del contracte, incloses les pròrrogues. En aquest cas caldrà que l'adjudicatari, abans de la resolució, formuli un requeriment previ a la Fundació, amb el qual li concedeixi un termini prudencial per al pagament de les quantitats degudes; la resolució només es produirà un cop hagi transcorregut aquest termini sense que s'hagi saldat el deute.
- i) La demora superior a sis (6) mesos per part de la Fundació en el lliurament a l'adjudicatari dels mitjans auxiliars a què s'hagi obligat segons el contracte.
- j) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, i també l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.
- k) Les altres previstes en aquest plec o en la legislació aplicable.

### **Clàusula 38. Efectes de la resolució del contracte**

38.1 En cas de resolució del contracte per una causa imputable a L'Atlàntida, aquesta ha de satisfer a l'adjudicatari una indemnització equivalent a deu (10) quotes mensuals.

38.2 En cas de resolució del contracte per una causa imputable a l'adjudicatari, aquest ha de satisfer a la Fundació una indemnització equivalent a deu (10) quotes mensuals.

### **Clàusula 39. Interlocutors de les parts**

39.1 L'Atlàntida ha de designar una persona responsable del contracte; en cas que no la designi, el responsable del contracte serà l'òrgan de contractació mateix. La persona responsable del contracte té les facultats següents:

- a) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, a fi de constatar que l'adjudicatari compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats.
- b) Verificar pel compliment efectiu de les obligacions de l'adjudicatari, i en relació amb els subcontractistes si n'hi ha, així com pel compliment de les obligacions establertes en el contracte que comportin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- c) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació per un procediment contradictori.

- d) Donar a l'adjudicatari les instruccions que calgui per tal d'assegurar el compliment efectiu del contracte en els termes pactats; aquestes ordres són immediatament executives quan poden afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pot implicar que esdevinguin inútils en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas que l'adjudicatari mostri la seva disconformitat, l'òrgan de contractació ha de resoldre sobre la mesura a adoptar, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- e) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- f) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

39.2 La unitat encarregada del seguiment de l'execució del contracte en els aspectes econòmics és la Direcció Administrativa de L'Atlàntida.

39.3 L'adjudicatari, per la seva part, ha de designar una única persona física responsable del servei, la qual ha de dirigir i coordinar tot el personal adscrit a la prestació. Així mateix aquesta persona ha de ser l'única interlocutora vàlida de la persona responsable del contracte i dels altres membres de l'equip humà de L'Atlàntida, amb ple poder per tractar qualsevol tema i per solucionar qualsevol incidència. A tal efecte, aquest interlocutor s'ha de reunir amb el personal de L'Atlàntida les vegades que calgui per a la bona fi del servei, a criteri de la Fundació.

#### **Clàusula 40. Plec de prescripcions tècniques**

40.1 L'Atlàntida, a través del PPT, determina les característiques del servei amb el grau de detall que estima suficient, i és responsabilitat de l'adjudicatari aportar els seus millors coneixements professionals per al bon resultat d'aquest. Per tant, la mera presentació d'una oferta suposa una declaració de l'adjudicatari conforme:

- a) Amb caràcter previ ha revisat, comprovat i contrastat la totalitat del PPT i ha obtingut un perfecte coneixement de la naturalesa i les característiques dels treballs a realitzar i de la resta de les condicions reflectides en la documentació contractual.
- b) Ha examinat curosament tant els immobles com els seus accessos, els ha contrastat amb tots els documents que formen el PPT i ha sol·licitat i obtingut tota la informació necessària al respecte, fins i tot sobre les qüestions o detalls omesos en aquests documents.
- c) Té un perfecte coneixement de les necessitats tant de materials com d'equips per portar a terme el PPT, dels mitjans d'accés als immobles i, en general, de tots els factors físics que d'alguna manera poden influir en la

prestació del servei, en el compliment dels terminis i en la fixació del preu pactat.

- d) En conseqüència amb l'anterior, accepta el PPT, de manera que estima plenament viable prestació del servei tal i com hi ha estat prevista.

40.2 D'acord amb l'exposat en aquesta clàusula, l'adjudicatari no pot al·legar en el decurs de l'execució cap insuficiència, error o omissió en tots o en algun dels documents que formen part del contracte ni exigir cap variació del preu.

#### **Clàusula 41. Règim jurídic aplicable i jurisdicció competent**

41.1 Aquest contracte té caràcter privat, i es regeix primerament per la documentació contractual, per la LVPBM i, en defecte de previsió en aquestes, per les normes del dret privat (amb preferència per al Codi civil català quan coexisteixen diferents legislacions civils que regulen una mateixa matèria).

41.2 L'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, les modificacions, l'extinció i, en general, qualsevol aspecte litigiós referent a aquest contracte.

41.3 En ambdós casos, els jutjats i tribunals competents territorialment són els que corresponen a la ciutat de Vic, amb renúncia de les parts al seu propi fur o privilegi, si en tenen cap.

Vic, febrer de 2026

**ANNEX 1**  
**DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**  
**I DEL VALOR ESTIMAT**

**PRESSUPOST:**

A) IMPORT MENSUAL SENSE IVA:

1. Costos directes

|   |            |
|---|------------|
| Llocs de treball i suport a l'usuari .....  | 1.680,67 € |
| Tallafocs i serveis d'instal·lació i configuració .....                           | 226,89 €   |
| Hosting, configuració, migració dels servidors, gestió de servidors i còpies..... | 915,97 €   |
| Connectivitat a Internet, APs WiFi, instal·lació i configuració.....              | 327,73 €   |

\_\_\_\_\_

Subtotal costos directes (1) ..... 3.151,26 €

2. Costos indirectes (inclouen finançament, assegurança i altres costos associats)

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| Despeses generals (13%) ..... | 409,66 € |
| Benefici industrial (6%)..... | 189,08 € |

\_\_\_\_\_

Subtotal costos indirectes (2) .....598,74 €

\_\_\_\_\_

SUBTOTAL A (1+2)..... 3.750,00 €

B) NOMBRE DE MENSUALITATS.....24

BASE IMPOSABLE (A × B)..... 90.000,00 €

BASE IMPOSABLE ..... 90.000,00 €  
IVA 21%..... 18.900,00 €

**PRESSUPOST TOTAL ..... 108.900,00 €**

Quota mensual màxima, IVA inclòs..... 4.537,50 €  
Import màxim de l'opció de compra, IVA inclòs.....1,21 €

**VALOR ESTIMAT:**

Import de 24 quotes mensuals, IVA exclòs ..... 90.000,00 €  
Import de l'opció de compra, IVA exclòs .....1,00 €

**VALOR ESTIMAT TOTAL ..... 90.001,00 €**

## ANNEX 2

### DOCUMENTACIÓ QUE CAL INCLOURE EN EL SOBRE NÚM. 1

#### 1. Document europeu únic de contractació (DEUC):

Tot i no ser una entitat del sector públic, L'Atlàntida decideix demanar la presentació d'un DEUC, en ser aquest d'ús habitual en les licitacions oficials. Per això facilita a tots els licitadors, a través del perfil de contractant, un model d'aquest document, que cal presentar omplert segons aquestes instruccions:

- Cal emplenar-lo d'acord amb el següent:
  - Part I: s'ha d'emplenar completa
  - Part II: s'ha d'emplenar completa (1)
  - Part III: s'ha d'emplenar completa
  - Part IV: és suficient emplenar la secció  $\alpha$  (primera qüestió: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció"), ometent els altres apartats
  - Part V: no s'ha d'emplenar
  - Part VI: s'ha d'emplenar completa
- El DEUC l'ha/n de signar la/les persona/es apoderada/es.
- L'empresari que participi pel seu compte i no recorri als mitjans d'altres entitats per tal de complir els criteris de selecció ha d'emplenar i presentar un sol DEUC. En canvi, l'empresari que participi pel seu compte però recorri als mitjans d'una o diverses entitats ha d'emplenar i presentar el seu DEUC juntament amb un o més DEUC separats, en el/s qual/s figuri la informació pertinent de cada una de les entitats de què es tracti, signat/s per la/les persona/es que legalment la/les representi/n.
- Addicionalment es poden consultar la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, i les instruccions de l'annex 1 del Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del DEUC (l'annex 2 del Reglament conté el formulari pròpiament dit).
- Cal tenir en compte que les notes a peu de pàgina del DEUC fan referència a un anunci de licitació que s'hagi publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea. En el present contracte aquesta publicació no s'ha fet perquè no cal, de forma que les referències s'han d'entendre fetes a l'anunci publicat al perfil de contractant.

(1) Convé que l'adreça electrònica que es faci constar en aquest document sigui la mateixa que consti a l'exterior dels sobres presentats. De tota manera, per tal de

garantir la recepció de les notificacions, es recomana designar més d'una adreça de correu electrònic. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la part II.A del DEUC.

## 2. Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols:

Si el licitador individual o l'empresa no és espanyol/a ha de presentar, a més del DEUC, una declaració d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest plec.

## 3. Proposta tècnica:

Cal presentar una proposta tècnica que inclogui:

- a. La descripció de l'organització i la metodologia del servei.
- b. La descripció dels mitjans humans i tècnics que es proposa adscriure al contracte. Cal indicar clarament els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar les prestacions.
- c. La proposta tècnica de prestació del servei objecte del contracte. Si es preveu d'efectuar subcontractacions, cal donar-ne el màxim detall possible pel que fa a la incidència en els dos apartats anteriors, "a" i "b".
- d. Els altres elements que puguin ser objecte de valoració i que apareguin relacionats en l'annex 6 d'aquest plec.
- e. La documentació tècnica addicional que es consideri oportuna per a una millor valoració de l'oferta en aquests aspectes concrets.

Per al conjunt de documents inclosos en la proposta tècnica s'estableix una extensió màxima de quaranta (40) planes o cares numerades, escrites amb una lletra de cos 11 o superior, interlineat simple o superior, i marges de 2,5 cm o superiors, en fulls de mida DIN-A4. Aquesta limitació no afecta l'índex ni els possibles documents annexos, el text dels quals no sigui específic per a aquesta licitació.

El text que excedeixi el límit indicat no es tindrà en compte a l'efecte de la valoració, tot i que els compromisos de servei que pugui contenir sí vincularan el possible adjudicatari.

## 4. Còpia digital:

A fi de facilitar la gestió dels documents presentats, tota la documentació en suport paper inclosa en aquest sobre ha d'anar acompanyada d'una còpia de la mateixa documentació, en suport digital (CD, DVD o llapis de memòria) en un sol document .pdf, escanejada tal com ha estat presentada i, per tant, seguint el mateix ordre. En el cas, que cal evitar, de discrepància entre la informació impresa i la digitalitzada, preval sempre la primera: la informació impresa és l'única que té validesa legal i que ha de ser objecte de valoració.

L'omissió o la inexactitud de la còpia en suport digital té el caràcter de defecte esmenable.

**NOTES IMPORTANTS:**

1. Es recomana que abans de presentar l'oferta es consultin totes les informacions fetes públiques al perfil de contractant en resposta a les consultes formulades segons el que preveu la clàusula 11.3 d'aquest plec. Ignorar aquesta recomanació pot tenir com a conseqüència la inadmissió de l'oferta, si és la causa d'una errada del licitador que tingui el caràcter d'inesmenable.
2. En la redacció dels documents inclosos en aquest sobre cal tenir molt present la clàusula 15.3 d'aquest plec, a fi d'evitar una possible exclusió.

### ANNEX 3

#### DOCUMENTACIÓ QUE CAL INCLOURE EN EL SOBRE NÚM. 2

Únic. Proposició:

Cal presentar la proposició d'acord amb el model de l'annex 5 d'aquest plec. Si s'ofereix alguna millora que segons l'annex 7 s'hagi de justificar, cal adjuntar-hi la justificació corresponent.

**NOTA IMPORTANT:** Es recomana que abans de presentar l'oferta es consultin totes les informacions fetes públiques al perfil de contractant en resposta a les consultes formulades segons el que preveu la clàusula 11.3 d'aquest plec. Ignorar aquesta recomanació pot tenir com a conseqüència la inadmissió de l'oferta, si és la causa d'una errada del licitador que tingui el caràcter d'inesmenable.

## **ANNEX 4**

### **MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EMPRESSES ESTRANGERES**

En/Na (...) domiciliat/da a (...) del municipi d(...), codi postal (...), i amb DNI/passaport núm. (...), actuant en representació d(...), assabentat/da del procediment tramitat per contractar el servei integral de gestió de les tecnologies de la informació (IT) de la Fundació L'Atlàntida (referència d'expedient FLA2026001), dels plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que el regeixen i, en general, dels requisits que aquests plecs exigeixen per a l'adjudicació del contracte,

#### **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

Que la meva representada, renunciant al fur jurisdiccional propi que li pugui correspondre, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte esmentat.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

(Signatura)

**ANNEX 5**  
**MODEL DE PROPOSICIÓ**

En/Na (...) domiciliat/da a (...) del municipi d(...), codi postal (...), i amb DNI/passaport núm. (...), actuant en representació d(...), assabentat/da del procediment tramitat per contractar el servei integral de gestió de les tecnologies de la informació (IT) de la Fundació L'Atlàntida (referència d'expedient FLA2026001), dels plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que el regeixen i, en general, dels requisits que aquests plecs exigeixen per a l'adjudicació del contracte, sota la meva responsabilitat,

**OFEREIXO**

1. Un preu d \_\_\_\_\_ (en lletres) euros ( \_\_\_\_\_ (en números) €), IVA exclòs, a pagar en vint-i-quatre quotes mensuals iguals, cada una per import d \_\_\_\_\_ (en lletres) euros ( \_\_\_\_\_ (en números) €), IVA exclòs.

*[Opcionalment es pot afegir una o més d'una de les millores següents:]*

2. *[Opcional]* Disminuir el temps de resolució d'incidències de prioritat crítica a \_\_\_\_\_ *[indiqueu "2" o "3" (només pot ser un d'aquests dos valors)]* hores.

3. *[Opcional]* Una bossa de \_\_\_\_\_ (en lletres) ( \_\_\_\_\_ (en números)) *[indiqueu un valor comprès entre 10 i 50]* hores anuals per a formació d'usuaris i gestió de peticions.

4. *[Opcional]* Una opció de compra, a favor de la Fundació L'Atlàntida, de tot el maquinari aportat per aquest licitador, per l'import d'un euro (1,00 €), IVA exclòs, executable a la fi del període de durada del contracte.

I perquè consti, signo aquesta proposició.

(Lloc i data)  
(Signatura)

*Nota: En la proposició definitiva elimineu tot el text en lletra cursiva.*

## ANNEX 6

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ A QUANTIFICAR MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE JUDICIS DE VALOR

Únicament es valora la informació correctament inclosa en la proposta tècnica formulada d'acord amb les instruccions de l'annex 2, punt 3, d'aquest plec.

Cal que l'oferta sigui tècnicament justificada i doni garanties suficients sobre l'efectiva disponibilitat o factibilitat dels mitjans que es comprometen i de les solucions que es proposen. Per tant, en tots els casos es penalitzen la manca de viabilitat i la manca de coherència interna.

En tots els casos es valora el grau de detall, però es penalitzen els textos estereotipats, amb moltes generalitats o tan vagues que puguin servir per a qualsevol contracte similar a aquest: cal que el licitador faci un esforç per adaptar la seva proposta al supòsit concret que aquí es licita.

En cas que un licitador no presenti la documentació que permeti valorar un o més d'un dels criteris o subcriteris d'adjudicació, o en cas que la documentació presentada resulti clarament insuficient, la seva oferta rebrà zero (0) punts en l'aplicació de cada un dels criteris o subcriteris afectats per la mancança.

L'aplicació d'aquests criteris d'adjudicació es fa atenent exclusivament criteris qualitatius, sense tenir en compte compromisos quantificables ni millores automàticament mesurables, i pot suposar obtenir un màxim de 49 punts, distribuïts de la manera següent:

#### 1. Criteri núm. 1.- Proveïments i serveis:

- a) La puntuació màxima és de quaranta-cinc (45) punts.
- b) Cal fer una explicació detallada dels proveïments i serveis inclosos a l'abast del contracte; en cada subcriteri es valora la informació inclosa en l'apartat corresponent de la proposta tècnica.
- c) Es valoren els aspectes següents, respectant sempre els mínims exigits pel PPT:
  - Fins a 1 punt, la proposta del model de governança, incloent la descripció dels mètodes i recursos per a la coordinació i direcció de tots els serveis sol·licitats en el present contracte i la descripció dels protocols d'actuació definits, d'acord amb el següent:

| Valoració   | Puntuació màxima |
|---|------------------|
| La proposta és molt completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats  | 1,00             |
| La proposta és força completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats, però presenta algun dubte, contradicció o inconvenient menor | 0,75             |
| La proposta és bàsica però suficient  | 0,50             |
| La proposta és incompleta, poc detallada, incoherent o inadequada a les necessitats   | 0,25             |
| La proposta és molt deficient o inexistent  | 0                |

- Fins a 12 punts: a) el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització dels equips i perifèrics proposats per als llocs de treball, així com tot el programari proposat; b) el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització del programari de seguretat proposat, tant dels llocs de treball com dels servidors virtuals, tenint en compte les eines i serveis proposats per a la prevenció, detecció, avís i neutralització d'amenaçes, així com les possibles automatitzacions que es puguin dur en aquests processos i l'ús d'eines amb intel·ligència artificial especialitzada en seguretat, i c) molt especialment, les solucions que presentin una millor defensa contra atacs informàtics d'encriptació (cryptolockers / ransomware), així com també tots els serveis i eines que proporcionin una visió integral i centralitzada de la seguretat, no només en la detecció d'incidents, sinó també en la seva gestió i resposta, d'acord amb el següent:

| Valoració   | Puntuació màxima |
|---|------------------|
| La proposta és molt completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats  | 12,00            |
| La proposta és força completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats, però presenta algun dubte, contradicció o inconvenient menor | 9,00             |
| La proposta és bàsica però suficient  | 6,00             |
| La proposta és incompleta, poc detallada, incoherent o inadequada a les necessitats   | 3,00             |
| La proposta és molt deficient o inexistent  | 0                |

- Fins a 8 punts: a) el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització dels serveis al núvol proposats; b) la integració de mecanismes de continuïtat del servei, recuperació

davant incidències greus i estratègies de còpia de seguretat i restauració, sempre de manera transversal als serveis al núvol proposats i coherent amb l'arquitectura tècnica global, i c) el grau d'optimització i idoneïtat de la proposta pel que fa al manteniment i gestió dels servidors virtuals, així com de tots aquells serveis tècnics transversals i eines necessàries per dur a terme la gestió de la infraestructura, com són DC, DHCP, AD, DFS i DNS, així com gestió d'incidències que se'n puguin derivar, d'acord amb el següent:

| Valoració   | Puntuació màxima |
|---|------------------|
| La proposta és molt completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats  | 8,00             |
| La proposta és força completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats, però presenta algun dubte, contradicció o inconvenient menor | 6,00             |
| La proposta és bàsica però suficient  | 4,00             |
| La proposta és incompleta, poc detallada, incoherent o inadequada a les necessitats   | 2,00             |
| La proposta és molt deficient o inexistent  | 0                |

- Fins a 12 punts, la qualitat tècnica i el grau d'adequació de la proposta presentada pel que fa a comunicacions i seguretat, atenent especialment als aspectes següents:
  - El model global de seguretat perimetral proposat, la seva coherència amb l'abast del servei definit en el PPT i la seva adequació a les necessitats operatives de la Fundació.
  - La qualitat de la proposta de disseny, configuració i manteniment de la infraestructura de xarxa i comunicacions, incloent la segmentació de xarxa, l'ús de VLANs i la integració amb els mecanismes de seguretat perimetral.
  - El nivell de detall, claredat i robustesa de les mesures de seguretat perimetral i de protecció de les comunicacions, així com la seva capacitat per prevenir, detectar i minimitzar incidents de seguretat.
  - Els procediments proposats per a l'administració, monitoratge i manteniment de l'electrònica de xarxa i dels sistemes de comunicacions, incloent la gestió de canvis i l'actualització de configuracions.
  - La integració de les comunicacions i la seguretat amb la resta de serveis del contracte, especialment amb el suport als usuaris i els serveis al núvol, garantint la continuïtat del servei i la seguretat de la informació.
  - La proposta tècnica relativa als punts d'accés WiFi, incloent el seu disseny, desplegament, seguretat, integració amb la infraestructura de xarxa i la seva gestió i manteniment dins el servei global de comunicacions i seguretat.

- La qualitat de la documentació tècnica proposada relativa a la infraestructura de xarxa i seguretat.

La valoració es realitzarà d'acord amb el següent:

| Valoració   | Puntuació màxima |
|---|------------------|
| La proposta és molt completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats  | 12,00            |
| La proposta és força completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats, però presenta algun dubte, contradicció o inconvenient menor | 9,00             |
| La proposta és bàsica però suficient  | 6,00             |
| La proposta és incompleta, poc detallada, incoherent o inadequada a les necessitats   | 3,00             |
| La proposta és molt deficient o inexistent  | 0                |

- Fins a 12 punts, el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització dels mètodes proposats per a la gestió d'incidències i peticions, l'organització del servei d'atenció als usuaris, així com la coordinació, els nivells i els mecanismes de control per assegurar un seguiment correcte de les peticions i incidències, d'acord amb el següent:

| Valoració   | Puntuació màxima |
|---|------------------|
| La proposta és molt completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats  | 12,00            |
| La proposta és força completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats, però presenta algun dubte, contradicció o inconvenient menor | 9,00             |
| La proposta és bàsica però suficient  | 6,00             |
| La proposta és incompleta, poc detallada, incoherent o inadequada a les necessitats   | 3,00             |
| La proposta és molt deficient o inexistent  | 0                |

## 2. Criteri núm. 2.- Fases del servei:

- a) La puntuació màxima és de quatre (4) punts.

- b) Cal fer una explicació detallada de la forma en què l'adjudicatari proposa gestionar el servei durant les fases d'execució previstes.
- c) Es valorarà el grau d'idoneïtat, viabilitat i optimització de la proposta per a l'estudi i validació previ i les fases de posada en marxa i transició del servei, servei regular, i devolució del servei, incloent termes de metodologia de treball, equip, gestió, etc., respectant sempre els mínims exigits pel PPT, d'acord amb el següent:

| Valoració   | Puntuació màxima |
|---|------------------|
| La proposta és molt completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats  | 4,00             |
| La proposta és força completa, detallada, coherent i adequada a les necessitats, però presenta algun dubte, contradicció o inconvenient menor | 3,00             |
| La proposta és bàsica però suficient  | 2,00             |
| La proposta és incompleta, poc detallada, incoherent o inadequada a les necessitats   | 1,00             |
| La proposta és molt deficient o inexistent  | 0                |

### 3. Aplicació dels resultats de la valoració tècnica:

- a) L'aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest annex constitueix una fase autònoma del procés de selecció, de manera que les ofertes que no obtinguin una valoració mínima total de 25,00 punts no passaran a la fase següent, d'aplicació dels criteris d'adjudicació restants; per tant, els licitadors que subscriuguin aquestes ofertes no prou valorades quedaran exclosos del procediment d'adjudicació. Aquesta exclusió, si escau, té lloc abans d'aplicar la fórmula que preveu la lletra b) d'aquest apartat 2.
- b) Per a la suma total de punts dels criteris d'adjudicació previstos en aquest annex s'estableix un llindar de valoració de 33,75 punts, de manera que, un cop valorada cada oferta d'acord amb l'anterior (apartat 1 i lletra a) d'aquest apartat 2), si com a mínim una de les ofertes valorades iguala o supera aquest llindar de valoració global de 33,75 punts, per obtenir la puntuació definitiva de cada subcriteri s'aplica la fórmula següent:

$$P_n = P \times (V_n \div V_{m\grave{a}x})$$

On:

$P_n$  = puntuació de l'oferta del licitador "n"

$P$  = puntuació màxima

$V_n$  = valoració tècnica del licitador "n"

$V_{\text{màx}}$  = valoració tècnica més elevada d'entre les valorades

- c) Per contra, si totes les ofertes queden per sota del llindar de valoració global de 33,75 punts no se'ls aplica la fórmula, i romanen amb la puntuació que resulta de la valoració tècnica, exclusivament.

## ANNEX 8

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ A QUANTIFICAR MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES O CONSTATAcions OBJECTIVES

Únicament es valora la informació correctament inclosa en la proposició formulada d'acord amb el model de l'annex 5 d'aquest plec i amb les instruccions de l'annex 3 d'aquest mateix plec.

L'aplicació d'aquests criteris d'adjudicació pot suposar obtenir un màxim de 51 punts, distribuïts de la manera següent:

1. Criteri núm. 3.- Oferta econòmica:

- a) La puntuació màxima és de trenta (30) punts.
- b) S'avalua l'oferta econòmicament més avantatjosa pel que fa al preu del contracte.
- c) La puntuació s'atorga aplicant la fórmula següent:

$$P_n = \left[ 1 - \left( \frac{O_n - O_{\min}}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

- $P_n$  = puntuació de l'oferta del licitador "n"
- $P$  = puntuació màxima
- $O_n$  = import de l'oferta econòmica del licitador "n"
- $O_{\min}$  = import de l'oferta econòmica admissible més baixa
- $IL$  = import de licitació
- $VP$  = valor de ponderació, en aquest cas dos (2)

2. Criteri núm. 4.- Millora del temps de resolució de les incidències de prioritat crítica:

- a) La puntuació màxima és de dotze (12) punts.
- b) S'avalua la disminució del temps de resolució d'incidències de prioritat crítica.
- c) La puntuació s'atorga de la manera següent:
  - Si el temps de resolució d'incidències de prioritat crítica baixa de 4 hores a 2 hores, s'obtenen 12 punts.

- Si el temps de resolució d'incidències de prioritat crítica baixa de 4 hores a 3 hores, s'obtenen 6 punts.
  - Si no hi ha disminució del temps de resolució d'incidències de prioritat crítica, s'obtenen 0 punts.
  - No hi ha puntuacions intermèdies.
- d) A l'efecte de la verificació corresponent, el licitador que ofereixi aquesta millora ha d'adjuntar a la proposició un document breu i fàcilment entenedor que justifiqui com fa tècnicament viable la disminució del temps de resolució proposat, indicant organització del servei, recursos humans, sistemes de guàrdia, eines de monitoratge i procediments. En absència d'una justificació suficient d'aquests requisits, s'obtenen 0 punts, independentment de la millora oferta.

3. Criteri núm. 5.- Bossa d'hores per a formació d'usuaris i gestió de peticions:

- a) La puntuació màxima és de cinc (5) punts.
- b) S'avalua l'oferta d'hores anuals de servei, acumulables any a any, per a la formació de les persones usuàries de la Fundació i per a la gestió de peticions vinculades a l'objecte del contracte però no incloses dins les obligacions pròpies d'aquest.
- c) La puntuació s'atorga de la manera següent:
- Per cada 10 hores anuals, s'obté 1 punt.
  - Si no s'ofereix un mínim de 10 hores anuals, s'obtenen 0 punts.
  - No hi ha puntuacions intermèdies.

4. Criteri núm. 6.- Opció de compra:

- a) La puntuació màxima és de quatre (4) punts.
- b) S'avalua l'ofertament d'una opció de compra a favor de la Fundació L'Atlàntida de tot el maquinari aportat pel licitador, per l'import d'un euro (1,00 €), IVA exclòs, executable a la fi del període de durada del contracte.
- c) La puntuació s'atorga de la manera següent:
- Si s'ofereix l'opció, s'obtenen 4 punts.
  - Si no s'ofereix l'opció, s'obtenen 0 punts.
  - No hi ha puntuacions intermèdies.

## ANNEX 8

### DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

#### A) CAPACITAT:

Si l'empresa és espanyola:

- a. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que són persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura (de constitució o de modificació posterior) en la qual consten les normes vigents que regulen la seva activitat, inscrita en el Registre Mercantil quan això sigui exigible conforme la legislació aplicable. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional en el qual consten les susdites normes, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.
- b. Els empresaris individuals espanyols han de presentar el document nacional d'identitat o un document equivalent (passaport, etc.), vigent.

Si l'empresa és estrangera cal presentar la documentació equivalent corresponent a l'Estat on està establerta.

#### B) REPRESENTACIÓ:

Per acreditar la representació cal presentar:

- a. Un poder bastant a l'efecte, que consti en una escriptura pública, inscrita en el Registre Mercantil quan això sigui exigible conforme la legislació aplicable.
- b. El document nacional d'identitat o un document equivalent de la persona apoderada.

Si la persona que signa l'oferta és distinta de la que signarà el contracte cal presentar la documentació d'ambdues persones.

#### C) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Per acreditar la solvència econòmica i financera cal presentar:

- a. Comptes anuals:

Els comptes anuals de l'any de major volum de negocis en l'àmbit a què es refereix el present contracte, dels tres últims conclosos. Aquest volum anual de negocis ha de ser igual o superior a dos-cents mil euros (200.000,00 €). Cal acreditar que els comptes presentats han estat aprovats i dipositats en el registre oficial corresponent (Registre Mercantil o un altre). Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b. Assegurança de responsabilitat civil:

Alternativament, la solvència econòmica i financera es pot acreditar mitjançant: i) el justificant de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil amb un capital assegurat equivalent o superior a sis-cents mil euros (600.000,00 €); si en el moment de presentar l'oferta no es disposa d'aquesta assegurança és possible de presentar un compromís vinculant de subscriure-la abans de la signatura del contracte, i ii) la subscripció d'un compromís de renovar o prorrogar aquesta mateixa assegurança de manera que quedi garantit el manteniment de la cobertura durant tot el termini de durada del contracte.

c. Recurs a la solvència econòmica i financera d'altres entitats:

En un altre cas, si per acreditar la seva solvència econòmica i financera el licitador recorre als mitjans d'una altra entitat, ha de presentar un compromís pel qual, en cas d'incompliment contractual per part de l'adjudicatari, aquesta mateixa entitat actuarà com a fiadora, amb responsabilitat solidària junt amb el licitador, amb renúncia expressa als beneficis d'ordre i excussió que li puguin correspondre com a garant. Aquest compromís ha d'estar formalitzat per escrit i signat pel licitador i per l'entitat; alhora, aquesta última ha d'acreditar que disposa de solvència econòmica i financera d'acord amb el que disposa la lletra a) anterior.

## D) SOLVÈNCIA TÈCNICA:

Per acreditar la solvència tècnica cal presentar:

a. Experiència:

Una declaració responsable de l'empresari que contingui una relació dels serveis o treballs principals, de naturalesa igual o similar al que constitueix

l'objecte d'aquest contracte, ja realitzats o en curs d'execució al llarg dels últims tres anys, acompanyada de certificats de bona execució d'aquests mateixos serveis o treballs. De cada contracte cal indicar l'import (IVA exclòs), la data i el destinatari. L'import anual acumulat en l'any de major execució dels tres últims conclusos ha de ser igual o superior a l'anualitat mitja del present contracte (45.000,00 €).

b. Acreditació del compliment de l'“Esquema Nacional de Seguridad” (ENS):

L'adjudicatari ha de complir tots els requeriments de seguretat que siguin d'aplicació d'acord amb el marc normatiu vigent que estipula l'“Esquema Nacional de Seguridad” i totes les actualitzacions posteriors que es produeixin, així com a tot el marc legal en matèria de ciberseguretat que sigui d'aplicació.

A l'efecte indicat, l'adjudicatari ha d'aportar la certificació de conformitat amb l'“Esquema Nacional de Seguridad”, emesa per una entitat de certificació independent i homologada per la “Entidad Nacional de Acreditación”. El nivell de certificació exigida per la Fundació per a aquest contracte és el nivell mig.

c. Certificacions oficials dels fabricants per al maquinari i programari proposats:

Certificacions oficials vigents (amb una antiguitat no superior a 5 anys), a nom de l'empresa licitadora i/o dels tècnics del licitador assignats al projecte, emeses pel fabricant del maquinari i/o programari següent, i que l'acreditin com a qualificat per a les tasques d'instal·lació, configuració i administració:

- Certificació oficial de Microsoft conforme l'empresa i/o els tècnics estan certificats per a instal·lar, configurar i administrar sistemes operatius i entorns Microsoft Windows.
- Certificació oficial del fabricant del tallafocs inclòs en la proposta tècnica de l'oferta presentada conforme l'empresa i/o els tècnics estan certificats per a instal·lar, configurar i administrar el maquinari i el programari corresponent.

## E) COMPLIMENT D'OBLIGACIONS DIVERSES <sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> Quan, d'acord amb la legislació vigent aplicable, l'empresa no està obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social o amb una Mutualitat equivalent i, per tant, a presentar alguna de les declaracions o documents esmentats en aquest apartat, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant la certificació corresponent de l'òrgan competent o, si això no és possible, mitjançant una declaració responsable on s'especifiqui el supòsit legal d'exempció que concorre en el seu cas, acompanyada del document de declaració en el cens d'obligats tributaris. En aquest cas, és aconsellable que tota empresa

Cal presentar també:

- a. La certificació positiva i vigent de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Estat.
- b. La certificació positiva i vigent de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social o amb una Mutuallitat equivalent.

---

estrangera presenti també un certificat positiu de l'autoritat fiscal de l'Estat on té la seva residència fiscal.

**ANNEX 9**  
**MODEL DE CONTRACTE**

[Lloc/s, dia, mes i any]

**REUNITS**

**D'una part,**

La Fundació L'Atlàntida... (en endavant, la Fundació).

**I de l'altra,**

... (en endavant, el contractista).

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat per formalitzar el present contracte.

**ANTECEDENTS**

**Primer.-** La Fundació, després de tramitar la licitació pública corresponent, ha adjudicat al contractista el contracte del servei integral de gestió de les tecnologies de la informació (IT), amb la referència d'expedient FLA2026001.

**Segon.-** El contractista ha presentat a la Fundació tota la documentació que aquesta li ha requerit amb caràcter previ a la formalització del present contracte.

**Tercer.-** El contractista manifesta que ni directament ni indirectament té una vinculació amb cap de les persones que configuren els òrgans de govern ni amb les persones equiparades de la Fundació que pugui comportar una situació de conflicte d'interessos segons el que disposa la legislació vigent (article 312-9 del Codi Civil de Catalunya). Així mateix, el contractista es compromet a comunicar immediatament a la Fundació qualsevol situació sobrevinguda que pugui modificar la situació present i comportar l'aparició d'un possible conflicte d'interessos.

Per tot l'anterior les parts acorden formalitzar aquest contracte, el qual es registrarà pels següents

## **P A C T E S**

### **Primer.- Objecte**

[Nom del contractista] es compromet a prestar a la Fundació L'Atlàntida el servei integral de gestió de les tecnologies de la informació (IT), amb subjecció estricta als plecs de prescripcions tècniques i de clàusules particulars aprovats i a l'oferta que ha presentat, millores incloses (units com a annexos I, II i III, respectivament).

L'enumeració anterior ordena els documents que integren el contracte segons l'ordre de prioritats.

D'això les parts en deixen constància en aquest acte signant, en prova de conformitat, el present contracte, amb els annexos esmentats.

### **Segon.- Preu i condicions de facturació i pagament**

Segons l'oferta del contractista, el preu per l'execució del contracte és de [indicar, en lletres i en xifres] euros, IVA exclòs. Sobre aquest preu s'aplicarà l'IVA al tipus vigent (avui del 21%).

Aquest preu se satisfarà en vint-i-quatre (24) quotes mensuals vençudes, cada una per import de [indicar, en lletres i en xifres] euros, més la quota d'IVA corresponent.

Les condicions de facturació i pagament són les que resulten de la clàusula 30 del plec de clàusules particulars.

### **Tercer.- Opció de compra**

[O bé:]

La Fundació disposa d'una opció de compra sobre els béns arrendats (equips dels llocs de treball amb tots els seus accessoris, tallafocs i punts d'accés WiFi), limitada al maquinari, pel preu total d'un euro (1,00 €), IVA exclòs. Sobre aquest preu s'aplicarà l'IVA al tipus vigent (avui del 21%).

[O bé:]

No es preveu el pagament de cap quantitat en concepte d'opció de compra, per la qual cosa el contractista recuperarà la possessió dels béns arrendats un cop hagi emès la vint-i-quatrena factura mensual.

#### **Quart.- Subcontractació**

[Si escau:]

Havent comunicat el contractista a la Fundació la seva intenció de subcontractar la societat [raó social] perquè presti els serveis [indicar], i havent acreditat l'aptitud de la subcontractista a satisfacció de la Fundació, aquesta última accepta la designació.

Les millores referents als serveis indicats seran també assumides per la subcontractista, responent el contractista davant la Fundació en cas contrari i en cas d'incompliment.

#### **Cinquè.- Termini de durada i pròrrogues**

El termini de durada i el règim de pròrroga del present contracte són els que indica la clàusula 4 del plec de clàusules particulars.

D'acord amb el que preveu la clàusula 4.2 del mateix plec, l'execució del contracte s'ha d'iniciar el dia [indicar, essent la data inicialment prevista l'1 de juliol de 2026].

#### **Sisè.- Prevenció de riscos laborals**

En compliment del que estableixen el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, "por el que se desarrolla el art. 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales", i la clàusula 27 del plec de clàusules particulars, el contractista ha d'acreditar a la Fundació, per escrit, que disposa d'un pla de prevenció de riscos laborals, d'una avaluació de riscos i d'una planificació de la seva activitat preventiva per a les prestacions contractades, i que ha complert les seves obligacions en matèria d'informació i formació respecte del personal que ha de prestar els seus serveis en el centre de treball.

El contractista declara haver estat perfectament informat per la Fundació sobre els riscos propis del centre de treball que puguin afectar les activitats desenvolupades per la subcontractista, i de les mesures referides a la prevenció d'aquests riscos i les normes d'emergència que cal seguir. En aquest sentit, el contractista declara haver rebut i conèixer el document "Normes generals de prevenció de riscos laborals a L'Atlàntida", que la Fundació li ha lliurat [si escau: i es compromet a traslladar-lo a la subcontractista].

### **Setè.- Penalitats**

Les penalitats exigibles al contractista per part de la Fundació consten en les clàusules 5.5, 33.6.a) i 35 del plec de clàusules particulars.

Aquestes penalitats tenen caràcter contractual, de forma que el contractista accepta expressament que pot ser penalitzat en la forma prevista en el plec esmentat. A més, les parts renuncien de forma expressa a que, en cas de conflicte litigiós, s'apliqui l'article 1154 del Codi Civil.

### **Vuitè.- Confidencialitat**

El contractista està obligat a servir la confidencialitat de la informació, les dades o les especificacions facilitades per la Fundació d'acord amb allò que preveuen les clàusules 5, 23 i 24 del plec de clàusules particulars.

### **Novè.- Protecció de dades**

D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), el contractista rep de la Fundació la informació detallada següent:

Responsable del tractament: les dades del contractista passaran a formar part d'un fitxer titularitat de la Fundació, la qual té el domicili social al carrer Bisbe Torras i Bages, núm. 6, de Vic (CP 08500).

Delegat de protecció de dades: Albert Jové Canela, amb qui es pot contactar a través del correu [ajove@aj-auditoria.com](mailto:ajove@aj-auditoria.com).

Finalitat del tractament: desenvolupar i complir les obligacions previstes en el present contracte i en les normes legals aplicables.

Conservació de les dades: les dades seran conservades durant el període de vigència del contracte i mentre d'aquest mateix contracte se'n puguin derivar responsabilitats.

Legitimació: la legitimació per a la recollida de les dades es basa en el present contracte, subscrit amb l'adjudicatari.

Drets: el contractista pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una sol·licitud, acompanyada d'una fotocòpia del DNI o un document equivalent, presentada a les oficines de la Fundació o bé dirigida al delegat de protecció de dades, a les adreces indicades en els punts 1 i 2

anteriors. L'Autoritat Catalana de Protecció de Dades és l'òrgan competent per a la tutela d'aquests drets.

Actualització: a fi de mantenir les dades convenientment actualitzades, el contractista s'obliga a comunicar a la Fundació qualsevol canvi que les afecti.

#### **Desè.- Termini de garantia**

El termini de garantia és el que consta a la clàusula 29 del plec de clàusules particulars.

#### **Onzè.- Resolució**

Les causes de resolució del contracte, la forma d'aplicar-les i els seus efectes, són els que consten a les clàusules 37 i 38 del plec de clàusules particulars.

#### **Dozè.- Legislació aplicable**

La legislació aplicable al present contracte és la que determina la clàusula 41 del plec de clàusules particulars.

#### **Tretzè.- Jurisdicció**

La jurisdicció competent per a resoldre les qüestions litigioses sorgides en relació al present contracte és la que determina la clàusula 41 del plec de clàusules particulars.

Les parts, amb renúncia al seu propi fur, s'han de sotmetre a la jurisdicció dels jutjats de Vic per a la resolució de totes les desavinences que s'originin com a conseqüència de la interpretació d'aquest contracte o de l'execució de les obligacions que se'n deriven.

#### **Catorzè.- Integritat del document**

Aquest document constitueix el contracte íntegre convingut entre les parts, i substitueix qualsevol correspondència prèvia, carta d'intencions i/o acord verbal entre les mateixes parts. No serà vàlida cap modificació dels termes i condicions del present document si no es formalitza mitjançant un altre document escrit signat per ambdues parts que especifiqui que constitueix una esmena o una addenda d'aquest contracte, del qual, en tot cas, en formarà part.

I en prova de conformitat i de prestació de consentiment al present contracte, les parts el signen [per duplicat i] a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Per L'Atlàntida,

Pel contractista,

[nom, cognoms i càrrec]  
Fundació L'Atlàntida

[nom, cognoms i càrrec]  
[raó social]